

Uchwała nr 194 /2014
Senatu Akademii Sztuk Pięknych w Gdańsku z dnia 28 maja 2014 r.
w sprawie warunków i trybu rekrutacji na studia w ASP w Gdańsku w roku akademickim
2015/2016

Na podstawie art. 169 ust. 2 ustawy z dnia 27.07.2005 r. prawo o szkolnictwie wyższym (tekst jednolity Dz. U. z 2012 poz. 572, z póź. zmian.) oraz § 86 ust.1 i 2 Statutu Akademii Sztuk Pięknych w Gdańsku z dnia 01.03.2012 r. Senat określa następujące warunki i tryb rekrutacji na studia w Akademii Sztuk Pięknych w Gdańsku w roku akademickim 2015/1016.

§1

1. Kandydaci na I rok studiów przyjmowani są na kierunki lub bezpośrednio na specjalności prowadzone w ramach danego kierunku studiów. Szczegółowe zasady postępowania rekrutacyjnego na kierunki i formy studiów zawierają załączniki nr 1-8 do niniejszej uchwały.
2. Szczegółowe zasady przyjmowania cudzoziemców na studia w Akademii Sztuk Pięknych w Gdańsku określa załącznik nr 9 do niniejszej uchwały.
3. Limity przyjęć na I rok studiów określają Rady Wydziałów w ramach ustalonego przez Senat limitu liczby studentów na kierunku studiów.
4. Regulamin pracy Wydziałowej Komisji Rekrutacyjnej, Międzywydziałowej Komisji Rekrutacyjnej, Uczelnianej Komisji Rekrutacyjnej w Akademii Sztuk Pięknych w Gdańsku zawiera załącznik nr 1 do Uchwały nr 92/2011 Senatu Akademii Sztuk Pięknych w Gdańsku z dnia 22.06.2011 r. w sprawie regulaminu pracy Wydziałowej Komisji Rekrutacyjnej, Międzywydziałowej Komisji Rekrutacyjnej, Uczelnianej Komisji Rekrutacyjnej w Akademii Sztuk Pięknych w Gdańsku.
5. Zasady przyjmowania laureatów i finalistów olimpiad stopnia centralnego określa Uchwała nr 151/2013 Senatu Akademii Sztuk Pięknych w Gdańsku z dnia 27.03.2013 r. w sprawie zasad przyjmowania laureatów i finalistów olimpiad stopnia centralnego w latach 2013/2014, 2014/2015, 2015/2016.
Ilekcioć w niniejszej uchwale jest mowa o rekrutacji na kierunek studiów rozumie się przez to również rekrutację na specjalność prowadzoną w ramach kierunku, jeżeli tak stanowią szczegółowe zasady rekrutacji ustalone przez właściwą Radę Wydziału.

§2

1. Rejestracja na wszystkie kierunki i specjalności studiów odbywa się w systemie Internetowej Rejestracji Kandydatów zwanej dalej IRK. Zgodnie z procedurą kandydat rejestruje się elektronicznie na stronie internetowej, a następnie przystępuje do wyznaczonych kolejnych etapów postępowania rekrutacyjnego.
2. W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się rejestrację kandydatów w formie tradycyjnej.
3. W przypadku przesłania przez kandydata wymaganych dokumentów pocztą wraz z oryginałem dowodu wpłaty - rejestracji elektronicznej dokonuje sekretarz komisji rekrutacyjnej właściwej dla danego kierunku studiów. W tym przypadku o zachowaniu terminu wpływu dokumentów decyduje data wpłynięcia dokumentów do komisji rekrutacyjnej właściwej dla danego kierunku studiów.
4. Rekrutacja cudzoziemców przyjmowanych na innych zasadach niż obywatele polscy odbywa się wyłącznie w formie tradycyjnej.
5. W przypadku mniejszej, niż określony na kierunek/specjalność limit przyjęć, liczby zarejestrowanych w systemie IRK kandydatów, postępowanie kwalifikacyjne może nie zostać przeprowadzone a kierunek/specjalność nieuruchomiony. Informacja zostanie podana za pośrednictwem strony internetowej Akademii.
6. Akademia Sztuk Pięknych w Gdańsku nie ponosi odpowiedzialności za błędne wprowadzenie danych przez kandydata do systemu IRK, a w szczególności za wpisane niewłaściwych danych osobowych uniemożliwiających kontakt z kandydatem lub niezgodne z prawdą potwierdzenie posiadania wykształcenia uprawniającego do podjęcia studiów w wybranej formie kształcenia.

§3

1. Postępowanie rekrutacyjne ma charakter konkursowy. Składa się w zależności od formy kształcenia i formy studiów z jednego, dwóch lub więcej etapów. Szczegółowe warunki postępowania określają załączniki do uchwały.
2. Komisja rekrutacyjna właściwa dla danego kierunku studiów, w wyznaczonych terminach w systemie IRK oraz na tablicach informacyjnych, ogłasza listy z poszczególnych etapów egzaminów wstępnych oraz listy osób zakwalifikowanych do dalszych etapów postępowania.

3. Suma punktów uzyskanych z poszczególnych etapów egzaminu wstępnego stanowi podstawę do ustalenia lokaty kandydata na liście.
4. W przypadku osiągnięcia przez kandydatów tej samej sumy punktów decyduje liczba punktów osiągniętych podczas wielozadaniowego egzaminu praktycznego, a w przypadku takiej samej ilości punktów o kolejności kandydata decyduje komisja rekrutacyjna właściwa dla danego kierunku studiów, przyznając wyższą pozycję kandydatowi, który otrzymał wyższe oceny z zagadnień kierunkowych.
5. Wyniki postępowania rekrutacyjnego podawane są w skali punktowej.
6. Po zakończeniu egzaminów na kierunek, komisja rekrutacyjna właściwa dla danego kierunku studiów sporządza dla każdego kierunku studiów:
 - a) alfabetyczną i rankingową listę z punktami,
 - b) punktową listę osób wstępnie zakwalifikowanych na studia,
 - c) listę osób, które nie uzyskały wymaganej liczby punktów tj. listę osób niezakwalifikowanych na studia.
7. Zgodnie z art. 169 ust. 16 ustawy z dnia 27.07.2005 r. prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2012 poz. 572, z póź. zmian.) wyniki postępowania rekrutacyjnego są jawne.
8. O przyjęciu na studia, w ramach limitu miejsc, decyduje liczba uzyskanych punktów.
9. Komisja rekrutacyjna właściwa dla danego kierunku, w wyznaczonych terminach w systemie IRK oraz na tablicach informacyjnych, ogłasza listę osób wstępnie zakwalifikowanych do przyjęcia na studia na dany kierunek studiów.

§4

1. Kandydat, w celu przyjęcia na dany kierunek studiów, po ogłoszeniu przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów, powinien złożyć w tekturowej teczce w ciągu 7 dni kalendarzowych we właściwym dla kierunku dziekanacie wydziału następujące dokumenty:
 - a) własnoręcznie podpisany formularz podania o przyjęcie na studia, wygenerowany i wydrukowany z systemu IRK tj,
 - b) świadectwo dojrzałości (oryginał) - dotyczy kandydatów na studia pierwszego stopnia oraz jednolite studia magisterskie,
 - c) oryginał świadectwa dojrzałości i oryginał dyplomu ukończenia studiów wyższych – dotyczy kandydatów na studia II stopnia.
 - d) dowód osobisty lub inny dokument potwierdzający tożsamość kandydata na studia, celem poświadczenia przez uczelnię,
 - e) 2 aktualne kolorowe fotografie o wymiarze 35 mm x 45 mm bez nakrycia głowy na jasnym tle, zgodnie z wymaganiami stawianymi przy wydawaniu dowodów osobistych/
 - f) student ubiegający się o przyjęcie na kolejny kierunek studiów, w zależności od formy kształcenia, jest zobowiązany złożyć kserokopię dokumentów o których mowa w punkcie b) lub c) poświadczoną przez uczelnię, której jest już studentem.
 - g) oświadczenie o spełnianiu warunków do podjęcia i kontynuowania studiów bez wnoszenia opłat, o których mowa w art. 170a ust.9 ustawy z dnia 27.0.2005r r. prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2012 poz. 572, z póź. zmian.) w przypadku kandydata na studia stacjonarne,
 - h) dowód wpłaty: (wpłaty za dokumenty należy dokonać na konto uczelni)
 - 1) za wydanie indeksu,
 - 2) za wydanie legitymacji studenckiej.
2. Dokumenty winne być złożone w wiązanej teczce i opisane imieniem i nazwiskiem oraz kierunkiem studiów z zaznaczeniem studia stacjonarne/niestacjonarne.
3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach decyzję o przedłużeniu terminu złożenia wymaganych dokumentów podejmuje Przewodniczący Wydziałowej Komisji Rekrutacyjnej.

§5

1. Po upływie terminu składania dokumentów zostaje ogłoszona, w systemie IRK oraz na tablicy informacyjnej, lista osób przyjętych na dany kierunek studiów.
2. Na liście są umieszczone nazwiska kandydatów, którzy uzyskali najwyższą liczbę punktów i zakwalifikowali się na kierunek w ramach określonego limitu przyjęć oraz w terminie złożyli wymagane dokumenty.
3. Przewodniczący Uczelnianej Komisji Rekrutacyjnej może podjąć decyzję o uruchomieniu rekrutacji uzupełniającej limit przyjęć na dany kierunek. Wydziałowe Komisje Rekrutacyjne poinformują kandydatów o liczbie wolnych miejsc spowodowanych rezygnacją osób przyjętych na dany kierunek poprzez wysłanie wiadomości w systemie IRK oraz telefonicznie.
4. Kandydaci którzy ubiegali się o przyjęcie na pierwszy rok studiów, zdali egzamin wstępny ale znaleźli się poza określonym limitem przyjęć, mogą na podstawie wyników uzyskanych w rekrutacji podstawowej, zwrócić się z podaniem do właściwej Wydziałowej Komisji Rekrutacyjnej o

przyjęcie na inny kierunek studiów, na który limit przyjęć nie został wypełniony. W tym celu kandydat składa:

- a) podanie o przyjęcie na pierwszy rok studiów wraz z wymaganymi w procesie rekrutacji dokumentami w terminie 7 dni od ogłoszenia informacji o wolnych miejscach na dany kierunek,
- b) decyzję w tej sprawie podejmuje właściwa dla kierunku Wydziałowa Komisja Rekrutacyjna.

§6

1. Z przebiegu postępowania rekrutacyjnego sporządza się protokół. Protokół zawiera imię i nazwisko kandydata oraz wykaz uzyskanych punktów z poszczególnych etapów postępowania rekrutacyjnego.
2. Protokół podpisują wszyscy członkowie komisji.

§7

1. Od decyzji komisji rekrutacyjnej służy odwołanie do Uczelnianej Komisji Rekrutacyjnej w terminie 14 dni od dnia doręczenia. Podstawą odwołania może być jedynie wskazanie naruszenia warunków i trybu rekrutacji na studia określonych uchwałą Senatu Akademii Sztuk Pięknych w Gdańsku.

REKTOR
Prof. Ludmiła Ostrogórska

Załączniki :

1. Załącznik nr 1 do Uchwały Senatu nr 194/2014 z dnia 28.03.2014 r. **Zasady postępowania rekrutacyjnego na stacjonarne, jednolite studia magisterskie na kierunek Malarstwo i Malarstwo – specjalność Sztuka w Przestrzeni Publicznej w roku akademickim 2015/2016.**
2. Załącznik nr 2 do Uchwały Senatu nr 194/2014 z dnia 28.05.2014 r. **Zasady postępowania rekrutacyjnego na stacjonarne, jednolite studia magisterskie na kierunek Rzeźba i Rzeźba - specjalność Rekonstrukcja Rzeźby w roku akademickim 2015/2016.**
3. Załącznik nr 3 do Uchwały Senatu nr 194/2014 z dnia 28.05.2014 r. **Zasady postępowania rekrutacyjnego na stacjonarne studia I stopnia na kierunek Intermedia i Intermedia - specjalność Fotografia oraz na stacjonarne studia II stopnia na kierunek Intermedia w roku akademickim 2015/2016.**
4. Załącznik nr 4 do Uchwały Senatu nr 194/2014 z dnia 28.05.2014 r. **Zasady postępowania rekrutacyjnego na stacjonarne studia I stopnia na kierunek: Edukacja Artystyczna w zakresie sztuk plastycznych – specjalność Animacja kultury oraz na stacjonarne studia II stopnia na kierunek: Edukacja Artystyczna w zakresie sztuk plastycznych – specjalność Animacja kultury oraz - specjalność Krytyka artystyczna w roku akademickim 2015/2016.**
5. Załącznik nr 5 do Uchwały Senatu nr 194/2014 z dnia 28.05.2014 r. **Zasady postępowania rekrutacyjnego na stacjonarne studia I i II stopnia na kierunek Architektura Wnętrz w roku akademickim 2015/2016.**
6. Załącznik nr 6 do Uchwały Senatu nr 194/2014 z dnia 28.05.2014 r. **Zasady postępowania rekrutacyjnego na stacjonarne studia I i II stopnia na kierunek Wzornictwo.**

7. Załącznik nr 7 do Uchwały Senatu nr 194/2014 z dnia 28.05.2014 r. **Zasady postępowania rekrutacyjnego na stacjonarne studia I stopnia na kierunku Grafika i studia stacjonarne II stopnia na kierunku Grafika – specjalność Grafika artystyczna i kierunek Grafika – specjalność Grafika projektowa oraz na studia niestacjonarne I stopnia na kierunku Grafika – specjalność Grafika projektowa w roku akademickim 2015/2016.**

8. Załącznik nr 8 do Uchwały Senatu nr 194/2014 z dnia 28.05.2014 r. **Zasady postępowania rekrutacyjnego na stacjonarne studia I i II stopnia na kierunek Projektowanie w krajobrazie kulturowym w roku akademickim 2015/2016.**

9. Załącznik nr 9 do Uchwały Senatu nr 194/2014 z dnia 28.05.2014 r. **Szczegółowe zasady przyjmowania cudzoziemców na studia w Akademii Sztuk Pięknych w Gdańsku**