



prof. ASP dr hab. Krzysztof Polkowski  
Rektor Akademii Sztuk Pięknych w Gdańsku

**Komunikat nr 1/2021  
z dnia 03.03.2021r.  
Rektora Akademii Sztuk Pięknych w Gdańsku**

**w sprawie Pracowniczych Planów Kapitałowych (PPK)**

Akademia Sztuk Pięknych w Gdańsku jako uczelnia publiczna od dnia 1 stycznia 2021 roku została objęta obowiązkiem wdrożenia Pracowniczego Planu Kapitałowego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 4 października 2018 roku o pracowniczych planach kapitałowych.

Wdrożenie PPK na uczelni polega na:

1. wyborze instytucji finansowej (w porozumieniu z reprezentacją osób zatrudnionych), która utworzy rachunki PPK dla pracowników,
2. podpisaniu do 26.03.2021 r. z wybraną instytucją finansową umowy o zarządzanie PPK,
3. podpisaniu do 10 kwietnia 2021 r. umowy o prowadzenie PPK w imieniu i na rzecz osób zatrudnionych,
4. terminowym i prawidłowym obliczaniu, pobieraniu oraz przekazywaniu wpłat do wybranej instytucji finansowej, przy czym pierwsza wpłata na rachunek uczestnika PPK zostanie naliczona z pierwszego wynagrodzenia wypłaconego po zawarciu umowy o prowadzenie PPK
5. gromadzeniu i archiwizacji dokumentacji dotyczącej PPK, przekazywanie pracownikom oraz wybranej instytucji finansowej informacji związanych z utworzonymi PPK.

**Akademia Sztuk Pięknych w Gdańsku zawarła umowę o zarządzanie Pracowniczym Planem Kapitałowym z Towarzystwem Funduszy Inwestycyjnych PZU S.A z siedzibą w Warszawie ul. Jana Pawła II 24.**

**Pracownicze Plany Kapitałowe to nowy system długoterminowego oszczędzania. Zgromadzone w PPK środki mają stanowić wsparcie finansowe po zakończeniu aktywności zawodowej.** Kapitał gromadzony w ramach PPK będzie pochodził z 3 źródeł:

- 1) wpłat pracowników;
- 2) wpłat pracodawców;
- 3) dopłat państwowych

**PPK- SKŁADKI**

	Składki obowiązkowe	Składki dobrowolne
Pracownik	2% wynagrodzenia*	0% - 2% wynagrodzenia
Pracodawca	1,5% wynagrodzenia	0% - 2,5% wynagrodzenia
Państwo	Wpłata powitalna: 250 PLN Roczna dopłata lojalnościowa: 240 PLN	

\*Pracownik może obniżyć wpłatę podstawową (która standardowo wynosi 2% wynagrodzenia) tylko wówczas, gdy jego łączne wynagrodzenie osiągnane z różnych źródeł w danym miesiącu nie przekracza kwoty odpowiadającej 1,2 krotności minimalnego wynagrodzenia. W takiej sytuacji wpłata podstawowa może zostać obniżona do 0,5% wynagrodzenia, tzn. może być niższa niż 2%, ale nie niższa niż 0,5% wynagrodzenia.

### **PPK-UCZESTNICY**

Program PPK obejmuje wszystkich zatrudnionych, których wynagrodzenie objęte jest składkami na ubezpieczenie emerytalne i rentowe tj. osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę, mianowania lub umowy zlecenia. Jednak dobrowolne opłacanie składek na ubezpieczenie emerytalno-rentowe nie daje prawa do uczestnictwa w PPK. Na zgłoszenie pracownika do PPK ma wpływ okres jego zatrudnienia u danego pracodawcy. Zakład pracy może zgłosić do PPK wyłącznie osoby zatrudnione u tego pracodawcy przez co najmniej 3 miesiące, przy czym:

- 1) **osoby zatrudnione w wieku 18-54 lat** podlegają automatycznemu zapisaniu do PPK, chyba, że złożą w Dziale Kadr i Płac (pok. 104, 106) deklarację o rezygnacji z udziału w programie (deklaracja o rezygnacji -załącznik nr 1)
- 2) **osoby zatrudnione w wieku 55-70 lat** mogą dobrowolnie przystąpić do programu, warunkiem jest złożenie deklaracji przystąpienia w dziale Kadr i Płac pok. 104, 106 (wniosek o zawarcie umowy o prowadzenie PPK- załącznik nr 2)
- 3) **osoby zatrudnione w wieku powyżej 70 roku życia i poniżej 18 roku życia** nie mogą zostać objęte programem.

### **PPK-DYSPONOWANIE ZGROMADZONYMI ŚRODKAMI**

Uczestnik nie będzie mógł całkowicie dowolnie rozporządzać zebranymi w programie środkami. Docelowo, skorzystać z nich będzie można dopiero po ukończeniu 60. roku życia, przy czym w pewnych wyjątkowych sytuacjach ustawodawca przewidział odstępstwo od tej reguły:

- 1) w przypadku poważnej choroby (m.in. nowotworu złośliwego, udaru mózgu, zawału serca, zapalenia mózgu, stwardnienia zanikowego bocznego, Alzheimer, Parkinsona) uczestnika PPK, jego małżonka lub dziecka - bezzwrotna wypłata do 25% środków zgromadzonych na koncie PPK;
- 2) z przeznaczeniem na wkład własny (w przypadku kredytu na mieszkanie lub budowę domu) - dla osób poniżej 45. roku życia – wypłata do 100% zebranego kapitału z obowiązkiem zwrotu, przy czym zwrot nie może rozpocząć się później niż 5 lat od dnia wypłaty środków i nie może trwać dłużej niż 15 lat od dnia wypłaty środków.

Oprócz tego członek PPK będzie miał prawo w dowolnym momencie, przed ukończeniem 60. roku życia przetransferować środki do innego PPK, IKE lub PPE (swojego lub osoby uprawnionej) lub całkowicie wycofać środki ze swojego konta. To ostatnie będzie jednak wiązało się z utratą 30% składek opłaconych przez pracodawcę (trafią one do ZUS) oraz utratą wszystkich dopłat od rządu, które przewidziano w ustawie. Co więcej, w takiej sytuacji powstanie obowiązek uiszczenia podatku dochodowego od zysków kapitałowych (19%).

Po ukończeniu 60. roku życia, z zebranych środków będzie można skorzystać bez ponoszenia dodatkowych kosztów, jeśli jednorazowo wypłacone zostanie 25%, a pozostałe 75% w co najmniej 120 miesięcznych ratach. Możliwa jest również wypłata środków w formie świadczenia małżeńskiego, pod warunkiem, że obie osoby ukończyły 60 lat i posiadają konto PPK w tej samej instytucji. Pieniądze z PPK będzie można także przetransferować na rachunek terminowej lokaty bankowej, o ile przewidziano w niej wypłatę ratalną przez przynajmniej 120 miesięcy.

## **REZYGNACJA Z PPK / PONOWNE ZAPISANIE**

Udział w PPK jest dobrowolny, co oznacza, że osoba zatrudniona może zrezygnować z uczestnictwa w programie w każdej chwili. Rezygnacja z dokonywania wpłat do PPK następuje na podstawie deklaracji złożonej do Działu Kadr i Płac w formie pisemnej.

Pracownik, który zrezygnuje z PPK, co cztery lata będzie jednak do niego automatycznie zapisywany. Jeżeli nadal nie wyrazi chęci dokonywania wpłat, będzie musiał złożyć pracodawcy kolejne oświadczenie o rezygnacji. Pracodawca będzie mieć natomiast ustawowy obowiązek poinformowania pracownika o zbliżającej się dacie ponownego rozpoczęcia dokonywania wpłat. Uczestnik PPK, który złożył deklarację rezygnacji z dokonywania wpłat do PPK, może w każdym czasie złożyć podmiotowi zatrudniającemu - w formie pisemnej - wniosek o ponowne dokonywanie wpłat do PPK

Wzory dokumentów: deklaracja o rezygnacji/ w, są dostępne w systemie Akademos:

e-dysk/dokumenty wewnętrzne/administracja-druki/Dział Kadr i Płac

Wniosek/deklarację można również otrzymać i wypełnić w Dziale Kadr i Płac pok.104/106

tel. 301-28-01 w.23 lub 24 gdzie udzielane będą również szczegółowe informacje

Szczegółowe zasady dotyczące PPK dostępne są na stronie

<https://www.mojeppk.pl/dla-pracownika.html>

O kolejnych wydarzeniach związanych z wprowadzeniem PPK będą informowani Państwo drogą mailową. Bardzo proszę o zapoznanie się z treścią przesyłanych informacji.