

Zarządzenie nr 25/2010
Rektora Akademii Sztuk Pięknych w Gdańsku
z dnia 27 kwietnia 2010 r.

w sprawie wymagań jakie należy spełnić przy przedstawianiu wniosku o utworzenie kierunku, kierunku unikatowego, specjalności, specjalizacji składanego do Senackiej Komisji ds. rozwoju ASP w Gdańsku.

Na podstawie art. 66 ust. 2 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. Nr 164, poz. 1365 ze zm.) , mając na uwadze konieczność ujednoczenia zasad składania wniosków o utworzenie kierunku, kierunku unikatowego, specjalności, specjalizacji zarządzam co następuje:

I.
KIERUNEK STUDIÓW

WNIOSEK W SPRAWIE UTWORZENIA KIERUNKU STUDIÓW WYŻSZYCH ZAWIERA:

1. Pismo przewodnie kierownika podstawowej jednostki organizacyjnej do prorektora ds kształcenia i rozwoju z prośbą o zaopiniowanie wniosku na posiedzeniu Senackiej Komisji ds rozwoju oraz o przedłożenie pod obrady Senatu ASP wraz z uzasadnieniem merytorycznym utworzenia kierunku studiów w Uczelni. Wymagane udzielenie poparcia Senatu i upoważnienie dla władz Uczelni do podjęcia działań mających na celu uzyskanie zgody MNiSW na utworzenie kierunku w Uczelni.
2. Wypis z protokołu posiedzenia rady podstawowej jednostki organizacyjnej zawierający uchwałę w sprawie utworzenia kierunku studiów. Uchwała winna zawierać:
 - a) nazwę kierunku studiów,
 - b) określenie poziomu kształcenia i formy studiów (pierwszego stopnia, drugiego stopnia, jednolite studia magisterskie; stacjonarne, niestacjonarne),
 - c) wskazanie jednostki prowadzącej kierunek studiów,
 - d) zasady rekrutacji na studia,
 - e) przewidywany limit przyjęć na studia, warunkujący uruchomienie studiów,
 - f) czas trwania studiów (liczba semestrów),
 - g) termin rozpoczęcia studiów,
 - h) sylwetkę absolwenta, tj. określenie kwalifikacji absolwenta wraz ze wskazaniem rodzaju uzyskiwanego tytułu zawodowego,
 - i) plan studiów i program nauczania, uwzględniający punktację ECTS, sporządzony w oparciu o standard kształcenia istniejących kierunków studiów,
 - j) plan studiów i program powinien spełniać kryteria zawarte w uchwale nr 95/2007 Prezydium Państwowej Komisji Akredytacyjnej z dnia 8 lutego 2007 w sprawie kryteriów oceny planów studiów i programów nauczania.
3. Imienny wykaz pracowników wybranych do realizacji kierunku studiów wraz z podpisami deklarującymi prowadzenie zajęć z poszczególnych przedmiotów, podpisany przez kierownika podstawowej jednostki organizacyjnej.
4. Imienny wykaz osób stanowiących minimum kadrowe dla kierunku studiów zgodnie z rozporządzeniem, podpisany przez kierownika podstawowej jednostki organizacyjnej.
5. Oświadczenia pracowników stanowiących minimum kadrowe, sporządzone według wzoru.
6. Informacja o infrastrukturze zapewniającej prawidłową realizację celów kształcenia.
7. Informacja o dostępie do biblioteki wyposażonej w literaturę zalecaną w ramach kształcenia na kierunku studiów.
8. Informacja o dorobku pracowników naukowo- dydaktycznych wchodzących w skład minimum kadrowego.
9. Dokument potwierdzający posiadanie uprawnień do nadawania stopnia naukowego doktora w dziedzinie lub w dyscyplinie odpowiadającej temu kierunkowi.

II
UNIKATOWY KIERUNEK STUDIÓW

WNIOSEK W SPRAWIE UTWORZENIA UNIKATOWEGO KIERUNKU STUDIÓW WYŻSZYCH ZAWIERA:

1. Pismo przewodnie kierownika podstawowej jednostki organizacyjnej do prorektora ds kształcenia i rozwoju z prośbą o zaopiniowanie wniosku na posiedzeniu Senackiej Komisji ds rozwoju oraz o przedłożenie pod obrady Senatu ASP wraz z uzasadnieniem merytorycznym utworzenia unikatowego kierunku studiów w Uczelni. Wymagane udzielenie poparcia Senatu i upoważnienie dla władz Uczelni do podjęcia działań mających na celu uzyskanie zgody MNiSW na utworzenie kierunku unikatowego w Uczelni.
2. Wypis z protokołu posiedzenia rady podstawowej jednostki organizacyjnej zawierający uchwałę w sprawie utworzenia unikatowego kierunku studiów. Uchwała winna zawierać:

- a) proponowaną nazwę unikatowego kierunku studiów,
- b) określenie poziomu kształcenia i formy studiów (pierwszego stopnia, drugiego stopnia, jednolite studia magisterskie; stacjonarne, niestacjonarne),
- c) wskazanie jednostki prowadzącej unikatowy kierunek studiów,
- d) zasady rekrutacji na studia,
- e) przewidywany limit przyjęć na studia , warunkujący uruchomienie studiów,
- f) czas trwania studiów (liczba semestrów),
- g) termin rozpoczęcia studiów,
- h) sylwetkę absolwenta, tj. określenie kwalifikacji absolwenta wraz ze wskazaniem rodzaju uzyskiwanego tytułu zawodowego,
- i) plan studiów i program nauczania, uwzględniający punktację ECTS, sporządzony w oparciu o przygotowany standard kształcenia, w którym co najmniej 30% ramowych treści kształcenia różni się od ramowych treści kształcenia standardów istniejących kierunków studiów,
- j) plan studiów i program powinien spełniać kryteria zawarte w uchwale nr 95/2007 Prezydium Państwowej Komisji Akredytacyjnej z dnia 8 lutego 2007 w sprawie kryteriów oceny planów studiów i programów nauczania.

3. Imienny wykaz pracowników wybranych do realizacji unikatowego kierunku studiów wraz z podpisami deklarującymi prowadzenie zajęć z poszczególnych przedmiotów, podpisany przez kierownika podstawowej jednostki organizacyjnej.

4. Imienny wykaz osób stanowiących minimum kadrowe dla unikatowego kierunku studiów zgodnie z rozporządzeniem, podpisany przez kierownika podstawowej jednostki organizacyjnej.

5. Oświadczenia pracowników stanowiących minimum kadrowe, sporządzone według wzoru.

6. Informacja o infrastrukturze zapewniającej prawidłową realizację celów kształcenia.

7. Informacja o dostępie do biblioteki wyposażonej w literaturę zalecaną w ramach kształcenia na unikatowym kierunku studiów.

8. Informacja o dorobku pracowników naukowo- dydaktycznych wchodzących w skład minimum kadrowego.

9. Dokument potwierdzający posiadanie uprawnień do nadawania stopnia naukowego doktora w dziedzinie lub w dyscyplinie odpowiadającej temu kierunkowi, względnie w dziedzinie lub dyscyplinie pokrewnej.

10. Uzasadnienie, że kierunek taki stanowi dający się wyodrębnić obszar i jego utworzenie przyczyni się do rozwoju kształcenia.

III

Specjalność

WNIOSEK W SPRAWIE UTWORZENIA SPECJALNOŚCI ZAWIERA:

1. Pismo przewodnie kierownika podstawowej jednostki organizacyjnej do prorektora ds kształcenia i rozwoju z prośbą o zaopiniowanie wniosku na posiedzeniu Senackiej Komisji ds rozwoju oraz o przedłożenie pod obrady Senatu ASP wraz z uzasadnieniem merytorycznym utworzenia specjalności .

2. Wypis z protokołu posiedzenia rady podstawowej jednostki organizacyjnej zawierający uchwałę w sprawie utworzenia specjalności. Uchwała winna zawierać:

- a) proponowaną nazwę specjalności studiów,
- b) określenie poziomu kształcenia i formy studiów (pierwszego stopnia, drugiego stopnia, jednolite studia magisterskie; stacjonarne, niestacjonarne),
- c) wskazanie jednostki (jednostek) prowadzącej specjalność,
- d) zasady rekrutacji na studia, jeżeli jest przewidywana odrębna rekrutacja,
- e) przewidywany limit przyjęć na specjalność, warunkujący uruchomienie specjalności,
- f) czas trwania studiów (liczba semestrów),
- g) termin rozpoczęcia studiów,
- h) określenie kwalifikacji absolwenta wraz ze wskazaniem rodzaju uzyskiwanego tytułu zawodowego,

3. Plan studiów i program nauczania uwzględniający punktację ECTS, zgodny z standardami kształcenia na danym kierunku studiów, spełniający kryteria zawarte w uchwale nr 95/2007 Prezydium Państwowej Komisji Akredytacyjnej z dnia 8 lutego 2007 w sprawie kryteriów oceny planów studiów i programów nauczania. Plany i programy winny zawierać:

- a) sylabusy przedmiotów ustalone w oparciu o ramowe treści kształcenia,
- b) system zajęć i egzaminów oraz zaliczeń,
- c) szczegółowe wymagania stawiane pracom dyplomowym i zakres egzaminu dyplomowego,

- d) wymagania dotyczące praktyk,
- e) wymagania dotyczące znajomości technologii informacyjnej,
- f) inne wymagania, w zależności od specyfiki specjalności studiów.

4. Imienny wykaz pracowników wybranych do realizacji specjalności na kierunku studiów wraz z podpisami deklarującymi prowadzenie zajęć z wyszczególnieniem pracowników specjalizujących się w zakresie powoływanej specjalności,

5. Kosztorys utworzenia specjalności,

6. Uzasadnienie, że utworzenie specjalności przyczyni się do rozwoju kształcenia.

IV. Specjalizacja

WNIOSEK W SPRAWIE UTWORZENIA SPECJALIZACJI ZAWIERA:

1. Pismo przewodnie kierownika podstawowej jednostki organizacyjnej do prorektora ds kształcenia i rozwoju z prośbą o zaopiniowanie wniosku na posiedzeniu Senackiej Komisji ds rozwoju oraz o przedłożenie pod obrady Senatu ASP wraz z uzasadnieniem merytorycznym w sprawie utworzenia specjalizacji.
2. Wypis z protokołu posiedzenia rady podstawowej jednostki organizacyjnej zawierający uchwałę w sprawie utworzenia specjalizacji. Uchwała winna zawierać:
 - a) określenie poziomu kształcenia (studia pierwszego stopnia, drugiego stopnia, jednolite studia magisterskie),
 - b) program nauczania uwzględniający punktację ECTS, zgodny ze standardami kształcenia na danym kierunku studiów
 - c) wskazanie usytuowania w strukturze,
 - d) sylabus przedmiotu ustalony w oparciu o ramowe treści kształcenia,
 - e) przewidywaną wielkość grupy,
 - f) system zajęć i egzaminów oraz zaliczeń,
 - g) informację o posiadanej infrastrukturze zapewniającej prawidłową realizację celów kształcenia,
 - h) kosztorys utworzenia specjalizacji,
 - i) uzasadnienie, że utworzenie specjalizacji przyczyni się do rozwoju kształcenia.

R E K T O R
prof. Ludmiła Ostrodrska

