

Regulamin ustalania i przyznawania pomocy materialnej doktorantom (uczestnikom studiów III stopnia) Akademii Sztuk Pięknych w Gdańsku

I.	Formy pomocy materialnej	§ 1
II.	Organy orzekające w sprawie pomocy materialnej	§ 2
III.	Tryb i zasady przyznawania środków finansowych	§ 3
IV.	Stypendium socjalne, stypendium na wyżywienie i stypendium mieszkaniowe	§ 4, § 5
V.	Stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych	§ 6
VI.	Stypendium za wyniki w nauce	§ 7, § 8
VII.	Zapomogi	§ 9
VIII.	Sposób i tryb przyznawania oraz wypłaty	§ 10, § 11, § 12,
IX.	Postanowienia końcowe	§ 13, § 14

ROZDZIAŁ I

Formy pomocy materialnej

§ 1

1. Uczestnik studiów III stopnia Akademii Sztuk Pięknych w Gdańsku, zwany dalej doktorantem może ubiegać się o pomoc materialną ze środków Funduszu Pomocy Materialnej dla Studentów i Doktorantów w formie:

- 1) stypendium socjalnego
- 2) stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych
- 3) stypendium za wyniki w nauce
- 4) stypendium na wyżywienie
- 5) stypendium mieszkaniowego (za wyjątkiem studentów studiów niestacjonarnych)
- 6) zapomogi

ROZDZIAŁ II

Organy orzekające w sprawie pomocy materialnej

§ 2

1. Świadczenia pomocy materialnej przyznaje na wniosek doktoranta Komisja Stypendialna Środowiskowych Studiów Doktoranckich, przy czym stypendium za wyniki w nauce przyznane jest bez konieczności składania wniosku przez doktoranta.
2. Kierownik Środowiskowych Studiów Doktoranckich powołuje trzyosobową Komisję Stypendialną Środowiskowych Studiów Doktoranckich, spośród uczestników studiów doktoranckich delegowanych przez właściwy organ samorządu doktorantów i pracowników uczelni będących członkami Rady Programowej Środowiskowych Studiów Doktoranckich, w składzie dwóch doktorantów i jeden pracownik uczelni. Pracownika uczelni deleguje Kierownik Środowiskowych Studiów Doktoranckich.
3. Prorektor ds. Studenckich powołuje siedmioosobową Odwoławczą Komisję Stypendialną, spośród studentów delegowanych przez właściwy organ samorządu studenckiego, uczestników studiów doktoranckich delegowanych przez właściwy organ samorządu doktorantów, pracowników uczelni, w składzie sześciu studentów (po jednym z każdego wydziału, instytutu i Środowiskowych Studiów

Doktoranckich) i jednego pracownika uczelni. Pracownika uczelni deleguje Prorektor ds. Studenckich.

4. Członkowie Komisji Stypendialnej Środowiskowych Studiów Doktoranckich i Odwoławczej Komisji Stypendialnej podpisują oświadczenie o ochronie danych osobowych oraz oświadczenie o zobowiązaniu do przestrzegania wymogów regulaminu ustalania i przyznawania pomocy materialnej doktorantom (uczestnikom studiów III stopnia) Akademii Sztuk Pięknych w Gdańsku.

5. Zasady i tryb delegowania przedstawicieli studentów i doktorantów do Komisji o których mowa w ust. 1 i 2 określają przepisy Regulaminu Samorządu Studenckiego i Regulaminu Samorządu Doktorantów.

6. Nadzór nad działalnością Komisji Stypendialnej Środowiskowych Studiów Doktoranckich oraz Odwoławczej Komisji Stypendialnej sprawują odpowiednio Kierownik Środowiskowych Studiów Doktoranckich i Prorektor ds. Studenckich.

7. W ramach nadzoru, o którym mowa w ust. 6 niniejszego paragrafu odpowiednio Kierownik Środowiskowych Studiów Doktoranckich albo Prorektor ds. Studenckich mogą uchylić decyzję Komisji Stypendialnej Środowiskowych Studiów Doktoranckich lub Odwoławczej Komisji Stypendialnej niezgodną z przepisami ustawy lub niniejszym regulaminem.

8. Doktorantowi w terminie czternastu dni od otrzymania decyzji Komisji Stypendialnej Środowiskowych Studiów Doktoranckich przysługuje za jej pośrednictwem odwołanie do Odwoławczej Komisji Stypendialnej. Komisja Stypendialna Środowiskowych Studiów Doktoranckich uznając, że odwołanie zasługuje na uwzględnienie, może sama zmienić swoją wcześniejszą decyzję lub po zaopiniowaniu w terminie 7 dni od daty złożenia odwołania przekazać je do Odwoławczej Komisji Stypendialnej.

9. Rozstrzygnięcia dotyczące przyznania lub nieprzyznania świadczeń pomocy materialnej są decyzjami administracyjnymi w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071 z późn. zm.). Decyzje te podpisują odpowiednio Przewodniczący Komisji Stypendialnej Środowiskowych Studiów Doktoranckich lub Przewodniczący Odwoławczej Komisji Stypendialnej lub działający z ich upoważnienia Wiceprzewodniczący.

10. Decyzje, o których mowa w ust. 9 niniejszego paragrafu doręczane są doktorantowi na piśmie za pokwitowaniem odbioru w dziekanacie Środowiskowych Studiów Doktoranckich. Decyzje nieodebrane w terminie 30 dni od daty ich wydania, wysyłane są za pośrednictwem poczty, na adres zameldowania doktoranta.

11. Świadczenia pomocy materialnej uzyskane na podstawie nieprawidłowych danych podlegają zwrotowi na fundusz stypendialny, a doktorant przedstawiający nieprawdziwe dane zostanie pociągnięty do odpowiedzialności dyscyplinarnej oraz karnej.

12. Łączna miesięczna wysokość świadczeń pomocy materialnej nie może być większa niż 90 % najniższego wynagrodzenia zasadniczego asystenta w poprzednim miesiącu, ustalonego w przepisach o wynagradzaniu nauczycieli akademickich.

13. Stosując ust. 12 należy wziąć pod uwagę także stypendia otrzymywane przez doktoranta na innych uczelniach, których fakt otrzymywania deklaruje doktorant we *Wniosku o przyznanie świadczeń pomocy materialnej dla doktoranta Akademii Sztuk Pięknych w Gdańsku* stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu ustalania i przyznawania świadczeń pomocy materialnej doktorantom (uczestnikom studiów III stopnia) Akademii Sztuk Pięknych w Gdańsku.

14. Wysokość każdego ze świadczeń pomocy materialnej nie może być niższa niż 10 % minimalnego wynagrodzenia zasadniczego asystenta, ustalonego w przepisach o wynagradzaniu nauczycieli akademickich.

ROZDZIAŁ III

Tryb i zasady przyznawania środków finansowych

§ 3

1. Podziału środków finansowych przeznaczonych przez Uczelnię na świadczenia pomocy materialnej dokonuje Prorektor ds. Studenckich w porozumieniu z uczelnianym organem samorządu studenckiego i uczelnianym organem samorządu doktorantów.

2. Prorektor ds. Studenckich w porozumieniu z uczelnianym organem samorządu studenckiego i uczelnianym organem samorządu doktorantów dokonuje podziału środków na poszczególne wydziały, instytut oraz Środowiskowe Studia Doktoranckie, ustala próg dochodu na osobę w rodzinie doktoranta uprawniający go do ubiegania się o świadczenia z § 1 ust. 1 pkt. 1, 4, 5 oraz wysokość stawek stypendium socjalnego, stypendium na wyżywienie, stypendium mieszkaniowego oraz stypendium specjalnego.

3. Potrzeby materialne doktoranta w zakresie świadczeń pomocy materialnej są zaspokajane ze środków przyznanych Komisji Stypendialnej Środowiskowych Studiów Doktoranckich.
4. Środki z dotacji przeznaczone na świadczenia, o których mowa w § 1 ust 1 pkt. 1 i 4,5, nie mogą być niższe niż środki przeznaczone na świadczenia, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt. 3.
5. Stypendia za wyniki w nauce przyznawane są przez Komisję Stypendialną Środowiskowych Studiów Doktoranckich w zależności od przyjętych kryteriów, zgodnie z § 7 i § 8 niniejszego Regulaminu.
6. Komisja Stypendialna Środowiskowych Studiów Doktoranckich dysponując przyznanymi środkami, nie może pominąć żadnej z form pomocy, na którą środki zostały przyznane, jak również obowiązujących przepisów a w szczególności przepisów Regulaminu ustalania i przyznawania świadczeń pomocy materialnej doktorantom (uczestnikom studiów III stopnia) Akademii Sztuk Pięknych w Gdańsku.

ROZDZIAŁ IV

Stypendium socjalne, stypendium na wyżywienie i stypendium mieszkaniowe

§ 4

1. Stypendium socjalne i stypendium na wyżywienie może otrzymać doktorant znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej. Stypendium mieszkaniowe z tytułu zamieszkania w domu studenckim lub w obiekcie innym niż dom studencki może otrzymywać doktorant studiów stacjonarnych znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej, jeżeli codzienny dojazd z miejsca stałego zamieszkania do uczelni uniemożliwiałby lub w znacznym stopniu utrudniał studiowanie. Doktorant studiów stacjonarnych spełniający powyższe warunki, może otrzymywać stypendium mieszkaniowe również z tytułu zamieszkania z niepracującym małżonkiem lub dzieckiem doktoranta w domu studenckim lub w obiekcie innym niż dom studencki.
2. Stypendium socjalne, stypendium na wyżywienie oraz stypendium mieszkaniowe, doktorant może otrzymywać przez cały okres trwania studiów, także na pierwszym roku studiów doktoranckich (studiów III stopnia).
3. Stypendia wymienione w § 4, ust. 2, przyznawane są na okres 10 miesięcy (październik – lipiec) w danym roku akademickim.
4. Maksymalną wysokość dochodu uprawniającego doktoranta do ubiegania się o stypendium socjalne, stypendium na wyżywienie, stypendium mieszkaniowe ustala kwotowo na każdy rok akademicki Prorektor ds. studenckich w porozumieniu z uczelnianym organem samorządu doktorantów, z tym że miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie doktoranta nie może być niższa niż kwota, o której mowa w art. 8 ust.1 pkt. 2 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64, poz.593, z późn. zm.) oraz wyższa niż suma kwot określonych w art. 5 ust. 1 i art. 6 ust. 2 pkt. 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. Nr 228, z późn. zm.).
5. Miesięczną wysokość dochodu na osobę w rodzinie doktoranta uprawniająca do ubiegania się o stypendium socjalne, stypendium na wyżywienie, stypendium mieszkaniowe, ustala się na zasadach określonych w ustawie z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych, z uwzględnieniem ust. 4, z zastrzeżeniem, że do dochodu nie wlicza się w szczególności:
 - 1) dochodów, o których mowa w ust. 4 pkt. 3, jeżeli doktorant jest samodzielny finansowo;
 - 2) świadczeń, o których mowa w § 1 ust.1 niniejszego regulaminu;
 - 3) świadczeń otrzymywanych na podstawie Działania Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego "Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne";
 - 4) świadczeń pomocy materialnej dla uczniów otrzymywanych na podstawie ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, z późn. zm.);
6. Przy ustalaniu wysokości dochodu uprawniającego doktoranta do ubiegania się o stypendium socjalne, stypendium na wyżywienie i stypendium mieszkaniowe uwzględnia się dochody osiągane przez:
 - 1) doktoranta
 - 2) małżonka doktoranta, a także będące na utrzymaniu doktoranta lub jego małżonka dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26. roku życia, a jeżeli 26. rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek,
 - 3) rodziców, opiekunów prawnych doktoranta i będące na ich utrzymaniu dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26. roku życia, a jeżeli 26. rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek.

§ 5

1. Wysokość dochodu na osobę w rodzinie doktoranta ustala się na podstawie pisemnego oświadczenia oraz na podstawie zaświadczeń o dochodach doktoranta i członków rodziny za okres roku kalendarzowego poprzedzającego rok złożenia wniosku przez doktoranta. Dochody osób wymienionych w § 4 ust. 6 osiągnięte w danym roku kalendarzowym sumuje się, dzieląc je następnie przez ilość miesięcy w roku oraz liczbę zadeklarowanych członków rodziny.
2. Przy ustalaniu wysokości dochodu na osobę w rodzinie doktoranta nie uwzględnia się dochodów, o których mowa w § 4 ust. 6 pkt. 3 niniejszego regulaminu, jeżeli doktorant jest samodzielny finansowo.
3. Doktorant jest samodzielny finansowo, jeżeli on lub jego małżonek spełnia łącznie następujące warunki:
 - 1) posiadał stałe źródło dochodów w ostatnim roku podatkowym;
 - 2) posiada stałe źródło dochodów w roku bieżącym;
 - 3) jego miesięczny dochód w okresach, o których mowa w pkt. 1 i 2, nie jest mniejszy od minimalnego wynagrodzenia za pracę pracowników, ogłaszanego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, obowiązującego w ostatnim miesiącu ostatniego roku podatkowego w przypadku dochodu studenta z ostatniego roku podatkowego i obowiązującego w miesiącu złożenia wniosku o przyznanie stypendium;
 - 4) nie złożył oświadczenia o prowadzeniu wspólnego gospodarstwa domowego z rodzicami bądź jednym z nich.
4. Źródłem stałego dochodu doktoranta może być w szczególności: wynagrodzenie z tytułu umowy o pracę, renta po zmarłym rodzicu, renta inwalidzka, cyklicznie zawierane umowy zlecenia, cyklicznie zawierane umowy o dzieło.
5. Stałe źródło dochodu oznacza nieprzerwane źródło dochodu przez cały okres trwania roku podatkowego, czyli przez 12 miesięcy w roku. W sytuacji, gdy uzyskanie źródła dochodu nastąpiło później niż w styczniu, źródło to może być uznane za stałe, gdy dochód z ostatniego roku podatkowego, po podzieleniu przez 12 miesięcy nie będzie mniejszy od najniższego wynagrodzenia za pracę, o którym mowa w ust. 3, pkt. 3.
6. Dokumentami pozwalającymi ustalić miesięczną wysokość dochodu na osobę w rodzinie doktoranta są:
 - 1) zaświadczenia urzędu skarbowego o wysokości dochodów uzyskanych przez doktoranta lub doktoranta i członków jego rodziny, w przypadku dochodów podlegających opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych,
 - 2) oświadczenia doktoranta lub doktoranta i członków jego rodziny o wysokości uzyskanego dochodu, w przypadku dochodów podlegających opodatkowaniu zryczałtowanym podatkiem dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne,
 - 3) zaświadczenie właściwego organu gminy lub nakaz płatniczy określający wielkość gospodarstwa rolnego wyrażoną w hektarach przeliczeniowych ogólnej powierzchni, w przypadku dochodu uzyskiwanego przez doktoranta lub doktoranta i członków jego rodziny z prowadzenia gospodarstwa rolnego;
 - 4) oświadczenia doktoranta lub doktoranta i członków jego rodziny o wysokości uzyskiwanych innych dochodów.
7. W przypadku, gdy okoliczności sprawy mające wpływ na prawo do pomocy materialnej wymagają potwierdzenia innym dokumentem niż wymienione w ust. 6, doktorant powinien przedłożyć taki dokument.
8. W szczególności potwierdzenia wymaga fakt zakwaterowania w obiekcie innym niż dom studencki, który należy potwierdzić umową najmu z właścicielem lokalu lub zaświadczeniem z właściwego urzędu o zameldowaniu na pobyt czasowy. Jeśli doktorant nie ma możliwości dostarczenia takiego dokumentu, powinien złożyć oświadczenie o czasowym miejscu zamieszkania i udowodnić w nim fakt, iż odległość uczelni od stałego miejsca zamieszkania uniemożliwia codzienny dojazd.
9. W przypadku gdy przyjmuje się dochód z prowadzenia gospodarstwa rolnego, dochód ten ustala się na podstawie powierzchni użytków rolnych w hektarach przeliczeniowych i wysokości przeciętnego dochodu z pracy w indywidualnych gospodarstwach rolnych z 1 ha przeliczeniowego, ogłaszanego na podstawie art. 18 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (Dz. U. z 1993 r. Nr 94, poz. 431, z późni. zm.). W przypadku uzyskiwania dochodów z gospodarstwa rolnego oraz dochodów pozarolniczych dochody te sumuje się.
10. W przypadku zmiany sytuacji materialnej wywołanej utratą lub uzyskaniem dochodu doktorant zobowiązany jest zgłosić bezzwłocznie ten fakt w Dziekanacie.
11. Przez utratę dochodu, o którym mowa w ust. 10, rozumie się utratę spowodowaną:
 - 1) uzyskaniem prawa do urlopu wychowawczego,

- 2) utratą prawa do zasiłku lub stypendium dla bezrobotnych,
- 3) utratą zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej, z wyłączeniem pracy wykonywanej na podstawie umowy o dzieło,
- 4) utratą zasiłku przedemerytalnego lub świadczenia przedemerytalnego, a także emerytury lub renty, renty rodzinnej lub renty socjalnej, z wyjątkiem rent przyznanych rolnikom w związku z przekazaniem lub dzierżawą gospodarstwa rolnego,
- 5) wyrejestrowaniem pozarolniczej działalności gospodarczej.

12. W przypadku utraty przez członka rodziny dochodu, od miesięcznego dochodu rodziny odejmuje się przeciętną miesięczną kwotę utraconego dochodu. Do wniosku o uwzględnienie dochodu utraconego należy dołączyć dokument potwierdzający utratę dochodu przez członka rodziny, oraz wysokość faktycznie utraconego dochodu.

13. W przypadku utraty dochodu i uzyskania innego dochodu w poprzednim roku kalendarzowym, dochód rodziny pomniejsza się o dochód utracony w części niezajdującej pokrycia w innym dochodzie uzyskanym w tym samym roku kalendarzowym i utraconym do dnia zgłoszenia wniosku o stypendium.

14. Przez uzyskanie dochodu, o którym mowa w ust. 10, rozumie się uzyskanie dochodu spowodowane:

- 1) zakończeniem urlopu wychowawczego,
- 2) uzyskaniem prawa do zasiłku dla bezrobotnych lub stypendium dla bezrobotnych w wysokości zasiłku dla bezrobotnych,
- 3) uzyskaniem zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej, z wyłączeniem pracy wykonywanej na podstawie umowy o dzieło,
- 4) uzyskaniem zasiłku przedemerytalnego lub świadczenia przedemerytalnego, a także emerytury lub renty, renty rodzinnej lub renty socjalnej, z wyjątkiem rent przyznanych rolnikom w związku z przekazaniem lub dzierżawą gospodarstwa rolnego,
- 5) rozpoczęciem pozarolniczej działalności gospodarczej.

15. W przypadku uzyskania przez członka rodziny dochodu, do miesięcznego dochodu rodziny dodaje się miesięczną kwotę dochodu uzyskanego przez członka rodziny. Do wniosku o uwzględnienie dochodu uzyskanego należy dołączyć dokument potwierdzający uzyskanie przez członka rodziny dochodu oraz wysokość faktycznie uzyskanego dochodu.

16. W przypadku przedłużenia przez kierowania studiów okresu studiów o okres odpowiadający czasowi trwania urlopu macierzyńskiego i z powodu innych uzasadnionych przyczyn określonych §2 ust 3 i 4 rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 19 grudnia 2006 r. w sprawie studiów doktoranckich prowadzonych przez jednostki organizacyjne uczelni (Dz. U. z 2007 r. Nr 1, poz. 3 z późn. zmian), doktorant zachowuje wszystkie prawa doktoranta w okresie o jaki nastąpiło przedłużenie, z wyjątkiem prawa do stypendium socjalnego, stypendium na wyżywienie, stypendium mieszkaniowego oraz do zapomogi.

17. W uzasadnionych przypadkach w okresie o jaki nastąpiło przedłużenie studiów doktoranckich Prorektor ds. studenckich w porozumieniu z samorządem doktorantów może wyrazić zgodę na korzystanie z pomocy materialnej.

ROZDZIAŁ V

Stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych

§ 6

1. Stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych może otrzymywać doktorant z tytułu niepełnosprawności potwierdzonej aktualnym orzeczeniem właściwego organu.
2. Stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych może być przyznane na okres semestru lub roku akademickiego na wniosek doktoranta, jednak nie dłużej niż na okres orzeczenia niepełnosprawności. Po wygaśnięciu ważności orzeczenia o niepełnosprawności doktorant winien przedłożyć nowe orzeczenie, o ile zachowana jest ciągłość terminu, na jaki niepełnosprawność została orzeczona. W przypadku kiedy ciągłość nie jest zachowana doktorant winien złożyć nowy wniosek o przyznanie stypendium, które będzie wypłacone od kolejnego miesiąca następującego po miesiącu, w którym wniosek został złożony.

ROZDZIAŁ VI

Stypendium za wyniki w nauce

§ 7

1. Stypendium za wyniki w nauce może otrzymywać doktorant, który uzyskał wysoką średnią ocen.
2. Przyznanie stypendium, o których mowa w ust. 1, może nastąpić nie wcześniej niż po zaliczeniu pierwszego semestru pierwszego roku Środowiskowych Studiów Doktoranckich Akademii Sztuk Pięknych w Gdańsku.
3. Stypendium za wyniki w nauce przyznawane jest na jeden rok z wyłączeniem pierwszego roku studiów doktoranckich, kiedy przyznawane jest na okres jednego semestru (na drugi semestr pierwszego roku studiów doktoranckich).
4. Stypendium za wyniki w nauce może otrzymać doktorant w drugim semestrze pierwszego roku studiów doktoranckich, który spełnił łącznie następujące warunki:
 - a) uzyskał bardzo dobre lub dobre wyniki egzaminów objętych programem pierwszego semestru studiów doktoranckich,
 - b) wykazał się szczególnie zaangażowaniem w pracy dydaktycznej w pierwszym semestrze studiów doktoranckich.
5. Stypendium za wyniki w nauce może otrzymać doktorant na drugim i trzecim roku studiów, który w roku akademickim poprzedzającym przyznanie stypendium spełnił łącznie następujące warunki:
 - a) uzyskał bardzo dobre lub dobre wyniki egzaminów objętych programem studiów doktoranckich,
 - b) wykazał się postęпами w pracy naukowej i przygotowywaniu rozprawy doktorskiej, wykazał się szczególnie zaangażowaniem w pracy dydaktycznej
6. Stypendium za wyniki w nauce nie przysługuje doktorantom rozliczającym rok akademicki po terminie 30 września, a w przypadku doktorantów pierwszego roku po terminie 15 marca, chyba że termin rozliczenia roku akademickiego przedłużony został decyzją Kierownika Środowiskowych Studiów Doktoranckich.
7. Doktorantowi podejmującemu studia III stopnia w Akademii Sztuk Pięknych w Gdańsku w drodze przeniesienia z innej uczelni przysługuje stypendium za wyniki w nauce w następnym roku akademickim w przypadku pełnego rozliczenia poprzednich lat studiów (według programu studiów obowiązującego w Akademii Sztuk Pięknych w Gdańsku).

§ 8

1. Stypendium za wyniki w nauce może otrzymać doktorant, który zaliczył wszystkie przedmioty oraz uzyskał średnią arytmetyczną ocen co najmniej 4,60 liczoną z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. Do przeliczenia średniej brane są pod uwagę wszystkie oceny z przedmiotów objętych programem studiów doktoranckich wpisane do protokołu ocen, pozytywna opinia o odbytej praktyce dydaktycznej oraz zaakceptowane przez opiekuna roczne sprawozdanie doktoranta dotyczące zaawansowania przygotowywanej rozprawy doktorskiej.
3. Stypendium za wyniki w nauce może być przyznane nie więcej niż 30 % doktorantom z listy najlepszych wyników uzyskanych na danym roku studiów doktoranckich, spełniających warunki określone w ust. 1.
4. W sytuacji, gdy na końcu listy doktorantów z najlepszymi wynikami, zgodnie z § 8, ust.1, 3, znajduje się więcej niż jedna osoba z tą samą średnią, stypendium jest przyznawane wszystkim tym studentom.
5. Wysokość stypendium uzależniona jest od przyznanej dotacji na pomoc materialną z budżetu państwa na rok kalendarzowy.
6. Doktorant wyjeżdżający na studia w ramach realizowanych przez uczelnię umów programu LLP Erasmus, może ubiegać się o przyznanie stypendium za wyniki w nauce po powrocie z uczelni partnerskiej.
7. W przypadku przedłużenia przez kierowania studiów okresu studiów o okres odpowiadający czasowi trwania urlopu macierzyńskiego i z powodu innych uzasadnionych przyczyn określonych §2 ust 3 i 4 rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 19 grudnia 2006 r. w sprawie studiów doktoranckich prowadzonych przez jednostki organizacyjne uczelni (Dz. U. z 2007 r. Nr 1, poz. 3 z późni. zmian), doktorant w okresie o jaki nastąpiło przedłużenie studiów doktoranckich nie zachowuje prawa do stypendium za wyniki w nauce.

ROZDZIAŁ VII

Zapomogi

§ 9

1. Zapomogę może otrzymać doktorant, który z przyczyn losowych znalazł się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej.
2. Przez przejściowo trudną sytuację materialną należy uważać w szczególności:
 - a) nieszczęśliwy wypadek doktoranta śmierć bliskiego członka rodziny, współmałżonka,
 - b) dziecka, matki, ojca, rodzeństwa,
 - c) poważną chorobę doktoranta lub chorobę bliskiego członka rodziny, współmałżonka lub dziecka, wymagającą dłuższego leczenia, zakupu kosztownych leków,
 - d) straty poniesione na skutek pożaru lub innej klęski żywiołowej.
3. Zapomoga nie przysługuje, jeśli trudna sytuacja materialna nie jest spowodowana zdarzeniem losowych. W takich przypadkach doktorant może się ubiegać o stypendium socjalne, na wyżywienie, stypendium mieszkaniowe.
4. Zapomogę przyznaje Komisja Stypendialna Środowiskowych Studiów Doktoranckich na wniosek studenta. Wzór *Wniosku o zapomogę dla doktoranta Akademii Sztuk Pięknych w Gdańsku* stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu ustalania i przyznawania świadczeń pomocy materialnej doktorantom (uczestnikom studiów III) Akademii Sztuk Pięknych w Gdańsku.
5. Wniosek studenta o przyznanie zapomogi winien być udokumentowany stosownymi zaświadczeniami.
6. Wysokość przyznanej zapomogi jest uzależniona od sytuacji losowej studenta i od ilości środków w funduszu pomocy materialnej dla studentów i doktorantów.
7. Minimalna kwota zapomogi losowej wynosi 150 zł
8. Maksymalna kwota zapomogi losowej wynosi 500 zł.
9. Zapomoga może być przyznana dwa razy w danym roku akademickim.

ROZDZIAŁ VIII

Sposób i tryb przyznawania oraz wypłaty

§ 10

1. Wniosek o przyznanie świadczenia pomocy materialnej doktorant składa do kierownika studiów doktoranckich za pośrednictwem właściwego dziekanatu. Kierownik studiów doktoranckich, w terminie 14 dni od dnia otrzymania wniosku, dokonuje sprawdzenia kompletności złożonego wniosku i przekazuje go organowi przyznającemu świadczenia pomocy materialnej.
2. Stypendium socjalne, stypendium na wyżywienie, stypendium mieszkaniowe, stypendium specjalne może być przyznane doktorantowi na podstawie wniosku złożonego wraz z załączonymi dokumentami wymienionymi w § 5 pkt.6 niniejszego regulaminu w terminie do 30 czerwca.
2. Powyższy termin nie obowiązuje doktorantów przyjętych na I rok studiów, którzy składają wnioski w terminie do 15 października.
3. W przypadku niedotrzymania terminu składania wniosku bez winy doktoranta wnioski o stypendia wymienione w § 1, ust. 1 pkt. 1, 2, 4, 5 będą podlegały rozpatrzeniu, także gdy zostały złożone po wyznaczonym terminie. Przyznanie stypendium będzie w takich sytuacjach uzależnione od uprawdopodobnienia przez doktoranta niemożności dotrzymania terminu bez swojej winy i od pozostałych w rezerwie środków z funduszu pomocy materialnej.
4. Doktorant może otrzymywać stypendia w danym roku akademickim przez okres 10 miesięcy (od października do lipca).
5. Prawo do świadczeń pomocy materialnej przysługuje za okres do końca miesiąca, w którym doktorant ukończył studia III stopnia (doktoranckie), nie dłużej jednak niż do końca miesiąca planowanego terminu ukończenia studiów, włącznie z możliwymi przedłużeniami, zgodnie z § 2 rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 19 grudnia 2006 r. w sprawie studiów doktoranckich prowadzonych przez jednostki organizacyjne uczelni (Dz. U. z 2007 r. Nr 1, poz. 3 z późni. zmian).
6. Stypendia socjalne, stypendia na wyżywienie i stypendia mieszkaniowe, wypłacane są pomiędzy 1 a 10 dniem każdego miesiąca, z wyjątkiem miesiąca października, a stypendia za wyniki w nauce wypłacane są pomiędzy 1 a 10 dniem każdego miesiąca, z wyjątkiem miesiąca października i miesiąca marca.
7. W miesiącach październiku i marcu stypendia wypłacane są najpóźniej do końca miesiąca.
8. *Wniosek o przyznanie pomocy materialnej dla uczestnika Środowiskowych Studiów Doktoranckich Akademii Sztuk Pięknych w Gdańsku* stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu, a *Wniosek o przyznanie zapomogi dla uczestnika Środowiskowych Studiów*

Doktoranckich Akademii Sztuk Pięknych w Gdańsku stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu.

9. Złożone w określonym terminie, kompletne pod względem formalnym i rozpatrzone pozytywnie wnioski o przyznanie pomocy materialnej dla doktoranta są realizowane od początku roku akademickiego lub semestru, na jaki zostały przyznane.

10. Przyznane świadczenia, o których mowa w § 1 ust. 1 niniejszego Regulaminu doktorant może otrzymać przelewem na indywidualne konto bankowe. W tym celu doktorant winien złożyć stosowny wniosek w dziekanacie Środowiskowych Studiów Doktoranckich podając numer konta bankowego. Nie dokonuje się przelewów na konta innych osób fizycznych lub prawnych wskazanych przez studenta.

11. Komisja Stypendialna Środowiskowych Studiów Doktoranckich i Odwoławcza Komisja Stypendialna obradują na posiedzeniach.

12. Termin i miejsce posiedzenia wyznacza Przewodniczący Komisji Stypendialnej Środowiskowych Studiów Doktoranckich lub Przewodniczący Odwoławczej Komisji Stypendialnej.

13. Dla ważności uchwał podjętych na posiedzeniach wymagana jest obecność 3/4 członków komisji, decyzje podejmowane są zwykłą większością głosów.

14. Z posiedzenia sporządza się protokół zawierający:

- a) informacje o dacie i czasie jego trwania,
- b) wykaz obecnych i nieobecnych członków komisji,
- c) wykaz doktorantów ubiegających się o stypendia lub wykaz doktorantów składających odwołania,
- d) wykaz doktorantów którym przyznano stypendia lub których odwołania uwzględniono,
- e) wykaz doktorantów którym odmówiono przyznania stypendium lub których odwołań nie uwzględniono,
- f) podpis przewodniczącego komisji lub wiceprzewodniczącego.

§ 11

Doktorant studiujący równolegle na studiach III stopnia w zakresie różnych dziedzin może otrzymywać stypendium socjalne, stypendium na wyżywienie, stypendium mieszkaniowe i stypendium ministra za osiągnięcia w nauce, tylko na jednym studiach, według własnego wyboru, a stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych oraz stypendium za wyniki w nauce na każdym studiach.

§ 12

1. Wypłata świadczeń pomocy materialnej zostaje wstrzymana w szczególności w przypadku:

- a) prawomocnego orzeczenia Komisji Dyscyplinarnej o zawieszeniu doktoranta w prawach do otrzymywania stypendium, lub o wydaleniu z Uczelni,
- b) stwierdzenia, że stypendium zostało przyznane i wypłacane na podstawie nieprawdziwych danych.

2. Wznowienie wypłaty stypendium następuje od miesiąca, w którym nastąpi ustanie przyczyny, która spowodowała jego zawieszenie, stwierdzone przez Komisję Stypendialną Środowiskowych Studiów Doktoranckich Akademii Sztuk Pięknych w Gdańsku

ROZDZIAŁ IX

Postanowienia końcowe.

§ 13

1. Przepisów niniejszego Regulaminu nie stosuje się w odniesieniu do doktorantów nie będących obywatelami polskimi, chyba że odrębne przepisy stanowią inaczej.

2. W sprawach nieuregulowanych przepisami niniejszego regulaminu stosuje się przepisy ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym z dnia 27 lipca 2005r. (Dz. U. Nr 164, poz.1365 z późni. zmian.) oraz rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 19 grudnia 2006 r. w sprawie studiów doktoranckich prowadzonych przez jednostki organizacyjne uczelni (Dz. U. z 2007 r. Nr 1, poz. 3 z późni. zmian).

§ 14

Regulamin wchodzi w życie z dniem 1 października 2010 r.

Załączniki:

- 1. Wniosek o przyznanie świadczeń pomocy materialnej dla uczestnika Środowiskowych Studiów Doktoranckich Akademii Sztuk Pięknych w Gdańsku.*
- 2. Wniosek o zapomogę dla uczestnika Środowiskowych Studiów Doktoranckich Akademii Sztuk Pięknych w Gdańsku.*