

Uchwała nr 53/2010
Senatu Akademii Sztuk Pięknych w Gdańsku
z dnia 20 stycznia 2010 r.
w sprawie obowiązkowego rocznego wymiaru zajęć dydaktycznych, rozliczania
pensum dydaktycznego oraz godzin ponadwymiarowych
z uwzględnieniem zmian wprowadzonych Uchwałą nr 173/2013 z dnia 26.06.2013 roku

Tekst jednolity obowiązujący do dnia 01 października 2013 r.

Na podstawie art. 130 i 131 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym z dnia 27 lipca 2005 r. (tekst jednolity Dz. U. z 2012 poz. 572, z późn. zmian.) i § 77 ust.2 Statutu Akademii Sztuk Pięknych w Gdańsku z dnia 01.03.2012 r, ustala się co następuje:

Ilekróć w uchwale jest mowa o:

1. pensum dydaktycznym – rozumie się obowiązkowy roczny wymiar zajęć dydaktycznych nauczyciela akademickiego wynikający z zatrudnienia w ASP w Gdańsku;
2. godzinie dydaktycznej – rozumie się przez to godzinę obliczeniową odpowiadającą 45 minutom zajęć;
3. godzinie ponadwymiarowej – rozumie się przez to faktycznie przepracowaną przydzieloną nauczycielowi akademickiemu godzinę zajęć dydaktycznych powyżej jego wymiaru pensum dydaktycznego.

§ 1

Zakres obowiązków nauczyciela akademickiego

1. Czas pracy nauczyciela akademickiego zatrudnionego na stanowisku naukowo – dydaktycznym jest określony zakresem jego obowiązków:
 - naukowych,
 - dydaktycznych,
 - organizacyjnych.
2. Czas pracy nauczyciela akademickiego zatrudnionego na stanowisku dydaktycznym jest określony zakresem jego obowiązków:
 - dydaktycznych,
 - organizacyjnych.
3. Do obowiązków nauczyciela akademickiego wykonywanych w ramach ustalonego pensum dydaktycznego należy prowadzenie zajęć dydaktycznych na wszystkich formach i stopniach studiów (tj. stacjonarnych i niestacjonarnych) oraz wykonywanie innych zadań związanych z procesem dydaktycznym.
4. Do obowiązków nauczyciela akademickiego należy wykonywanie prac organizacyjnych uczelni.
5. Wymiar godzinowy pełnego czasu pracy nauczyciela akademickiego nie jest normowany.
6. Kierownik jednostki organizacyjnej określa szczegółowy zakres i wymiar obowiązków nauczyciela akademickiego, a w szczególności przygotowuje plany obciążeń dydaktycznych.

§ 2

- 1.¹ Obowiązkowy wymiar zajęć dydaktycznych, zwany dalej pensum dydaktycznym, wynosi rocznie:
 - a. 240 godzin dydaktycznych - dla nauczycieli akademickich zatrudnionych na stanowiskach naukowo – dydaktycznych;
 - b. 360 godzin dydaktycznych - dla nauczycieli akademickich zatrudnionych na stanowiskach dydaktycznych;
 - c. 540 godzin dydaktycznych - dla nauczycieli akademickich zatrudnionych na stanowisku instruktora lub lektora.
- 1 a).² Pensum dydaktyczne Rektora obniża się do 180 godzin dydaktycznych . Rektor może obniżyć obowiązkowy wymiar pensum dydaktycznego na wniosek nauczycieli akademickich

¹ W brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt.1 Uchwały nr 173/2013 Senatu Akademii Sztuk Pięknych w Gdańsku z dnia 26.06.2013 r.

² Dodany przez § 1 pkt.2 Uchwały nr 173/2013 Senatu Akademii Sztuk Pięknych w Gdańsku z dnia 26.06.2013 r.

pełniących funkcje prorektorów, dziekanów, prodziekanów i dyrektora instytutu nie więcej niż o 60 godz.

2. Pesum dydaktyczne nauczyciela akademickiego posiadającego tytuł naukowy profesora może ulec obniżeniu do wysokości 210 godzin obliczeniowych rocznie na wniosek kierownika jednostki organizacyjnej skierowany do rektora (w terminie do 1 czerwca).

3. Obniżenie wymiaru pensum nie może być łączone z realizacją zadań dydaktycznych w trybie godzin ponadwymiarowych.

4. W czasie choroby lub innej, usprawiedliwionej nieobecności nauczyciela akademickiego godziny zajęć dydaktycznych, wynikające z pensum dydaktycznego, ustalonego zgodnie z punktem 1, które według planu zajęć przypadałyby na okres tej nieobecności, zalicza się, dla celów ustalenia liczby godzin zajęć dydaktycznych, jako godziny przepracowane zgodnie z planem.

5. Nauczycieli akademickich zatrudnionych w niepełnym wymiarze czasu pracy obowiązuje wymiar pensum w wysokości proporcjonalnej do pensum dydaktycznego określonego w punkcie 1.

6. Nauczyciel akademicki zatrudniony w niepełnym wymiarze czasu pracy może otrzymywać wynagrodzenie za pracę w godzinach ponadwymiarowych.

7. W szczególnych przypadkach, uzasadnionych koniecznością realizacji programu nauczania, nauczyciel akademicki może być obowiązany prowadzić zajęcia dydaktyczne w godzinach ponadwymiarowych, w wymiarze nieprzekraczającym dla pracownika naukowo – dydaktycznego $\frac{1}{4}$, a dla pracownika dydaktycznego $\frac{1}{2}$ wymiaru obowiązków dydaktycznych pensum rocznego, ustalonego w punkcie 1.

8. Na wniosek kierownika jednostki organizacyjnej nauczycielowi akademickiemu za jego pisemną zgodą, może być powierzone prowadzenie zajęć dydaktycznych w wymiarze przekraczającym liczbę godzin ponadwymiarowych określonych w p. 7, jednak nie więcej, jak 100% wymiaru obowiązków dydaktycznych pensum rocznego, ustalonego w punkcie 1.

9. Pracownicy naukowo - dydaktyczni i dydaktyczni Akademii Sztuk Pięknych w Gdańsku mogą realizować zajęcia dydaktyczne w macierzystym wydziale/instytucie oraz, za zgodą kierownika jednostki organizacyjnej, w innych jednostkach organizacyjnych Uczelni.

10.³ Koszty wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe zrealizowane przez nauczyciela akademickiego w innym wydziale lub w innej jednostce organizacyjnej ponosi wydział lub ta jednostka, w której zajęcia zostały wykonane.

11.⁴ W przypadku niewykonania przez nauczyciela akademickiego pensum dydaktycznego w formie zajęć prowadzonych na studiach stacjonarnych do pensum wlicza się zajęcia prowadzone na studiach niestacjonarnych, studiach podyplomowych oraz inne obowiązki dydaktyczne (plenery, praktyki, warsztaty, itp.)

12.⁵ Zlecenie godzin dydaktycznych osobom spoza Uczelni może mieć miejsce jedynie wówczas, gdy zajęcia dydaktyczne przewidziane w planie rocznym nie mogą być prowadzone przez pracowników naukowo- dydaktycznych i dydaktycznych Akademii Sztuk Pięknych w Gdańsku w ramach pensum dydaktycznego lub godzin ponadwymiarowych lub w przypadku zajęć zatwierdzonych w programach kształcenia z dziedzin niereprezentowanych w Akademii. Wnioski w tej sprawie opiniuje rada wydziału/instytutu.

13.⁶ Wynagrodzenie za godziny zlecone realizowane na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych wypłaca się według stawek określonych przez rektora, w wysokości stawki godzinowej obowiązującej w danym roku kalendarzowym, w którym zajęcia są realizowane.

14.⁷ Wynagrodzenie za godziny zlecone wypłacane jest po dokonaniu faktycznego rozliczenia zrealizowanych zajęć, na podstawie przedłożonego przez osobę prowadzącą zajęcia rachunku, zatwierdzonego przez dziekana wydziału lub kierownika jednostki organizacyjnej w ramach środków, będących w dyspozycji dziekana lub kierownika innej jednostki organizacyjnej.

§ 3

Rozliczanie pensum dydaktycznego

1.⁸ Wydziały i inne jednostki organizacyjne, prowadzące zajęcia dydaktyczne, zobowiązane są do ustalania na każdy rok akademicki zdolności dydaktycznej, przez którą rozumie się stanowiącą oddzielnie dla każdego wydziału oraz innych jednostek organizacyjnych, sumę godzin dydaktycznych, wynikających ze struktury zatrudnienia i obowiązującego dla poszczególnych stanowisk pensum dydaktycznego.

³ W brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt.6 Uchwały nr 173/2013 Senatu Akademii Sztuk Pięknych w Gdańsku z dnia 26.06.2013 r.

⁴ Dodany przez § 1 pkt.7 Uchwały nr 173/2013 Senatu Akademii Sztuk Pięknych w Gdańsku z dnia 26.06.2013 r.

⁵ Dodany przez § 1 pkt.8 Uchwały nr 173/2013 Senatu Akademii Sztuk Pięknych w Gdańsku z dnia 26.06.2013 r.

⁶ Dodany przez § 1 pkt.9 Uchwały nr 173/2013 Senatu Akademii Sztuk Pięknych w Gdańsku z dnia 26.06.2013 r.

⁷ Dodany przez § 1 pkt.10 Uchwały nr 173/2013 Senatu Akademii Sztuk Pięknych w Gdańsku z dnia 26.06.2013 r.

⁸ W brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt.11 Uchwały nr 173/2013 Senatu Akademii Sztuk Pięknych w Gdańsku z dnia 26.06.2013 r.

2.⁹ Przy ustalaniu zdolności dydaktycznej na dany rok akademicki uwzględnia się także godziny dydaktyczne realizowane przez uczestników studiów doktoranckich, obniżki pensum, urlopy naukowe i zdrowotne udzielane nauczycielom akademickim w danym roku akademickim. Planowaną zdolność dydaktyczną na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych, wydziały i inne jednostki organizacyjne zobowiązane są złożyć w terminie do 1 czerwca prorektorowi ds. kształcenia i spraw studenckich oraz do Działu Organizacji Toku Studiów wraz z planami obciążeń dydaktycznych zatrudnionych nauczycieli akademickich w jednostce organizacyjnej oraz przyjętych do realizacji zajęć dydaktycznych z innych jednostek z uwzględnieniem § 4 p.1, 2 wraz z wykazem planowanych godzin ponadwymiarowych i godzin zleconych.

3. Rozliczeń nauczycieli akademickich z prowadzonych zajęć dydaktycznych dokonuje się indywidualnie raz w roku po zakończeniu zajęć dydaktycznych na podstawie **Kart indywidualnego rozliczenia** i potwierdzeniu ich wykonania przez kierownika jednostki organizacyjnej. Wzór Kart indywidualnego rozliczenia stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

4. Wynagrodzenie za pracę w godzinach ponadwymiarowych przyznaje się za faktycznie przepracowane przez danego nauczyciela akademickiego godziny zajęć dydaktycznych ponad ustalone, zgodnie z § 2 p.1 oraz z uwzględnieniem zasad opisanych w § 2 p. 4, roczne pensum dydaktyczne. W uzasadnionych przypadkach, pracownikowi, który przekroczył ustalone roczne pensum dydaktyczne w semestrze zimowym roku akademickiego, na jego wniosek może być wypłacone wynagrodzenie z tytułu pracy w godzinach ponadwymiarowych po zakończeniu tego semestru. Decyzje w tej sprawie podejmuje Rektor.

5. Karty indywidualnego rozliczenia należy złożyć do Działu Organizacji Toku Studiów, najpóźniej do dnia 10 czerwca.

6. Dział Organizacji Toku Studiów przygotowuje ewidencję zajęć dydaktycznych dla wszystkich zatrudnionych nauczycieli akademickich na podstawie Kart indywidualnego rozliczenia i tworzy dokumenty zbiorcze oraz archiwizuje wszystkie dokumenty związane z rozliczeniem czasu pracy.

7. Dział Organizacji Toku Studiów składa do Działu Kadr w terminie do dnia 30 czerwca zbiorcze zestawienie godzin dydaktycznych w rozbiu na poszczególnych nauczycieli akademickich wykazujące godziny w ramach pensum dydaktycznego, godziny ponadwymiarowe o których mowa § 2 p.7, godziny ponadwymiarowe o których mowa § 2 p. 8 oraz umowy cywilno – prawne (umowy o dzieło, umowy zlecenia).

§ 4

Formy zajęć i liczebność grup studenckich

1. W Akademii Sztuk Pięknych w Gdańsku prowadzone są następujące formy zajęć:

- wykłady
- wykłady kierunkowe
- ćwiczenia
- seminaria
- zajęcia w pracowniach projektowych/zajęcia w pracowniach artystycznych*
- zajęcia plenerowe

* zajęcia w pracowni projektowej i pracowni artystycznej są prowadzone w następujących formach:

- godzin pracy z nauczycielem akademickim prowadzącym pracownię
- godzin pracy z nauczycielem akademickim zatrudnionym na stanowisku asystenta, jeżeli jest takie stanowisko przewidziane
- godzin pracy własnej studenta

2.¹⁰ Ustala się minimalne wielkości grup studenckich

- wykłady ogólnouczelniane – 50 osób
- wykłady kierunkowe, ćwiczenia – rocznik na kierunku
- seminaria – 10 osób

- pracownie podstaw nauczania (artystyczne, projektowe) – od 10 osób
- pracownie kierunkowe – 10 osób
- pracownie specjalizacji i specjalności – 10 osób

3.¹¹ Kierownik jednostki organizacyjnej może dokonać korekt podziału na grupy studenckie, mając na uwadze uwarunkowania dydaktyczne, lokalowe oraz skutki finansowe pod warunkiem uzyskania zgody Prorektora ds. Kształcenia i spraw studenckich. Jeżeli grupa studencka jest mniejsza niż określony w p. 2 limit, kierownik jednostki organizacyjnej może ustalić inną liczebność grupy studenckiej jedynie w przypadku utworzenia nowej specjalności, specjalizacji w pierwszym roku jej działania i pod warunkiem uzyskania zgody Prorektora ds. Kształcenia i spraw studenckich.

⁹ W brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt.12 Uchwały nr 173/2013 Senatu Akademii Sztuk Pięknych w Gdańsku z dnia 26.06.2013 r.

¹⁰ W brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt.13 Uchwały nr 173/2013 Senatu Akademii Sztuk Pięknych w Gdańsku z dnia 26.06.2013 r.

¹¹ W brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt.14 Uchwały nr 173/2013 Senatu Akademii Sztuk Pięknych w Gdańsku z dnia 26.06.2013 r.

4. Kierownik jednostki organizacyjnej nauczycielowi akademickiemu prowadzącemu seminarium z grupą mniejszą niż określony w p.2 limit, oblicza liczbę godzin w odniesieniu do jednego studenta jako 1/10 w siatce godzin.

5.¹² Liczebność grupy studenckiej w danym roku akademickim ustala się na podstawie danych :
a. dla semestru zimowego – dnia 15 listopada ,
b. dla semestru letniego - dnia 15 marca.

Dane przygotowuje Dział Organizacji Toku Studiów i przekazuje do Prorektora ds. kształcenia i spraw studenckich.

6.¹³ Przy rozliczeniu godzin dydaktycznych nauczyciela akademickiego prowadzącego zajęcia regularne w języku obcym, niebędące lektoratami , stosuje przelicznik ustalony przez Radę Wydziału większy od jedności jednak nie większy niż 1,5.

7.¹⁴ Do pensum dydaktycznego nauczyciela akademickiego wlicza się prowadzone przez niego zajęcia dydaktyczne z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość. Godzina zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość stanowi 1 godzinę dydaktyczną wliczaną do pensum dydaktycznego. Nauczyciel akademicki może prowadzić z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość w ciągu roku akademickiego nie więcej niż 50 % godzin swego pensum.

§ 5

Niniejsza uchwała wchodzi w życie z dniem 01.10.2010 r.

R E K T O R

prof. Ludmila Oszkowska

¹² Dodany przez § 1 pkt.15 Uchwały nr 173/2013 Senatu Akademii Sztuk Pięknych w Gdańsku z dnia 26.06.2013 r.

¹³ Dodany przez § 1 pkt.16 Uchwały nr 173/2013 Senatu Akademii Sztuk Pięknych w Gdańsku z dnia 26.06.2013 r.

¹⁴ Dodany przez § 1 pkt.17 Uchwały nr 173/2013 Senatu Akademii Sztuk Pięknych w Gdańsku z dnia 26.06.2013 r.