**prof. ASP dr hab. Krzysztof Polkowski**  Gdańsk, 17.11.2021 r.

Rektor Akademii Sztuk Pięknych w Gdańsku

**Zarządzenie nr 71/2021**



**Rektora Akademii Sztuk Pięknych w Gdańsku**

**z dnia 17 listopada 2021 r.**

**w sprawie zasad dotyczących wykorzystania środków z dotacji przeznaczonej na zadania związane z zapewnieniem osobom z niepełnosprawnościami warunków do pełnego udziału w procesie rekrutacji na studia i kształcenia oraz prowadzenia działalności naukowej**

Na podstawie art. 23 ust. 1 i 2 pkt. 2, art. 371 ust. 2 w związku z art. 365 pkt. 6 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (tj. Dz.U. 2021 poz. 478) zarządza się, co następuje:

**§1**

**Postanowienia ogólne**

1. Koszty zadań związanych z zapewnieniem osobom z niepełnosprawnościami dostępu do pełnego udziału w procesie rekrutacji na studia, kształcenia oraz prowadzenia działalności naukowej pokrywane są ze środków pochodzących z dotacji przyznawanej na ten cel na dany rok uczelniom artystycznym przez Ministerstwo Kultury, Dziedzictwa Narodowego i Sportu.
2. Ze środków dotacji mogą być finansowane wydatki bezpośrednio związane z zadaniami dotyczącymi zapewnienia warunków do pełnego udziału w procesie rekrutacji na studia, kształcenia i prowadzenia działalności naukowej. Do tych wydatków zalicza się:
   1. wydatki bieżące,
   2. koszty nabycia lub wytworzenia we własnym zakresie środków trwałych niezaliczanych do pierwszego wyposażenia, których wartość nie przekracza kwoty 10 000,00 zł,
   3. koszty zakupu wartości niematerialnych i prawnych, niezaliczanych do pierwszego wyposażenia, których wartość nie przekracza kwoty 10 000,00 zł.
3. Ze środków dotacji mogą być finansowane zadania w zakresie:
   1. wyrównywania szans edukacyjnych osób z niepełnosprawnościami w pełnym dostępie do procesu kształcenia i badań naukowych,
   2. transportu i zakwaterowania,
   3. zapewnienie rozwiązań w postaci technologii wspierających,
   4. dostosowania infrastruktury (likwidowanie barier architektonicznych, cyfrowych, komunikacyjnych itd.),
   5. wynagradzania oraz realizacje działań rozwojowych na rzecz osób funkcyjnych, realizujących działania na rzecz szeroko rozumianej dostępności osób z niepełnosprawnościami.
4. Środki finansowane z dotacji na pokrycie kosztów wymienionych w pkt. 1 – 5 muszą zostać ujęte w planie finansowym uczelni na dany rok kalendarzowy.
5. Każdy wydatek finansowany z dotacji musi być poprzedzony wnioskiem   
   z uzasadnieniem złożonym przez studenta/doktoranta oraz zatwierdzony przez pełnomocnika rektora ds. osób z niepełnosprawnościami i prorektora właściwego ds. kształcenia.   
   Po zatwierdzeniu wniosku przez prorektora ds. kształcenia pełnomocnik rektora ds. osób niepełnosprawnych składa wniosek w danej sprawie w uczelnianym systemie zamówieni publicznych.
6. Podejmowane w uczelni działania na rzecz osób z niepełnosprawnościami są wspierane przez pełnomocnika rektora ds. osób z niepełnosprawnościami do którego zadań należy w szczególności:
   1. przedstawianie prorektorowi właściwemu ds. kształcenia propozycji wydatkowania środków z dotacji budżetowej,
   2. współpraca z jednostkami uczelni w zakresie zwiększania dostępności kształcenia (w tym dostępności cyfrowej, architektonicznej oraz dostępności informacyjno-komunikacyjnej) na rzecz osób ze szczególnymi potrzebami,   
      w tym informowania dziekana wydziału, prodziekanów oraz dyrektora szkoły doktorskiej o poważniejszych problemach zgłaszanych przez studentów/doktorantów,
   3. udzielania wsparcia pracownikom administracyjnym i dydaktycznym, pracującym ze studentami / doktorantami z niepełnosprawnościami,
   4. doradztwo w zakresie doboru optymalnych form wsparcia dydaktycznego oraz rozwiązań technologicznych wspierających procesy edukacyjne,
   5. gromadzenie informacji o barierach mogących powodować trudności dla osób   
      z niepełnosprawnościami w trakcie studiowania oraz prowadzenia badań,
   6. przygotowanie i koordynacja wdrożenia planu działania na rzecz poprawy zapewnienia dostępności studentom i doktorantom z niepełnosprawnościami,
   7. podejmowanie działań mających na celu podniesienie jakości uczestniczenia   
      w procesie kształcenia studentów i doktorantów z niepełnosprawnościami,
   8. monitorowanie działalności uczelni w zakresie zapewniania dostępności,
   9. wnioskowanie do dziekana wydziału/dyrektora szkoły doktorskiej   
      o wyznaczenie osoby na danym wydziale, które pomoże studentowi/ doktorantowi w procesie adaptacji do prawidłowego funkcjonowania na uczelni, zwłaszcza na początku roku akademickiego, jeśli student/doktorant wrazi taką potrzebę,
   10. przekierowanie do właściwego pracownika administracji, którym pomoże studentowi/doktorantowi we wszystkich sprawach związanych z tokiem studiów oraz w złożeniu wniosku o stypendium dla osób niepełnosprawnych   
       i innych stypendiów,
   11. współpraca w ramach swoich obowiązków z organami samorządu studenckiego, samorządem doktorantów, starostą roku, organizacjami studenckimi   
       i doktoranckimi, komisjami i władzami wydziału i uczelni.
7. Osobami wspierającymi działania pełnomocnika rektora ds. osób   
   z niepełnosprawnościami na uczelni jest kierownik działu kształcenia, stanowisko ds. pomocy materialnej i rekrutacji oraz sekretariat szkoły doktorskiej realizujące zadania w zakresie:
   1. monitorowania liczby studentów/doktorantów z niepełnosprawnościami na danym wydziale oraz w szkole doktorskiej,
   2. pomocy doraźnej w zakresie rozwiązywania problemów studentów oraz doktorantów z niepełnosprawnościami,
   3. sprawozdawczości związanej z studentami oraz doktorantami   
      z niepełnosprawnościami,
   4. pomocy materialnej dla studentów z niepełnosprawnościami,
   5. stypendium doktoranckiego na podstawie art. 209 ust 7 ustawy Prawo o szkolnictwem wyższym i nauce (tj. Dz.U. 2021 poz. 478).

**§2**

**Wyrównywanie szans osób z niepełnosprawnościami w pełnym dostępie do procesu kształcenia i badań**

1. Studenci oraz doktoranci mogą ubiegać się o dostosowanie kształcenia do indywidualnych potrzeb wynikających z rodzaju niepełnosprawności w zakresie:
   1. indywidualnej organizacji studiów,
   2. dostosowania zasad uzyskiwania zaliczeń i zdawania egzaminów,
   3. otrzymywania w formie pisemnej materiałów dydaktycznych od prowadzącego zajęcia,
   4. wyznaczonego miejsca w sali w trakcie trwania zajęć (dotyczy osób   
      z niepełnosprawnością ruchową, niedowidzących lub niewidzących, niedosłyszących lub niesłyszących),
   5. nagrywania przebiegu zajęć na urządzeniach rejestrujących dźwięk, po złożeniu oświadczenia o wykorzystaniu zarejestrowanego materiału wyłącznie na użytek własny,
   6. zmiany grupy, pracowni itp. po wyrażeniu zgody przez prodziekana,
   7. uczestnictwa tłumacza języka migowego w uzasadnionych przypadkach podczas zajęć, zaliczeń i egzaminach lub obecności asystenta osób   
      z niepełnosprawnościami w zajęciach, zaliczeniach i egzaminach. (załącznik nr 2 i 3),
2. W przypadku obecności osób wymienionych w ust 1 pkt. 7 wymagana jest zgoda dziekana/dyrektora szkoły doktorskiej. W przypadku prac zaliczeniowych, zaliczeń   
   i egzaminów osoby wymienione w pkt. 7 nie mogą być merytorycznie lub zawodowo związane ze zdawanym przedmiotem.
3. W zakresie dostosowania procesu kształcenia ze środków dotacji mogą zostać sfinansowane następujące koszty:
   1. diagnozy potrzeb i możliwości studentów oraz doktorantów   
      z niepełnosprawnościami w celu zapewnienia warunków do optymalnego procesu kształcenia,
   2. dostosowania stanowiska pracy, harmonogramu oraz formy zajęć dydaktycznych, w tym zajęć indywidualnych,
   3. zapewnienia optymalnych warunków oraz pomocy dydaktycznej w procesie weryfikacji efektów uczenia się (egzaminy, zaliczenia),
   4. opracowania materiałów dydaktycznych i egzaminacyjnych z uwzględnieniem potrzeb osób z niepełnosprawnościami,
   5. zapewnienia odpowiednich materiałów dydaktycznych np. przenoszenie do wersji tekstowej lub do wersji w druku powiększonym, przepisywanie notatek do wersji elektronicznej lub w alfabecie Braille’a,
   6. rekrutacji na studia osób z niepełnosprawnościami (dostosowanie materiałów rekrutacyjnych w tym serwisów internetowych),
   7. przygotowania grafik wypukłych oraz stanowisk z obsługą multimedialną np. ksero, skaner, tablice interaktywne, dostosowanie biblioteki oraz czytelni do potrzeb osób z niepełnosprawnościami,
   8. zakupu literatury specjalistycznej i naukowej do uczelnianej biblioteki dla potrzeb osób z niepełnosprawnościami,
   9. rozszerzenia zasobów materiałów multimedialnych o tłumaczenia na język migowy, rozszerzenie o napisy dla niesłyszących i o audiodeskrypcję,
   10. tłumaczeń na język migowy oraz kursy języka migowego dla studentów, doktorantów i pracowników uczelni,
   11. organizacji lektoratów z języka obcego w formie zajęć grupowych i/lub indywidualnych dla niepełnosprawnych studentów, doktorantów,
   12. dodatkowych zajęć konsultacyjno-wyrównawczych zajęć dydaktycznych,
   13. wynagrodzenia uczelnianych asystentów studentów, doktorantów,
   14. szkoleń wspomagających proces dydaktyczny osób z niepełnosprawnościami, umożliwiających osobom przyjętym na studia, studentom, doktorantom, oraz osobom prowadzącym działalność naukową właściwą orientację przestrzenną na terenie uczelni oraz zdobywanie umiejętności posługiwania się technologiami asystującymi, poszerzenia wiedzy i kompetencji społecznych,
   15. szkoleń dla pracowników uczelni podnoszących świadomość związaną   
       z funkcjonowaniem osób z niepełnosprawnością na terenie uczelni oraz   
       w zakresie pracy z tymi osobami,
   16. zakupu sprzętu, urządzeń oraz oprogramowania specjalistycznego wspomagających proces dydaktyczny,
   17. finansowanie wkładu własnego uczelni w ramach ubiegania się   
       o dofinansowanie w programach i konkursach np. „PFRON ABSOLWENT”,
   18. finansowanie i realizacja własnych projektów dedykowanych wyrównywaniu szans osób z niepełnosprawnościami, w tym prowadzenie działalności naukowo-badawczej oraz wdrożeniowej w zakresie zwiększenia efektywności procesów edukacyjnych osób z niepełnosprawnościami,
   19. koszty audytów w zakresie dostępności architektonicznej, cyfrowej   
       i informacyjno-komunikacyjnej uczelni,
   20. koszty specjalistycznej konsultacji lekarskiej lub psychologicznej dla osoby ubiegającej się o wsparcie w zakresie oceny wpływu jej aktualnego stanu zdrowia na możliwości realizacji procesu kształcenia,
   21. inne zadania dotyczące stwarzania studentom i doktorantom znajdującym się   
       w szczególnej sytuacji zdrowotnej warunków do pełnego udziału w procesie kształcenia i badaniach naukowych, tym możliwości wypożyczenia sprzętu specjalistycznego – stanowiącego załącznik nr 1 „Regulamin i warunki wypożyczenia sprzętu specjalistycznego dla studentów i doktorantów   
       z niepełnosprawnościami.

**§3**

**Transport i zakwaterowanie**

1. W zakresie transportu i zakwaterowania możliwe jest finansowanie z dotacji następujących kosztów:
   1. transportu studentów i doktorantów z niepełnosprawnościami pomiędzy obiektami dydaktycznymi uczelni oraz pomiędzy uczelnią a miejscem zamieszkania,
   2. udziału w szkoleniach, konferencjach,
   3. związanych z przygotowaniem specjalistycznych lub alternatywnych urządzeń oraz materiałów pozwalających na aktywne uczestnictwo osób   
      z niepełnosprawnościami w spotkaniu.
2. Ze względu na charakter dotacji, która przyznawana jest uczelni, a nie studentowi lub doktorantowi, nie jest możliwe jej przekazywanie np. w formie ryczałtu na przejazdy bądź refundacji poniesionych kosztów bezpośrednio studentom czy doktorantom.

**§4**

**Optymalne rozwiązania technologii wspierających**

1. W zakresie zapewnienia optymalnych rozwiązań z wykorzystaniem technologii wspierających z dotacji mogą być pokryte koszty:
   1. dostosowania strony internetowej uczelni do potrzeb osób   
      z niepełnosprawnościami,
   2. wyposażenia sali w sprzęt multimedialny wspomagający widzenie lub słyszenie,
   3. dostępności on-line w ramach pomocy dydaktycznej i naukowej oraz konsultacji z pracownikami dydaktycznymi i naukowymi,
   4. kursów internetowych, poprawiających kompetencje cyfrowe,
   5. zakupu sprzętu multimedialnego, który może być wypożyczany słuchaczom   
      w procesie kształcenia,
   6. dostosowania wydarzeń kulturalnych (wystawy, wernisaże) do potrzeb osób   
      z niepełnoprawnościami,
   7. wyposażenia uczelnianych pracowni w sprzęt specjalistyczny wspomagających naukę przez osoby z niepełnosprawnościami.

**§5**

**Dostosowanie infrastruktury**

1. W zakresie dostosowania infrastruktury uczelni do potrzeb osób   
   z niepełnosprawnościami (usuwanie barier architektonicznych) ze środków dotacji mogą zostać pokryte koszty:
   1. konserwacji i eksploatacji podjazdów, podnośników, miejsc parkingowych, wind,
   2. związane z dostosowaniem na terenie uczelni miejsc i ciągów komunikacyjnych oraz sanitariatów,
   3. dotyczące przygotowania sal audytoryjnych zgodnie z potrzebami osób   
      z niepełnosprawnościami, wyposażenia w sprzęt specjalistyczny,
   4. remontów istniejącej infrastruktury,
   5. eksploatacji i konserwacji sprzętu dla osób z niepełnosprawnościami,
   6. dzierżawy platform przyschodowych, terenu pod miejsca parkingowe, kart parkingowych.
2. Z uwagi na prawidłowość wykorzystania dotacji wydatki związane z remontami powinny stanowić nakłady mające na celu potrzymanie lub odtworzenie wartości środka trwałego. Natomiast nie powinny zmieniać cech użytkowania lub podnosić wartości składnika majątkowego.

**§6**

**Wynagradzanie oraz realizacja działań rozwojowych na rzecz**

**osób funkcyjnych, realizujących działania na rzecz szeroko rozumianej dostępności osób z niepełnosprawnościami**

* + 1. Z dotacji mogą być pokryte koszty:
       1. wynagrodzenia oraz innych świadczeń,
       2. szkoleń, kursów specjalistycznych oraz studiów podyplomowych,
       3. inne koszty osobowe i bezosobowe, związane z realizacją zadań pełnomocnika rektora ds. osób z niepełnosprawnościami.

**§7**

**Niewłaściwe wykorzystanie środków dotacji**

1. Niedozwolone jest wydatkowanie środków z dotacji na pokrycie kosztów związanych z:
2. opłatami za studia, które wnoszą niepełnosprawni studenci i doktoranci,
3. stypendiami lub innymi świadczeniami dla osób z niepełnoprawnością,
4. spotkaniami integracyjnymi,
5. rehabilitacją osób z niepełnosprawnościami, oraz wydatków na zakup sprzętu do rehabilitacji, przedmiotów ortopedycznych i środków pomocniczych oraz wynagrodzeń za prace fizjoterapeuty,
6. promocją uczelni,
7. wydatkami o charakterze inwestycyjnym,
8. wydawaniem czasopism.

**§8**

1. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Załączniki:

* 1. Załącznik nr 1- *Regulamin i warunki wypożyczenia sprzętu specjalistycznego dla studentów i doktorantów z niepełnosprawnościami*
  2. Załącznik nr 2 - *Zasady przyznawania usługi tłumacza języka migowego studentom i doktorantom z niepełnosprawnościami*
  3. Załącznik nr 3 - *Zasady przydzielania asystenta studentom i doktorantom z niepełnosprawnościami*

