



prof. ASP dr hab. Krzysztof Polkowski
Rektor Akademii Sztuk Pięknych
w Gdańsku

Gdańsk, 01.09.2020 r.

Zarządzenie nr 79/2020
Rektora Akademii Sztuk Pięknych w Gdańsku
z dnia 1 września 2020 roku

**w sprawie rozliczania pensum dydaktycznego oraz godzin
ponadwymiarowych i stawek z godziny ponadwymiarowe i zlecone**

Na podstawie art. 23 ust. 2 pkt 2 oraz art. 127 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j.: Dz. U. z 2020 r., poz. 85 z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1

Rozliczanie pensum dydaktycznego

1. Jednostki uczelni, prowadzące zajęcia dydaktyczne, zobowiązane są do ustalania, na każdy rok akademicki, zdolności dydaktycznej, przez którą rozumie się stanowiącą oddzielnie dla wydziału, sumę godzin dydaktycznych wynikających ze struktury zatrudnienia i obowiązującego dla poszczególnych stanowisk pensum dydaktycznego.
2. Przy ustalaniu zdolności dydaktycznej na dany rok akademicki uwzględnia się także godziny dydaktyczne realizowane przez doktorantów, obniżki pensum, urlopy naukowe i zdrowotne udzielane nauczycielom akademickim w danym roku. Planowaną zdolność dydaktyczną na dany rok akademicki, na studiach wszystkich poziomów i jednolitych magisterskich, prowadzonych w formie stacjonarnej i niestacjonarnej, potwierdzoną przez Dziekana Wydziału, jednostki zobowiązane są złożyć do dnia 1 czerwca Prorektorowi właściwemu ds. kształcenia oraz do Działu Kształcenia wraz z:

- a) planami obciążeń dydaktycznych zatrudnionych nauczycieli akademickich w jednostce organizacyjnej, z uwzględnieniem złożonego zapotrzebowania na godziny dydaktyczne z innych wydziałów z uwzględnieniem § 1 ust. 1 i 2 Zarządzenia nr 51/2019, Rektora Akademii Sztuk Pięknych w Gdańsku z dnia 26 września 2019 r. w sprawie formy zajęć i liczebność grup studenckich w Akademii Sztuk Pięknych w Gdańsku,
 - b) wykazem planowanych godzin ponadwymiarowych i godzin zleconych do wykonania w jednostce macierzystej i poza nią.
3. Prognozę wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe przygotowuje Dział Kształcenia na podstawie dokumentów, o których mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu.
 4. Prognozę wynagrodzenia za godziny zlecone przygotowuje Dział Kadr i Płac na podstawie dokumentów zweryfikowanych przez Dział Kształcenia pod względem ich poprawności, o których mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu.
 5. Rozliczeń nauczycieli akademickich z prowadzonych zajęć dydaktycznych dokonuje się indywidualnie raz w roku po zakończeniu zajęć dydaktycznych na podstawie Kart indywidualnego rozliczenia i potwierdzeniu ich wykonania przez Dziekana Wydziału.
 6. Karty indywidualnego rozliczenia należy złożyć do Działu Kształcenia, najpóźniej do dnia 10 czerwca.
 7. Dział Kształcenia przygotowuje ewidencję zajęć dydaktycznych dla wszystkich zatrudnionych nauczycieli akademickich na podstawie Kart indywidualnego rozliczenia i tworzy dokumenty zbiorcze oraz archiwizuje wszystkie dokumenty związane z rozliczaniem czasu pracy.
 8. Dział Kształcenia składa do Działu Kadr i Płac w terminie do dnia 15 lipca zbiorcze zestawienie godzin dydaktycznych w rozbiciu na poszczególnych nauczycieli akademickich wykazujące godziny w ramach pensum dydaktycznego oraz wyliczenie godzin ponadwymiarowych.
 9. Dział Kadr i Płac przygotowuje do dnia 30 czerwca każdego roku zbiorcze zestawienie godzin dydaktycznych zrealizowanych w ramach umów cywilno-prawnych (umów zlecenia), z podziałem na poszczególne wydziały.

§ 2

Rozliczanie godzin ponadwymiarowych

1. Wynagrodzenie za pracę w godzinach ponadwymiarowych przyznaje się za faktycznie przepracowane przez danego nauczyciela akademickiego godziny zajęć dydaktycznych, ponad roczne pensum dydaktyczne ustalone zgodnie z § 49 oraz z uwzględnieniem § 50 Regulaminu pracy Akademii Sztuk Pięknych w Gdańsku stanowiącym załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 65/2019 Rektora ASP w Gdańsku z dnia 17 października 2019 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu Pracy ASP w Gdańsku. W uzasadnionych przypadkach, pracownikowi, który przekroczył ustalone roczne pensum dydaktyczne w semestrze zimowym roku akademickiego, na jego wniosek może być wypłacone wynagrodzenie z tytułu pracy w godzinach ponadwymiarowych po zakończeniu tego semestru liczone proporcjonalnie do przepracowanego okresu. Decyzje w tej sprawie podejmuje Rektor.
2. Przy rozliczeniu godzin ponadwymiarowych nauczyciela akademickiego prowadzącego wspólne zajęcia dydaktyczne, zwłaszcza wykłady prowadzone dla różnych kierunków, przy ustalaniu kwoty obciążenia poszczególnych kierunków stosuje się zasadę: kwotę obciążenia poszczególnych kierunków oblicza się proporcjonalnie do ilości studentów uczestniczących w wykładzie poprzez wyliczenie współczynnika z proporcji ilości godzin dydaktycznych do ilości studentów ogółem biorących udział w wykładzie a następnie mnożenia wyliczonego współczynnika przez liczbę studentów danego kierunku.
3. Przy rozliczeniu godzin dydaktycznych nauczyciela akademickiego prowadzącego zajęcia regularne w języku obcym, niebędące lektoratami, stosuje się przelicznik większy niż 1,5.
Algorytm wyliczania: liczba gpw (godzin ponadwymiarowych) x 1,5 x stawka (zależna od stanowiska/stopnia).
4. Przy ustalaniu kwoty wynagrodzenia nauczyciela akademickiego za pracę w godzinach ponadwymiarowych, który w trakcie trwania roku akademickiego zmienił stanowisko lub stopień/tytuł, należy wyliczyć liczbę godzin zrealizowanych w czasie trwania zatrudnienia na danym stanowisku lub w czasie posiadania danego stopnia/tytułu.
5. Do pensum nauczyciela akademickiego wlicza się prowadzone przez niego zajęcia dydaktyczne z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość. Godzina zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość stanowi 1 godzinę dydaktyczną wliczaną do pensum

dydaktycznego. Nauczyciel akademicki może prowadzić z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość w ciągu roku akademickiego do 100 % godzin swojego pensum.

6. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe realizowane na studiach stacjonarnych, niestacjonarnych i podyplomowych wypłaca się według stawek określonych w Zarządzeniu Rektora, w wysokości stawki godzinowej obowiązującej w danym roku kalendarzowym, w którym zajęcia są realizowane.

§ 3

Rozliczanie godzin zleconych

1. Wynagrodzenie za godziny zlecone wypłacane jest po dokonaniu faktycznego rozliczenia zrealizowanych zajęć, na podstawie przedłożonego przez osobę prowadzącą zajęcia rachunku zatwierdzonego przez Dziekana Wydziału w ramach środków, będących w dyspozycji Kierownika podstawowej jednostki organizacyjnej.
2. Wynagrodzenie za godziny zlecone, realizowane na studiach stacjonarnych niestacjonarnych i podyplomowych wypłaca się według stawek określonych w Zarządzeniu Rektora, w wysokości stawki godzinowej obowiązującej w danym roku kalendarzowym, w którym zajęcia są realizowane.

§ 4

1. Niniejsza uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.
2. Traci moc § 3 uchwały Senatu nr 23/2018 z dnia 26 września 2018 r. dotyczącej obowiązkowego rocznego wymiaru zajęć dydaktycznych, rozliczania pensum dydaktycznego oraz godzin ponadwymiarowych.

 Rektor ASP w Gdańsku
prof. ASP dr hab. Krzysztof Pałkowski

