



prof. ASP dr hab. Krzysztof Polkowski
Rektor Akademii Sztuk Pięknych
w Gdańsku

Gdańsk, 20.11.2019 r.

Zarządzenie nr 78/2019
Rektora Akademii Sztuk Pięknych w Gdańsku
z dnia 20 listopada 2019 r.

**w sprawie możliwości korzystania przez studentów oraz doktorantów
studiów stacjonarnych z pracowni poza godzinami zajęć dydaktycznych**

Na podstawie art. 51 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (tekst jednolity Dz. U. z 2018 roku, poz. 1668 z póź. zm.) w zw. z § 45 ust. 4 lit. e Statutu Akademii Sztuk Pięknych w Gdańsku z dnia 26 czerwca 2019 r. przyjętego Uchwałą Senatu Akademii Sztuk Pięknych w Gdańsku nr 27/2019 z dnia 26 czerwca 2019 r. z późniejszymi zmianami w zw. z § 1 ust. 1 pkt 5 Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 30 października 2018 r. w sprawie sposobu zapewnienia w uczelni bezpiecznych i higienicznych warunków pracy i kształcenia (tekst jednolity: Dz.U. z 2018 r. poz. 2090 z póź. zm.), Rektor Akademii Sztuk Pięknych w Gdańsku zarządza co następuje:

§ 1

1. W celu umożliwienia studentom oraz doktorantom studiów stacjonarnych korzystania z pracowni poza godzinami zajęć dydaktycznych upoważnia się dziekanów wydziałów jako odpowiedzialnych za bezpieczne i higieniczne warunki nauki na wydziale i instytucie, do wydawania imiennej zgody na korzystanie z pracowni w celu realizacji prac kursowych wynikających z programu i planu studiów.
2. Dziekani wydziałów mogą upoważnić do wykonywania wyżej opisanych czynności prodziekanów ds. kierunku studiów.

§ 2

Student lub doktorant może korzystać z pracowni na zasadach określonych w § 1 na swój wniosek, po uzyskaniu odpowiednio pisemnej zgody dziekana wydziału lub upoważnionego prodziekana ds. kierunku studiów.

§ 3

1. Dziekan lub upoważniony prodziekan ds. kierunków studiów wyrażając zgodę na korzystanie z pracowni wydziału wskazuje pracownię, z której student lub doktorant może korzystać, dni i godziny korzystania z pracowni oraz pracownika lub inną osobę prowadzącą zajęcia na Uczelni, posiadającą odpowiednie przygotowanie bhp obowiązującą do sprawowania w tym czasie opieki nad studentami i doktorantami oraz nad stanem pracowni.
2. Dziekan lub upoważniony prodziekan ds. kierunków studiów wyraża zgodę na korzystanie z pracowni w oparciu o następujące założenia dotyczące otwarcia pracowni w poszczególnych obiektach Uczelni:

1) **obiekt przy ul. Targ Węglowy**

poniedziałek - piątek godz. 08.00-20.00 (do godz. 21.00 opuszczenie budynku)

soboty i niedziele godz. 08.00-16.00 (pracownie dyplomowe)

2) **obiekt przy ul. Plac Wałowy**

poniedziałek - piątek godz. 08.00-20.00 (do godz. 21.00 opuszczenie budynku)

soboty i niedziele godz. 08.00-16.00 (pracownie dyplomowe)

3) **obiekt przy ul. Chlebnickiej**

poniedziałek - piątek godz. 8.00-20.00 (do godz. 21.00 opuszczenie budynku)

soboty i niedziele godz. 8.00-16.00 (pracownie dyplomowe).

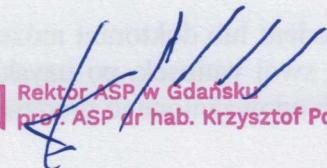
3. Zgody na korzystanie z pracowni są ewidencjonowane w dziekanacie Wydziału, a ich kopie dostarczane na portiernię właściwego obiektu.

§ 4

Wzór zgody na korzystanie z pracowni stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 5

1. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 20.11.2019 r.


Rektor ASP w Gdańsku
prof. ASP dr hab. Krzysztof Polkowski