

REGULAMIN MIESZKAŃCA DOMU STUDENTA AKADEMII SZTUK PIĘKNYCH w GDAŃSKU

Wstęp

Dom Studenta (zwany dalej DS) jest miejscem zamieszkania uprawnionych do tego studentów, ich miejscem nauki, pracy i wypoczynku. Jest integralną częścią Akademii Sztuk Pięknych w Gdańsku.

DS jest własnością uczelni i powinien być przedmiotem szczególnej ochrony i troski mieszkańców.

Celem niniejszego regulaminu jest ustalenie wewnętrznego porządku w Domu Studenta oraz określenie obowiązków i uprawnień jego mieszkańców.

Rada Mieszkańców DS jest organem wybieranym spośród wszystkich mieszkańców Domu Studenta. Rada reprezentuje interesy mieszkańców na forum Uczelni.

I Zasady ogólne

1. Osobą uprawnioną do kontroli przestrzegania przez mieszkańców postanowień niniejszego Regulaminu jest Kierownik Domu Studenta. Kierownik DS podejmuje wszelkie decyzje odnośnie warunków socjalno-bytowych mieszkańców, nie zastrzeżonych do kompetencji innych organów uczelni.
2. Ogół mieszkańców reprezentuje Rada Mieszkańców DS, która jest uprawniona do składania wniosków i uwag w sprawach dotyczących warunków socjalno-bytowych.
3. Rada Mieszkańców DS jest jednocześnie organem pomocniczym w zakresie egzekwowania od mieszkańców postępowania zgodnego z postanowieniami Regulaminu.
4. Okres zakwaterowania studenta w DS na rok akademicki trwa od pierwszego października do piętnastego czerwca następnego roku.
6. Z chwilą zakwaterowania w pokoju mieszkaniec zobowiązany jest zapoznać się z niniejszym Regulaminem, przepisami i instrukcjami BHP i przeciwpożarowymi oraz potwierdzić ich znajomość własnoręcznym podpisem.
7. Z chwilą zakwaterowania student zapoznaje się ze stanem powierzonego mienia, sprzętu i substancji mieszkaniowej pokoju, co potwierdza podpisaniem Protokołu przekazania pokoju. *Wzór protokołu stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.*
8. Fakt zakwaterowania studenta Kierownik DS potwierdza w indeksie wstawieniem adnotacji „ Zakwaterowano w Domu Studenta dnia” .
9. Mieszkaniec odpowiada materialnie i w uzasadnionych przypadkach dyscyplinarnie za wszelkie uszkodzenia lub zniszczenia powierzonego mienia, sprzętu, substancji mieszkaniowej, w tym części powierzchni wspólnych, będącej częścią Domu Studenta spowodowane przez niego lub jego gości. O sposobie usunięcia szkody decyduje Kierownik DS, który może zobowiązać mieszkańca do zapłaty odszkodowania opowiadającego wielkości wyrządzonej szkody. W takim wypadku odszkodowanie płatne jest w terminie 14 dni od dnia pisemnego wezwania.
10. W przypadkach uzasadniających odpowiedzialność dyscyplinarną studenta Kierownik DS kieruje sprawę do Uczelnianej Komisji Dyscyplinarnej za pośrednictwem Prorektora odpowiedniego do spraw studenckich.
11. W przypadku zniszczeń części powierzchni wspólnych (korytarze, klatki schodowe, kuchnie, łazienki, pralnie) oraz braku możliwości ustalenia sprawcy szkody, za powstałe szkody odpowiadają wszyscy mieszkańcy danego piętra. Sposób usunięcia szkody lub kwotę odszkodowania ustala komisja z udziałem Kierownika Domu Studenta oraz przedstawiciela Rady Mieszkańców.
12. Przyjęcie odpowiedzialności materialnej mieszkaniec stwierdza z chwilą zakwaterowania przez złożenie podpisu na oświadczeniu o przyjęciu odpowiedzialności materialnej stanowiącym część składową *Protokołu przekazania pokoju, będącego załącznikiem nr 1 do niniejszego regulaminu.*
13. Opłaty za mieszkanie w Domu Studenta mieszkańcy zobowiązani są uiszczać z „góry” regularnie do dnia 15 każdego miesiąca. Po tym terminie naliczane będą ustawowe odsetki za zwłokę.
14. Student traci prawo do mieszkania w Domu Studenta w przypadku:
 - a. zakończenia studiów lub skreślenia z listy studentów,
 - b. nie zgłoszenia się do Domu Studenta do 15 października,
 - c. zalegania z opłatą za miejsce w Domu Studenta za okres 2 miesięcy

- d. nie przestrzegania regulaminu, naruszania przepisów BHP i p-poż., nie przestrzegania przepisów sanitarnych, lekkomyślne powodowanie awarii urządzeń
15. Decyzje o wykwaterowaniu podejmuje Kierownik DS. Od decyzji Kierownika DS przysługuje mieszkańcowi odwołanie do Prorektora odpowiedniego do spraw studenckich.
16. Wykwaterowanie odbywa się w oparciu o Protokołu przekazania pokoju z dnia zakwaterowania mieszkańca. Podczas wykwaterowania sprawdzany jest stan powierzonego mienia, sprzętu i substancji mieszkaniowej pokoju mieszkańca.
17. Mieszkaniec zobowiązany jest uregulować wszelkie zaległe opłaty za mieszkanie w Domu Studenta, zwrócić pobrany sprzęt i pozostawić pokój w należytych porządku. W przypadku zniszczenia lub braku wyposażenia, mieszkaniec ma obowiązek pokryć szkody w powierzonym mieniu, sprzęcie i substancji mieszkaniowej pokoju, oraz w części powierzchni wspólnych.
18. Po spełnieniu powyższych zobowiązań mieszkaniec uzyskuje poświadczenie w indeksie o rozliczeniu z Domem Studenta w postaci adnotacji o treści „ Rozliczony z Domem Studenta dnia .”.
19. W przypadku zauważenia pożaru, każdy mieszkaniec zobowiązany jest do podjęcia natychmiastowych kroków zapobiegających jego rozprzestrzenianiu się oraz powiadomienia o tym fakcie portiera oraz Kierownika Domu Studenta.

II Prawa mieszkańców

1. Korzystanie z urządzeń i pomieszczeń Domu Studenta do ogólnego użytku (pralnia, kuchnia i inne) zgodnie z ich przeznaczeniem.
2. Przyjmowanie gości w swoim pokoju w dniach i godzinach ustalonych w postanowieniach porządkowych.
3. Przenocowania w pokojach Domu Studenta odwiedzających mieszkańca członków rodziny (rodziców, współmałżonka, rodzeństwa) po uzyskaniu zgody Kierownika DS oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami meldunkowymi.
4. Składanie wniosków i uwag poprzez Radę Mieszkańców DS w sprawach socjalno-bytowych i administracyjnych.
5. Uczestniczenie w wyborach do Rady Mieszkańców oraz współdziałanie w realizacji programu jej działalności, wynikającej z przepisów Regulaminu Uczelnianej Rady Samorządu Studenckiego ASP w Gdańsku.

III Obowiązki mieszkańców

1. Przestrzeganie przepisów zawartych w niniejszym Regulaminie, a w szczególności postanowień porządkowych.
2. Poszanowanie praw współmieszkańców do nauki i wypoczynku.
3. Utrzymanie czystości i porządku w pokojach i pomieszczeniach ogólnego użytku, a także dbanie o właściwą eksploatację powierzonego sprzętu.
4. Przestrzeganie przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przeciwpożarowych, a w szczególności:
 - a. znajomość oraz przestrzeganie instrukcji alarmowej, dotyczącej sposobu zachowania się w przypadku zauważenia pożaru oraz instrukcji przeciwpożarowej dotyczącej zakazów i nakazów w zakresie ochrony przeciwpożarowej;
 - b. niezwłoczne informowanie administracji Domu Studenta lub dyżurującego portiera w przypadku zauważenia pożaru czy innego nieszczęśliwego wypadku lub choroby współmieszkańca.
5. Zgłaszanie nieprawidłowości w działaniu urządzeń wodno-kanalizacyjnych i elektrycznych.
6. Krytyczne reagowanie na przejawy łamania przepisów Regulaminu przez współmieszkańców i osoby odwiedzające.
7. Terminowa zapłata opłat za mieszkanie w DS i odszkodowania za uszkodzenia lub zniszczenia powierzonego mienia, sprzętu, substancji mieszkaniowej, w tym części powierzchni wspólnych.

IV Postanowienia porządkowe

1. Cisza nocna obowiązuje wszystkich mieszkańców Domu Studenta w godzinach od 22.00 do 6.00.
2. Wizyty osób odwiedzających mieszkańców Domu Studenta mogą odbywać się w godzinach, w czasie których nie obowiązuje cisza nocna.
3. Osoby odwiedzające mieszkańców DS zobowiązane są do przestrzegania zasad niniejszego Regulaminu oraz do pozostawienia w portierni dowodu osobistego lub legitymacji studenckiej z podaniem numeru pokoju i nazwiska osoby odwiedzanej.
4. Mieszkańcy DS odwiedzani są w pełni odpowiedzialni za zachowanie swoich gości.
5. Odstępowanie miejsca w Domu Studenta oraz samowolne udzielanie noclegów innym osobom bez zgody Kierownika DS jest niedozwolone.

6. Mieszkaniec ma obowiązek przeciwdziałania zachowaniom swoich gości prowadzącym do wyrządzenia szkody lub zakłócenia porządku na terenie Domu Studenta.-
7. Każda osoba przebywająca w Domu Studenta zobowiązana jest do okazywania dowodu tożsamości na wezwanie Kierownika DS, portiera lub innych upoważnionych do tego osób.
8. Wychodząc z Domu Studenta każdy mieszkaniec ma obowiązek pozostawiania klucza od pokoju w portierni.
9. Samowolne dorabianie kluczy do pomieszczeń oraz przerabianie zamków w drzwiach jest zabronione.
10. Przechowywanie w pomieszczeniach Domu Studenta zwierząt jest niedozwolone.
11. Na terenie Domu Studenta obowiązuje ustawa z dnia 26 października 1982 r o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (tekst jednolity Dz. U. z 2007r , Nr 70, poz.473 z późn. zm.) oraz ustawa z dnia 29 lipca 2005 r o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2005r , Nr 179, poz.148 z późn. zm.).
12. Osoby będące w stanie wskazującym na spożycie alkoholu lub znajdujące się pod wpływem narkotyków lub innych środków odurzających, nie mają prawa wstępu na teren Domu Studenta oraz mają obowiązek natychmiastowego opuszczenia terenu Domu Studenta na polecenie Kierownika DS lub upoważnionej przez niego osoby.
13. Spotkania okolicznościowe w części powierzchni wspólnych Domu Studenta mogą być organizowane tylko za zgodą Kierownika DS i na warunkach określonych przez Radę Mieszkańców z zachowaniem obowiązujących przepisów prawnych oraz postanowień niniejszego Regulaminu.
14. Ze względu na ogólne bezpieczeństwo mieszkańców Domu Studenta w szczególności zabrania się:
 - a. osłaniania żarówek papierem,
 - b. przechowywania w szafach substancji łatwopalnych,
 - c. używania bez uzasadnienia lub uszkodzenia sprzętu pożarniczego,
 - d. zakładania prowizorycznych instalacji elektrycznych,
 - e. wyrzucania przez okna jakichkolwiek przedmiotów ,
 - f. pozostawiania bez dozoru włączonych odbiorników energii elektrycznej .
 - g. korzystania z dodatkowych urządzeń grzewczych bez zgody Kierownika DS.,
 - h. przechowywania jakichkolwiek elementów wyposażenia pokoju oraz przedmiotów będących własnością mieszkańca na powierzchniach wspólnych (korytarze, klatki schodowe) bez zgody Kierownika DS.

V Postanowienia końcowe

W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa i przepisy wewnętrzne Akademii Sztuk Pięknych w Gdańsku.

Załączniki nr 1

Wzór Protokołu przekazania pokoju .

**PROTOKÓŁ PRZEKAZANIA POKOJU NR.....
W DOMU STUDENTA AKADEMII SZTUK PIĘKNYCH W GDAŃSKU**

W dniu.....

Przekazuje się Pani/Panu: (imię i nazwisko, nr albumu studenta)

1.....

2.....

pokój nr.....w Domu Studenta.

Pokój wyposażony jest :

Lp	Nazwa	Ilość	Stan z dnia przekazania	Stan z dnia rozliczenia	Uwagi*
1	Szafa	1			
2	Stolik	1			
3	Krzesło	2			
4	Tapczan	1			
5	Łóżko piętrowe	1			
6	Muszla klozetowa	1			
7	Umywalka	1			
8	Kabina prysznicowa	1			

Stan techniczny pokoju :

Lp	Nazwa	Stan z dnia przekazania	Stan z dnia rozliczenia	Uwagi*
1	Podłoga panelowa			
2	Ściany i sufit			
3	Oświetlenie sufitowe			
4	Gniazda elektryczne			
5	Okna			
6	Drzwi wejściowe			
7	Drzwi łazienki			
8	Ściany, sufit i podłoga łazienki			

Dzień przekazania.....

.....

(W imieniu Akademii Sztuk Pięknych w Gdańsku)

.....

(podpis studenta)

.....

(podpis studenta)

Dzień rozliczenia

.....

(W imieniu Akademii Sztuk Pięknych w Gdańsku)

.....

(podpis studenta)

.....

(podpis studenta)

*/Dalsze uwagi na odwrocie

**OŚWIADCZENIE O ZAPOZNANIU SIĘ Z TREŚCIĄ REGULAMINU MIESZKAŃCA I PRZYJĘCIU
ODPOWIEDZIALNOŚCI MATERIALNEJ**

My niżej podpisani mieszkańcy pokoju nr.....

1.....

2.....

(imię i nazwisko, nr albumu studenta)

oświadczamy, że:

1) zapoznaliśmy się z treścią Regulaminu Mieszkańca Domu Studenckiego Akademii Sztuk Pięknych w Gdańsku i zobowiązujemy się do jego przestrzegania,

2) zobowiązujemy się do pokrycia szkód wynikających z uszkodzenia lub zniszczenia powierzzonego mienia, sprzętu, substancji mieszkaniowej, w tym części powierzchni wspólnych, wynikających ponad naturalne użycie. Odszkodowanie zobowiązujemy się uiścić w terminie 14 dni od dnia pisemnego poinformowania o kwocie odszkodowania. W przypadku niemożliwości ustalenia sprawcy szkody za powstałe szkody odpowiadają wszyscy mieszkańcy danego pokoju.

W przypadku zniszczeń części powierzchni wspólnych (korytarze, klatki schodowe, kuchnie, łazienki, pralnie) oraz braku możliwości ustalenia sprawcy szkody, za powstałe szkody odpowiadają wszyscy mieszkańcy danego piętra.

Gdańsk, dnia

(podpis studenta)

Gdańsk, dnia

(podpis studenta)