

**Zarządzenie nr 169/2013**  
**Rektora Akademii Sztuk Pięknych w Gdańsku**  
**z dnia 25.09.2013 r.**

**w sprawie wprowadzenia zmian w Regulaminie ustalania i przyznawania pomocy materialnej dla studentów Akademii Sztuk Pięknych w Gdańsku stanowiącego Załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 100/2012 Rektora Akademii Sztuk Pięknych w Gdańsku z dnia 01.06.2012 r. oraz ogłoszenia tekstu jednolitego tego regulaminu.**

Na podstawie art. 186 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (tekst jednolity Dz. U. z 2012 poz. 572 z późn. zm. ) oraz § 91 Statutu Akademii Sztuk Pięknych w Gdańsku z dnia 01.03.2012r w Gdańsku zarządza się, co następuje:

§ 1

Prowadza się następujące zmiany do Regulaminu ustalania i przyznawania pomocy materialnej dla studentów Akademii Sztuk Pięknych w Gdańsku :

1. w § 4 ust. 4 otrzymuje brzmienie:

„4. Stypendia wymienione w § 4, ust. 1 i 2, przyznawane są na okres do 10 miesięcy (październik-lipiec) w danym roku akademickim. W przypadku, gdy ostatni rok studiów zgodnie z planem studiów trwa jeden semestr – stypendium wypłacane jest przez okres do 5 miesięcy. Stypendium jest wypłacane do końca miesiąca, w którym student utracił status studenta na kierunku na którym był ono wypłacane.”

2. w § 5 ust. 5 otrzymuje brzmienie:

„5. Stałe źródło dochodu oznacza nieprzerwane źródło dochodu przez cały okres trwania roku podatkowego, czyli przez 12 miesięcy w roku.”

3. w § 5 ust. 6 pkt. 1 otrzymuje brzmienie:

„1) zaświadczenia z urzędu skarbowego lub oświadczenie o wysokości dochodów uzyskanych przez członków rodziny za okres roku kalendarzowego poprzedzającego rok złożenia wniosku przez doktoranta, jeżeli dochody te podlegają opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach ogólnych „

4. uchyla się w § 5 ust. 6 pkt. 2 w brzmieniu:

„2) zaświadczenia z urzędu skarbowego o wysokości należnego zryczałtowanego podatku dochodowego za dany rok kalendarzowy albo decyzję lub decyzje ustalające wysokość podatku dochodowego w formie karty podatkowej,”

5. w § 5 ust. 6 pkt. 5 otrzymuje brzmienie:

„5) zaświadczenie właściwego organu gminy lub oświadczenie o wielkości gospodarstwa rolnego wyrażonej w hektarach przeliczeniowych ogólnej powierzchni w roku kalendarzowym poprzedzającym rok złożenia wniosku przez doktoranta, albo nakaz płatniczy za ten rok,”

6. w § 5 ust. 6 pkt. 9 otrzymuje brzmienie:

„9) zaświadczenie lub oświadczenie o wysokości ponoszonej opłaty za pobyt członka rodziny, za okres roku kalendarzowego poprzedzającego rok złożenia wniosku przez studenta, przebywającego w instytucji zapewniającej całodobowe utrzymanie,”

7. w § 5 ust. 6 pkt. 11 otrzymuje brzmienie:

„11) zaświadczenia lub oświadczenie ze szkoły lub uczelni dotyczące rodzeństwa/dziecka wnioskodawcy, które ukończyło 18 lat i kontynuuje naukę,”

8. uchyla się w § 5 ust. 6 pkt. 12 w brzmieniu:

„12) zaświadczenia z Urzędu Pracy w przypadku bezrobotnych członków rodziny,”

9. w § 5 ust. 6 pkt. 13 otrzymuje brzmienie:

„13) kopia skróconego aktu urodzenia w przypadku osób małoletnich: rodzeństwa lub dziecka studenta,”

10. w § 5 ust. 7 otrzymuje brzmienie:

„7. W przypadku, gdy okoliczności sprawy mające wpływ na prawo do pomocy materialnej wymagają potwierdzenia innym dokumentem lub oświadczeniem niż wymienione w ust. 6, student powinien przedłożyć taki dokument lub oświadczenie. W uzasadnionych przypadkach organ przyznający stypendium, może zażądać doręczenia opinii jednostki w systemie pomocy społecznej odpowiedzialnej za ustalenie sytuacji dochodowej i majątkowej osób i rodzin, i uwzględnić ją w postępowaniu.”

11. w § 5 ust. 8 otrzymuje brzmienie:

„8. Dokumentem potwierdzającym korzystanie z miejsca w domu studenta jest indywidualne zaświadczenie podpisane przez kierownika domu studenta lub oświadczenie studenta. W szczególności potwierdzenia wymaga fakt zakwaterowania w obiekcie innym niż dom studencki, który należy potwierdzić umową najmu z właścicielem lokalu lub zaświadczeniem z właściwego urzędu o zameldowaniu na pobyt czasowy lub oświadczeniem o czasowym miejscu zamieszkania. Ponadto student zobowiązany jest udowodnić fakt, iż odległość uczelni od stałego miejsca zamieszkania uniemożliwia dojazd.”

12. w § 6 ust. 3 otrzymuje brzmienie:

„3. Po wygaśnięciu ważności orzeczenia o niepełnosprawności student winien przedłożyć nowe orzeczenie i złożyć nowy wniosek. Stypendium zostanie wyrównane o ile zachowana jest ciągłość terminu, na jaki niepełnosprawność została orzeczona. W przypadku kiedy ciągłość nie jest zachowana student winien złożyć nowy wniosek o przyznanie stypendium, które będzie wypłacone od kolejnego miesiąca następującego po miesiącu, w którym wniosek został złożony.”

13. uchyla się w § 10 ust. 7 w brzmieniu:

„ 7. Minimalna kwota zapomogi losowej wynosi 150 zł.”

14. uchyla się w § 10 ust. 8 w brzmieniu:

„8. Maksymalna kwota zapomogi losowej wynosi 500 zł.”



15.w § 11 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Stypendium socjalne, stypendium specjalne przyznawane jest na podstawie wniosku złożonego wraz z załączonymi dokumentami wymienionymi w § 5 pkt. 6 niniejszego regulaminu w terminie określonym każdorazowo w stronie internetowej uczelni przypadającym na koniec trzeciego tygodnia października.

## § 2

Pozostałe zapisy Regulaminu ustalania i przyznawania pomocy materialnej dla studentów Akademii Sztuk Pięknych w Gdańsku pozostają bez zmian.

## § 3

Powyższe zamiany mają ma zastosowanie do świadczeń pomocy materialnej przyznawanych począwszy od roku akademickiego 2013/2014 i zostały uzgodnione z uczelnianym organem samorządu studenckiego.

## § 4

Ogłasza się tekst jednolity Regulaminu ustalania i przyznawania pomocy materialnej dla studentów Akademii Sztuk Pięknych w Gdańsku obowiązujący od dnia 25.09.2013 r. stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

Załącznik:

1. *Regulamin ustalania i przyznawania pomocy materialnej dla studentów Akademii Sztuk Pięknych w Gdańsku. Tekst jednolity obowiązujący od dnia 25.09.2013 r.*

R E K T O R  
prof.   
Lidmilla Ostrowska