

UMOWA O DZIEŁO
RECENZJA W POSTĘPOWANIU DOKTORSKIM
nr

zawarta w dniu w Gdańsku
pomiędzy:

Akademią Sztuk Pięknych w Gdańsku ul. Targ Węglowy 6, 80-836 Gdańsk,
reprezentowaną przez Rektora Akademii Sztuk Pięknych w Gdańsku:

.....
zwaną dalej „Zamawiającym”,

a

Panią/Panem:

IMIĘ:

NAZWISKO:

PESEL: |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|

Data i miejsce urodzenia:

Właściwy Urząd Skarbowy wg miejsca zamieszkania (*nazwa i adres*):

.....

ADRES ZAMIESZKANIA:

(*ulica, nr budynku/mieszkania, kod pocztowy, miejscowość*)

.....

.....

zwanym dalej „Recenzentem” lub „Wykonawcą.”

§ 1

1. Zamawiający powierza wykonanie recenzji dotyczącej spełnienia przez rozprawę doktorską mgr. (imię i nazwisko), zwanej/zwanego dalej Kandydatem wymagań określonych w art. 187 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j.: Dz. U. z 2020r.,poz. 85ze zm.), zwane dalej dziełem.
2. Postępowanie doktorskie prowadzone jest przez Radę Naukową ds. stopni w dziedzinie sztuki Akademii Sztuk Pięknych w Gdańsku.
3. Tytuł rozprawy doktorskiej:
.....

§ 2

1. Gotowe dzieło Recenzent zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu w formie pisemnej (papierowej 1 egz.) i elektronicznej (wysłane w formacie pdf na adres awanse.naukowe@asp.gda.pl) do dnia.....
2. W ciągu 7 dni od przekazania dzieła Zamawiający podejmie decyzję o przyjęciu dzieła albo wskaże, jakich zmian lub poprawek Wykonawca powinien dokonać. Jeżeli Zamawiający nie zażąda w tym terminie dokonania zmian i poprawek, to uważa się, że dzieło zostało przez niego przyjęte bez zastrzeżeń.
3. Recenzent oświadcza, że nie istnieją jakiegokolwiek okoliczności mogące wywołać wątpliwości co do jego bezstronności, w szczególności:
 - nie jest współautorem prac naukowych kandydata do stopnia doktora;
 - nie uczestniczył, ani nie uczestniczył wspólnie z kandydatem w zespołach badawczych realizujących projekty finansowane w drodze konkursów krajowych lub zagranicznych;
 - nie prowadził wspólnie z kandydatem prac naukowych w instytucjach naukowych;
 - nie sporządzał recenzji w innych postępowaniach o awans naukowy kandydata oraz nie pełnił w nich funkcji promotora albo promotora pomocniczego;
 - nie zachodzą inne okoliczności określone w art. 24 ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j.: Dz. U. z 2020r.,poz. 256), które skutkowałyby niemożnością wykonania przedmiotu umowy.
4. Recenzja powinna kończyć się jasno wyrażoną, jednoznaczną konkluzją (pozytywną albo negatywną). Konkluzja recenzji winna znajdować jednoznaczne uzasadnienie wyrażone w treści recenzji.
5. Recenzent jest obowiązany wykonać dzieło osobiście, w sposób rzetelny i wyczerpujący, z zachowaniem najwyższej staranności oraz z wykorzystaniem aktualnej wiedzy artystycznej.
6. Recenzja pracy powinna być dokonana według poniższych zasad:
 - 1) Przedstawienie podstawowych danych o kandydacie, w tym:
 - a) data uzyskania tytułu magistra oraz nazwa jednostki organizacyjnej, w której tytuł ten był nadany;
 - b) informacja, czy kandydat ubiegał się uprzednio o nadanie stopnia doktora, w tym, o ile wynika to z dokumentacji sprawy, informacja o przebiegu i zakończeniu wcześniejszego postępowania;
 - c) przebieg pracy naukowo-zawodowej (miejsce pracy, zajmowane stanowiska);
 - 2) Przedstawienie informacji o ocenianej rozprawie doktorskiej, w tym:
 - a) tytuł rozprawy doktorskiej stanowiącej podstawę ubiegania się w aktualnym postępowaniu o nadanie stopnia doktora;
 - b) ocena układu rozprawy doktorskiej, w tym informacje o jej poszczególnych częściach składowych;
 - c) ocena zastosowanego piśmiennictwa w ramach rozprawy doktorskiej;
 - d) wskazanie oraz ocena celu pracy kandydata;
 - e) wskazanie oraz ocena zastosowanych metod badawczych;
 - f) ocena części rozprawy doktorskiej dotyczącej omówienia wyników badań;
 - g) informacje dotyczące praktycznego zastosowania uzyskanych wyników badań;

- h) informacja o ewentualnych nieprawidłowościach, które pojawiły się w ocenianej rozprawie doktorskiej;
 - i) ocena, czy rozprawa doktorska stanowi oryginalne rozwiązanie problemu naukowego;
 - j) ocena, czy rozprawa doktorska prezentuje ogólną wiedzę teoretyczną kandydata w dyscyplinie albo dyscyplinach oraz umiejętność samodzielnego prowadzenia pracy naukowej lub artystycznej.
- 3) W przypadku, gdy rozprawę doktorską stanowi samodzielna i wyodrębniona część pracy zbiorowej, recenzja powinna zawierać ocenę indywidualnego wkładu kandydata w powstanie tej pracy.
- 4) W przypadku, gdy autor recenzji stwierdzi, że rozprawa doktorska zasługuje na wyróżnienie należy wskazać uzasadnienie postawionego wniosku.

§ 3

1. Za wykonanie recenzji zgodnie z postanowieniami zawartymi w § 2, wraz z przeniesieniem praw autorskich zgodnie z ust. 3 poniżej, Recenzent otrzyma honorarium w kwocie brutto stanowiącej 27% minimalnego miesięcznego wynagrodzenia zasadniczego dla profesora, określonego w przepisach o wynagrodzeniu nauczycieli akademickich uczelni państwowych, według stawek obowiązujących w dniu złożenia dzieła u Zamawiającego. Honorarium to w roku kalendarzowym wynosibrutto.
2. Podstawą do wystawienia rachunku będzie protokół odbioru dzieła bez zastrzeżeń przez Zamawiającego. Zapłata wynagrodzenia nastąpi po wystawieniu rachunku przez Wykonawcę. Do rachunku należy dołączyć protokół odbioru dzieła.
3. Przysługujące Recenzentowi zgodnie z ustawą z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j.: Dz. U. z 2019r.,poz. 1231, zezm.) autorskie prawa majątkowe do recenzji stworzonej w wyniku wykonania niniejszej umowy jako utworu, Recenzent przenosi na Zamawiającego na wszystkich znanych w dniu zawarcia umowy polach eksploatacji, a w szczególności w następujących polach eksploatacji:
 - wprowadzanie do pamięci komputera lub serwera;
 - zwielokrotnienie egzemplarzy w dostępnej technice;
 - odtwarzanie na potrzeby stosownego postępowania;
 - publiczne udostępnianie w ramach obowiązków wynikających z przepisów prawa;
 - użyczanie egzemplarzy w ramach obowiązków wynikających z przepisów prawa;
 - prawo zezwalania na eksploatację utworu.
4. Podstawą do wypłaty honorarium będzie protokół odbioru dzieła bez zastrzeżeń przez Zamawiającego.
5. Honorarium określone w § 3 ust.1, zostanie przekazane w terminie 30 dni od daty przyjęcia recenzji oraz otrzymania rachunku wystawionego przez Recenzenta na konto bankowe Recenzenta jak niżej:

.....

6. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążania rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 4

1. W sytuacji złożenia recenzji wykonanej w sposób nieprawidłowy lub niepełny Zamawiający ma prawo w terminie 7 dni wskazać zastrzeżenia, zażądać od Recenzenta poprawienia lub uzupełnienia recenzji oraz wyznaczyć termin na ich dokonanie, wstrzymując przy tym wypłatę wynagrodzenia do czasu poprawienia lub uzupełnienia recenzji, pod rygorem –w przypadku ich niewykonania– uznania umowy za niewykonaną. Podstawą uznania umowy za niewykonaną może być także rażące naruszenie terminu wykonania niniejszej umowy.
2. W przypadku niewykonania dzieła, Zamawiający ma prawo:
 - a) w terminie 30 dni od stwierdzenia niewykonania albo nienależytego wykonania umowy, odstąpić od umowy z wykonawcą albo rozwiązać umowę bez wyznaczania mu dodatkowego terminu i bez obowiązku zapłaty mu wynagrodzenia albo odszkodowania;
 - b) rozwiązać umowę bez wyznaczania mu dodatkowego terminu i bez obowiązku zapłaty mu wynagrodzenia albo odszkodowania.
3. Niezależnie od zapisów ust.2 Zamawiający ma prawo naliczyć kary umowne:
 - a) żądać zapłaty kary umownej w wysokości 10% kwoty brutto honorarium, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy, albo
 - b) żądać zapłaty kary umownej w wysokości 3% honorarium brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy za każdy dzień opóźnienia.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych.

§ 5

1. Za szkody wyrządzone osobom trzecim przez Recenzenta, powstałe na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wynikających z niniejszej umowy, odpowiedzialność ponosi Zamawiający, z zastrzeżeniem postanowień poniższych.
2. Recenzent zobowiązany jest do pełnego zrekompensowania Zamawiającemu kosztów i szkód poniesionych w ramach realizacji obowiązku naprawienia szkód wyrządzonych osobom trzecim, o których mowa wyżej.

§ 6

1. Wszelkie spory mogące wyniknąć z tytułu niniejszej umowy będą rozstrzygane w pierwszej kolejności na drodze polubownej.
2. Do rozstrzygania sporów nierozstrzygniętych na drodze polubownej właściwym sądem jest sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy ustawy Kodeks Cywilny.
4. Zmiany i uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 7

1. Zamawiający oświadcza, iż jest administratorem danych osobowych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej RODO) w odniesieniu do danych osobowych Recenzenta przetwarzanych w związku z zawartą umową. Dane administratora danych: Akademia Sztuk Pięknych w Gdańsku; ul. Targ Węglowy 6, 80-836 Gdańsk, NIP 583-000-93-46, REGON 000275820, tel. 58 301 28 01.
2. Zamawiający oświadcza, że wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można się kontaktować osobiście lub listownie pod adresem: Akademia Sztuk Pięknych w Gdańsku; ul. Targ Węglowy 6, 80-836 Gdańsk, e-mail: iod@asp.gda.pl, tel. 58 301 28 01 wew. 18.
3. Dane osobowe, o których mowa w ust. 1, będą przetwarzane przez Zamawiającego w zakresie kategorii danych identyfikacyjnych, kontaktowych i finansowych w celach:
 - a) wykonania umowy i rozliczenia przysługującego wynagrodzenia - art. 6 ust. 1 lit. b) RODO,
 - b) realizacji obowiązków publicznoprawnych ciążących na Zamawiającym w związku z umową -art. 6 ust. 1 lit. c) RODO,
 - c) w celu kontaktu telefonicznego lub mailowego z Recenzentem w zakresie niezbędnym wynikającym z realizacji umowy –art. 6 ust. 1 lit. b) RODO,
 - d) w celu ustalenia lub dochodzenia ewentualnych roszczeń wynikających z umowy –art. 6 ust. 1 lit. f) RODO.
4. Odbiorcą danych osobowych są podmioty świadczące usługi informatyczne, którym Zamawiający zleca wykonanie czynności, z którymi wiąże się konieczność przetwarzania danych na podstawie zawartej umowy powierzenia danych lub innego instrumentu prawnego oraz podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
5. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres obowiązywania Umowy oraz wskazany w jednolitym rzeczowym wykazie akt, w tym z uwzględnieniem obowiązków archiwizacyjnych oraz praw związanych z dochodzeniem roszczeń.
6. Na zasadach określonych przepisami RODO Recenzentowi przysługuje prawo:
 - a) dostępu do swoich danych osobowych,
 - b) żądania od administratora niezwłocznego sprostowania danych osobowych, które są nieprawidłowe,
 - c) żądania od administratora niezwłocznego usunięcia danych osobowych, gdy: dane nie są już niezbędne do celów, w których zostały zebrane lub w inny sposób przetwarzane; osoba, której dane dotyczą, wnosi sprzeciw na mocy art. 21 ust. 1 RODO wobec przetwarzania i nie występują nadrzędne prawnie uzasadnione podstawy przetwarzania; dane osobowe były przetwarzane niezgodnie z prawem;
 - d) żądania od administratora ograniczenia przetwarzania, gdy osoba, której dane dotyczą, kwestionuje prawidłowość danych osobowych –na okres pozwalający administratorowi sprawdzić prawidłowość tych danych; przetwarzanie jest niezgodne z prawem, a osoba,

której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych osobowych, żądając w zamian ograniczenia ich wykorzystywania; administrator nie potrzebuje już danych osobowych do celów przetwarzania, ale są one potrzebne osobie, której dane dotyczą, do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń; osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw na mocy art. 21 ust. 1 RODO wobec przetwarzania –do czasu stwierdzenia, czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie administratora są nadrzędne wobec podstaw sprzeciwu osoby, której dane dotyczą;

- e) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych –z przyczyn związanych ze szczególną sytuacją osoby, której dane są przetwarzane;
 - f) przenoszenia danych osobowych, jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie umowy w myśl art. 6 ust. 1 lit. b) RODO,
 - g) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), gdy osoba, której dane dotyczą uzna, że przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy RODO.
7. Dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
8. Podanie danych osobowych, o których mowa w ust.1, jest wymagane do zawarcia niniejszej umowy. Odmowa podania danych osobowych skutkuje niemożnością jej zawarcia i realizacji.

§ 8

1. Wszelkie zmiany, uzupełnienia i rozwiązanie umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Wykonawca oświadcza, że świadomie i dobrowolnie przyjął formę umowy cywilnoprawnej, jako podstawę uregulowania stosunków pomiędzy Stronami.
3. Wykonawca oświadcza, że ma pełną świadomość i wyraża dobrowolnie zgodę na to, że umowa niniejsza nie tworzy pomiędzy nim a Zamawiającym stosunku pracy i nie będą mu przysługiwać z tytułu tej umowy żadne uprawnienia właściwe dla stosunku pracy.
4. Wykonawca oświadcza, że nie ma przeciwwskazań medycznych do wykonania przedmiotu niniejszej umowy.

§ 9

1. Umowa niniejsza sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Recenzenta, jeden dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY

RECENZENT

.....

.....