

**Zarządzenie nr 182/2014**  
**Rektora Akademii Sztuk Pięknych W Gdańsku**  
**z dnia 31.01.2014 r**  
**w sprawie ustalenia wysokości limitów środków finansowych na wydatki w**  
**roku budżetowym 2014**

Na podstawie art. 94 ust 1 pkt 1, 4 i 7 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym z dnia 27.07.2005 r. (Tekst jednolity Dz. U z 2012 poz. 572 z późniejszymi zmianami) oraz § 40 ust.3 pkt.1 Statutu Akademii Sztuk Pięknych w Gdańsku z dnia 01.03.2012 r. ustala się :

**§ 1**

1. Przyznaje się poszczególnym podstawowym jednostkom organizacyjnym, limity środków finansowych na działalność bieżącą w roku budżetowym 2014 zgodnie z poniższymi załącznikami :
  - 1) Załącznik nr 1 Wydział Architektury i Wzornictwa
  - 2) Załącznik nr 2 Wydział Malarstwa
  - 3) Załącznik nr 3 Wydział Grafiki
  - 4) Załącznik nr 4 Wydział Rzeźby i Intermediów
  - 5) Załącznik nr 5 MINOS
  - 6) Załącznik nr 6 Międzywydziałowe Studia Doktoranckie
2. Przyznaje się pozostałym jednostkom organizacyjnym, limity środków finansowych na działalność bieżącą w roku budżetowym 2014 zgodnie z poniższymi załącznikami :
  - 1) Załącznik nr 7 Eksploatacja Dom Studenta
  - 2) Załącznik nr 8 Eksploatacja Mała Zbrojownia
  - 3) Załącznik nr 9 Eksploatacja Wielka Zbrojownia
  - 4) Załącznik nr 10 Eksploatacja Obiekt Chlebnicka
  - 5) Załącznik nr 11 Dział Gospodarczy
  - 6) Załącznik nr 12 Zespół ds. Realizacji i Rozliczeń Projektów Zewnętrznych
  - 7) Załącznik nr 13 Samodzielne stanowisko ds. Bezpieczeństwa i Higieny Pracy
  - 8) Załącznik nr 14 Samodzielne stanowisko ds. Ochrony Przeciwpożarowej
  - 9) Załącznik nr 15 Biuro Kanclerza
  - 10) Załącznik nr 16 Ośrodek Informatyczny
  - 11) Załącznik nr 17 Dział Kadr i Płac
  - 12) Załącznik nr 18 Dział Finansowo-Księgowy
  - 13) Załącznik nr 19 Samodzielne Stanowisko ds. Zamówień Publicznych
  - 14) Załącznik nr 20 Biblioteka
  - 15) Załącznik nr 21 Biuro Prawne
  - 16) Załącznik nr 22 Biuro Rektora
  - 17) Załącznik nr 23 Prorektor ds. rozwoju i współpracy
  - 18) Załącznik nr 24 Prorektor ds. kształcenia i spraw studenckich
  - 19) Załącznik nr 25 Dział Organizacji Toku Studiów
  - 20) Załącznik nr 26 Samodzielne Stanowisko ds. Obronnych
  - 21) Załącznik nr 27 Laboratorium Informatyczne
  - 22) Załącznik nr 28 Międzywydziałowe Studium Fotografii

- 23) Załącznik nr 29 Samodzielne Stanowisko ds. Audytu Wewnętrznego
- 24) Załącznik nr 30 Samorząd Studentów
- 25) Załącznik nr 31 Archiwum
- 26) Załącznik nr 32 Biuro Promocji

3. Przyznane limity środków nie obejmują środków na wynagrodzenia z funduszu płać.
4. Przyznane limity obejmują środki na pokrycie wydatków z tytułu wynagrodzeń za godziny ponadwymiarowe nauczycieli akademickich, wydatków z tytułu prowadzenia zajęć dydaktycznych na podstawie umów zlecenia oraz wydatków (w tym wynagrodzenia za przygotowanie i wykonanie utworu w rozumieniu ustawy z 4 lutego 1994r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych) na podstawie umów o dzieło w roku akademickim 2013/2014 określonych w Zarządzeniu Rektora nr 172/2013 z dnia 30.09.2013 r.

## § 2

1. Wysokość limitów na wydatki bieżące na 2014 rok może ulec zmniejszeniu po otrzymaniu decyzji Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego o wysokości przyznanej dotacji na rok 2014.
2. Przyznane środki powinny być wydatkowane z zachowaniem zasad celowości i gospodarności, zgodnie z procedurami przewidzianymi w Regulaminie Zamówień Publicznych Akademii Sztuk Pięknych w Gdańsku.
3. Wydatki podlegające procedurze zamówień publicznych zostają wstrzymane do czasu zatwierdzenia Planu Zamówień Publicznych Akademii Sztuk Pięknych w Gdańsku na rok 2014.

## § 3

Wydatki z Funduszu Pomocy Materialnej Studentów i Doktorantów mogą być realizowane w każdym miesiącu kalendarzowym do wysokości 1/10 kwoty z planu rzeczowo – finansowego na rok 2013 przyjętego przez Senat Akademii Sztuk Pięknych w Gdańsku.

## § 4

Za wydatkowanie środków zgodnie z przyznanymi limitami odpowiadają kierownicy jednostek organizacyjnych.


## § 5

Niniejsze zarządzenie wchodzi w życie w dniu podpisania.

Załączniki :

- 1) Załącznik nr 1 Wydział Architektury i Wzornictwa
- 2) Załącznik nr 2 Wydział Malarstwa
- 3) Załącznik nr 3 Wydział Grafiki
- 4) Załącznik nr 4 Wydział Rzeźby i Intermediów
- 5) Załącznik nr 5 MINOS
- 6) Załącznik nr 6 Międzywydziałowe Studia Doktoranckie
- 7) Załącznik nr 7 Eksploatacja Dom Studenta

- 8) Załącznik nr 8 Eksploatacja Mała Zbrojownia
- 9) Załącznik nr 9 Eksploatacja Wielka Zbrojownia
- 10) Załącznik nr 10 Eksploatacja Obiekt Chlebnicka
- 11) Załącznik nr 11 Dział Gospodarczy
- 12) Załącznik nr 12 Zespół ds. Realizacji i Rozliczeń Projektów Zewnętrznych
- 13) Załącznik nr 13 Samodzielne stanowisko ds. Bezpieczeństwa i Higieny Pracy
- 14) Załącznik nr 14 Samodzielne stanowisko ds. Ochrony Przeciwpożarowej
- 15) Załącznik nr 15 Biuro Kanclerza
- 16) Załącznik nr 16 Ośrodek Informatyczny
- 17) Załącznik nr 17 Dział Kadr i Płac
- 18) Załącznik nr 18 Dział Finansowo-Księgowy
- 19) Załącznik nr 19 Samodzielne Stanowisko ds. Zamówień Publicznych
- 20) Załącznik nr 20 Biblioteka
- 21) Załącznik nr 21 Biuro Prawne
- 22) Załącznik nr 22 Biuro Rektora
- 23) Załącznik nr 23 Prorektor ds. rozwoju i współpracy
- 24) Załącznik nr 24 Prorektor ds. kształcenia i spraw studenckich
- 25) Załącznik nr 25 Dział Organizacji Toku Studiów
- 26) Załącznik nr 26 Samodzielne Stanowisko ds. Obronnych
- 27) Załącznik nr 27 Laboratorium Informatyczne
- 28) Załącznik nr 28 Międzywydziałowe Studium Fotografii
- 29) Załącznik nr 29 Samodzielne Stanowisko ds. Audytu Wewnętrznego
- 30) Załącznik nr 30 Samorząd Studentów
- 31) Załącznik nr 31 Archiwum
- 32) Załącznik nr 32 Biuro Promocji

  
REKTOR  
prof. Ludmila Ostrogórska