

Regulamin wyłonienia reprezentacji osób zatrudnionych w Akademii Sztuk Pięknych w Gdańsku w celu skonsultowania wyboru instytucji finansowej, z którą zostanie zawarta umowa o zarządzanie Pracowniczymi Planami Kapitałowymi (PPK)

I. Definicje

§ 1

Użyte w niniejszym dokumencie określenia oznaczają:

ASP lub **Uczelnia** – Akademia Sztuk Pięknych w Gdańsku;

Osoby zatrudnione:

- a) pracownicy,
- b) osoby wykonujące pracę na podstawie umowy zlecenia,
- c) osoby wskazane w lit. a-b przebywające na urloпах wychowawczych lub pobierające zasiłek macierzyński lub zasiłek w wysokości zasiłku macierzyńskiego

Reprezentacja osób zatrudnionych:

- a) 1 Reprezentant nauczycieli akademickich,
- b) 1 Reprezentant osób niebędących nauczycielami akademickimi

PPK – pracownicze plany kapitałowe

Ustawa - ustawa z dnia 4 października 2018 roku o pracowniczych planach kapitałowych

II. Postanowienia ogólne

§ 2

1. Regulamin określa zasady wyłonienia Reprezentantów osób zatrudnionych w Uczelni w celu skonsultowania wyboru przez ASP instytucji finansowej, z którą zostanie zawarta umowa o zarządzanie PPK.
2. Osoby zatrudnione wybierają 2 reprezentantów:
 - a) 1 Reprezentant nauczycieli akademickich,
 - b) 1 Reprezentant osób niebędących nauczycielami akademickimi
3. Czynne prawo wyborcze przysługuje wszystkim osobom zatrudnionym w Uczelni.
4. Bierne prawo wyborcze przysługuje wszystkim osobom zatrudnionym w Uczelni.

III. Komisja Wyborcza

§3

Wybory są organizowane i przeprowadzane przez Komisję Wyborczą, w skład której wchodzi:

- a) przedstawiciel nauczycieli akademickich w osobie prof. ASP dr hab. Aleksandra Jadczyk
- b) przedstawiciel osób niebędących nauczycielami akademickimi w osobie mgr Marzena Świniarska

IV. Terminy

§4

1. Kandydatów na Reprezentantów może zgłaszać Komisji Wyborczej każda osoba zatrudniona w Uczelni w terminie do 30 września 2020 roku.
2. Zgłoszenie następuje poprzez wysłanie maila z informacją o imieniu i nazwisku kandydata na reprezentanta na adres e-mail:
 1. ppk.dyd@asp.gda.pl w przypadku chęci zgłoszenia kandydata na Reprezentanta nauczycieli akademickich albo
 2. ppk.adm@asp.gda.pl w przypadku chęci zgłoszenia kandydata na Reprezentanta osób niebędących nauczycielami akademickimi.
3. Komisja Wyborcza w terminie do dnia 05 października 2020 roku poda listę kandydatów na Reprezentantów osób zatrudnionych w obu grupach.
4. Komisja Wyborcza w terminie do dnia 15 października 2020 roku przeprowadza wybór Reprezentantów osób zatrudnionych w obu grupach.

V. Głosowanie w trybie elektronicznym

§ 5

1. Głosowanie odbywa się w trybie elektronicznym.
2. Szczegółowe zasady przeprowadzenia wyborów w trybie elektronicznym określi w instrukcji Komisja Wyborcza z uwzględnieniem zasad, iż:
 - 1) musi być zapewniona tajność głosowania,
 - 2) istnieje możliwość ustalenia liczby uprawnionych do głosowania oraz osób, które wzięły udział w wyborach.
3. Komisja Wyborcza przesyła instrukcję dla wyborcy o sposobie oddania głosu w wyborach. Instrukcja zostanie przesłana za pośrednictwem służbowej poczty elektronicznej wszystkim uprawnionym do głosowania w wyborach. W przypadku osób zatrudnionych na podstawie umowy zlecenia, instrukcja zostanie wysłana na adres poczty elektronicznej posiadany przez Uczelnię.
4. Wyniki wyborów przeprowadzanych w trybie elektronicznym ustala Komisja Wyborcza bez obowiązku wyboru komisji skrutacyjnej i sekretarza.
3. Dokonania wyboru Reprezentantów osób zatrudnionych ogłasza i podaje do wiadomości publicznej Komisja Wyborcza.