



AKADEMIA
SZTUK
PIĘKNYCH
W GDAŃSKU



R E K T O R

Gdańsk, 30.01.2020 r.

prof. ASP dr hab. Krzysztof Polkowski
Rektor Akademii Sztuk Pięknych
w Gdańsku

Zarządzenie nr 10/2020
Rektora Akademii Sztuk Pięknych w Gdańsku
z dnia 30 stycznia 2020 r.

w sprawie szczegółowego sposobu projektowania, realizacji i oceny
rezultatów programów studiów

Na podstawie art. 23 ust. 2 pkt 2 oraz art. 67 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j.: Dz. U. z 2018 r. poz. 1668 z póź.zm.) w zw. z §3 ust. 1 - 5 rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 27 września 2018 r. w sprawie studiów (t.j.: Dz. U. z 2018 r. , poz. 1861 z póź.z. zm.) zarządza się, co następuje:

Definicje

ASP/ Uczelnia	Akademia Sztuk Pięknych w Gdańsku
Ustawa	Ustawa Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 1668 z późn. zm.
Rozporządzenie	Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 27.09.2018 r. w sprawie studiów t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1861 z późn. zm.
KZDJK	Komisja ds. Zapewniania i Doskonalenia Jakości Kształcenia
WZJK	Wydziałowe Zespoły ds. Jakości Kształcenia

§ 1

1. Efekty uczenia się są zdefiniowane dla danego kierunku studiów, poziomu i profilu, jako element programu studiów (z uwzględnieniem uniwersalnych charakterystyk charakterystyki drugiego stopnia dla właściwego poziomu Polskiej Ramy Kwalifikacji (PRK):
 - a) kwalifikacja na poziomie 6 PRK – w przypadku studiów I stopnia,
 - b) kwalifikacja na poziomie 7 PRK – w przypadku studiów II stopnia.
 - c) kwalifikacja na poziomie 7 PRK – w przypadku jednolitych studiów magisterskich.
2. Zdefiniowane dla programu studiów efekty uczenia się, zwane dalej „efektami kierunkowymi” są wyrażone w kategoriach wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych. Wzór tabeli odniesienia efektów kierunkowych do efektów uczenia się dla dziedziny sztuki wzór określa załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.
3. Opis zakładanych efektów uczenia się zawiera również efekty uczenia się w zakresie znajomości języka obcego:
 - a) w przypadku studiów I stopnia – na poziomie B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego,
 - b) w przypadku studiów II stopnia i jednolitych studiów magisterskich – na poziomie B2+ Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego.
4. W celu sprawdzenia właściwego doboru zajęć do realizacji programu studiów stosuje się matrycę efektów uczenia się, której wzór określa załącznik nr 4 do niniejszego zarządzenia.
5. Jednostka organizacyjna uczelni prowadząca studia na danym kierunku studiów w formie stacjonarnej i niestacjonarnej definiuje takie same efekty kierunkowe dla obu tych form studiów.
6. Zakładane kierunkowe efekty uczenia się dla określonego kierunku i poziomu, jako składowa programu studiów podlegają zaopiniowaniu przez samorząd studentów oraz uchwaleniu przez Senat.

7. Efekty kierunkowe muszą być zdefiniowane w taki sposób, aby możliwe było sprawdzenie, czy zostały one osiągnięte przez studenta i absolwenta.
8. Wydział prowadzący studia, projektując program studiów i definiując efekty kierunkowe, planuje metody i formy kształcenia, które umożliwiają osiągnięcie przez studenta zakładanych efektów uczenia się.
9. Wydział prowadzący studia, projektując program studiów i definiując efekty kierunkowe, planuje sposoby weryfikacji tych efektów.
10. Projektując program studiów, należy uwzględnić, że warunkiem wydania dyplomu ukończenia studiów wyższych jest uzyskanie określonych w programie studiów efektów uczenia się i wymaganej minimalnej liczby punktów ECTS, o których mowa w art. 76 ust 1 pkt. 1 Ustawy, a także odbycie przewidzianych w programie studiów plenerów, złożenie egzaminu dyplomowego oraz pozytywna ocena pracy dyplomowej.

§ 2

1. Projektując program studiów, należy uwzględnić:
 - 1) ramy czasowe roku akademickiego, który zaczyna się 1 października, trwa do dnia 30 września i dzieli się na 2 semestry. Jednocześnie statut uczelni może przewidywać szczegółowy podział roku akademickiego w ramach semestrów.
 - 2) czas trwania studiów (liczbę lat, semestrów)
 - 3) czas trwania studiów stacjonarnych:
 - a) pierwszego stopnia trwają co najmniej 6 semestrów,
 - b) drugiego stopnia trwają od 3 do 5 semestrów,
 - c) jednolite magisterskie trwają od 9 do 12 semestrów.

Studia niestacjonarne mogą trwać dłużej niż odpowiednie studia stacjonarne.

- 4) liczbę punktów ECTS konieczną do uzyskania kwalifikacji /ukończenia studiów na danym poziomie i formie studiów.
- 5) rozkład zajęć (harmonogram realizacji programu studiów) w poszczególnych semestrach/latach studiów wraz z przypisaniem

do każdego z przedmiotów zakładanych efektów uczenia się oraz liczby punktów ECTS;

- 6) łączną liczbę punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia (w programie studiów stacjonarnych co najmniej połowa punktów ECTS objętych programem studiów musi być uzyskiwana w ramach zajęć z bezpośrednim udziałem studentów i nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia (art. 63 ust. 1 pkt. 1 Ustawy);
 - 7) uwzględnić liczbę punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć z dziedziny nauk humanistycznych lub nauk społecznych, nie mniejszą niż 5 punktów ECTS – w przypadku kierunków studiów przyporządkowanych do dyscyplin w ramach dziedzin innych niż odpowiednio nauki humanistyczne lub nauki społeczne;
 - 8) wymiar, zasady i formę odbywania plenerów, liczbę punktów ECTS,
w przypadku, gdy program studiów przewiduje plenery;
 - 9) tygodniowy harmonogram zajęć/grup zajęć.
2. Projektując strukturę programu, należy uwzględnić:
- 1) zajęcia z wychowania fizycznego na studiach I stopnia oraz jednolitych studiach magisterskich, w wymiarze nie mniejszym niż 60 godzin, którym nie przypisuje się punktów ECTS,
 - 2) zajęcia z języków obcych, w wymiarze nie mniejszym niż 60 godzin;
 - a) na poziomie B2 dla studiów I stopnia i pierwszych 2 lat studiów jednolitych magisterskich którym można przypisać 2 punktów ECTS w semestrze,
 - b) na poziomie B2+ dla studiów II stopnia i czwartego roku studiów jednolitych magisterskich, którym można przypisać 2 punktów ECTS w semestrze,
 - 3) plenery, którym można przypisać do 4 punktów ECTS,

- 4) przygotowanie części teoretycznej pracy dyplomowej licencjackiej – minimum 8 punktów ECTS (rok dyplomowy),
 - 5) przygotowanie części teoretycznej pracy dyplomowej magisterskiej – minimum 10 punktów ECTS (rok dyplomowy),
 - 6) przygotowanie pracy dyplomowej licencjackiej – minimum 10 punktów ECTS (rok dyplomowy)
 - 7) przygotowanie części artystycznej/projektowej pracy dyplomowej magisterskiej – min 12 punktów ECTS (rok dyplomowy)
3. Program studiów może zawierać również inne wymagania wynikające ze specyfiki danego kierunku studiów na wybranym poziomie kształcenia określone w odrębnych przepisach.
 4. Wzór harmonogramu realizacji programu studiów dla danego kierunku studiów, poziomu i profilu określa załącznik nr 5 do niniejszego zarządzenia.

§ 3

1. Do programu studiów dołącza się planowany przydział i wymiar zajęć dla nauczycieli akademickich oraz innych osób, proponowanych do prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem:
 - a. liczby godzin zajęć przydzielonych w programie studiów w danym roku akademickim nauczycielowi akademickiemu zatrudnionemu w uczelni jako podstawowym miejscu pracy,
 - b. liczbę godzin zajęć związanych z prowadzoną w uczelni działalnością naukową w ramach studiów o profilu ogólnoakademickim,Wzór planowanego przydziału zajęć dla nauczycieli akademickich określa załącznik nr 4 do niniejszego zarządzenia.
2. W programie podaje się łączną liczbę godzin zajęć dydaktycznych, oraz liczbę godzin zajęć dydaktycznych określonych w programie studiów realizowanych przez nauczycieli akademickich zatrudnionych w uczelni jako podstawowym miejscu pracy.
3. W ramach programu studiów o profilu ogólnoakademickim – co najmniej 75% godzin zajęć prowadzonych jest przez nauczycieli akademickich

zatrudnionych w tej uczelni jako podstawowym miejscu pracy (art. 73 ust. 2 pkt. 2 Ustawy).

§ 4

1. Dokumentacja programu studiów dla danego kierunku, poziomu obejmuje w szczególności:

a. opis efektów uczenia się oraz opis procesu prowadzącego do osiągnięcia efektów uczenia się (min. plan studiów), liczę punktów ECTS przypisanych do zajęć;

b. karty przedmiotów - element programu studiów zawierający ogólną charakterystykę przedmiotu, nazwę zajęć, czas ich realizacji (semestr), formy prowadzenia zajęć i ich wymiar godzinowy w rozbiciu na semestry, bilans punktów ECTS oraz formę zaliczenia zajęć i opis założeń programowych realizujących osiągnięcie efektów, przedmiotowe efekty uczenia się w odniesieniu do efektów kierunkowych, metody weryfikacji efektów uczenia się, wykaz literatury obowiązkowej, kryteria oceny (wzór karty przedmiotu określa załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia);

c. zasady dyplomowania.

2. Wyżej wymienione dokumenty są jawne i podlegają opublikowaniu na stronie Uczelni/Wydziału, w zakładce jakość kształcenia na wniosek właściwego Prodziekana ds. kierunku studiów.

3. Dokumentacja programu studiów jest przechowywana i archiwizowana przez Wydział prowadzący studia.

4. Wymagane inne dokumenty i informacje składające się na opracowaną przez jednostkę prowadzącą studia dokumentację programu:

- 1) Struktura Organizacyjna Wydziału;
- 2) Indywidualny przydział godzin dydaktycznych rok akademicki;
- 3) Zapotrzebowanie/ zamówienie zajęć na innym Wydziale;
- 4) Wniosek o zatrudnienie na podstawie umowy zlecenia;
- 5) Zbiorcze zestawienie godzin zleconych.

§ 5

Program studiów dla danego kierunku, poziomu i profilu zawiera zasady rekrutacji, ze szczególnym uwzględnieniem wymagań wstępnych (koniecznych kompetencji kandydatów). Zasady rekrutacji określa Rada Programowa Kierunku, a zatwierdza Senat Uczelni.

§ 6

Program studiów dla danego kierunku, poziomu i profilu studiów zawiera informacje o infrastrukturze zapewniającej prawidłową realizację celów kształcenia (o salach dydaktycznych, laboratoriach, pracowniach, dostępie do biblioteki wyposażonej w literaturę obowiązkową w ramach kształcenia na danym kierunku studiów).

§ 7

Program studiów dla danego kierunku, poziomu i profilu kształcenia zawiera informacje o zaprojektowanych zasadach i formach mobilności krajowej i międzynarodowej umożliwiającej jego realizację.

§ 8

1. Zajęcia mogą być prowadzone z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.
2. Wymagania dotyczące prowadzenia studiów z wykorzystaniem ww. metod określa § 12 i 13 rozporządzenia.

§ 9

1. Program studiów podlega systematycznej ocenie i doskonaleniu.
2. Podejmując działania mające na celu doskonalenie programu studiów, Rada programowa kierunku studiów uwzględnia:

- 1) wyniki monitorowania kariery zawodowej absolwentów,
 - 2) wyniki analizy zgodności kierunkowych efektów uczenia się z obszarami aktywności zawodowej, typowej dla absolwentów kierunku studiów, z potrzebami rynku pracy zgodnie z § 7 ust 2 rozporządzenia,
 - 3) ocenę programu studiów na podstawie ankiety oceny programu studiów przeprowadzanej wśród studentów ostatnich lat studiów,
 - 4) wnioski WZJK oraz KDZJK z przeprowadzonych działań, wnioski z ankietyzacji jakości kształcenia, oraz okresowej oceny pracowników.
3. W celu podniesienia jakości kształcenia w programie studiów można dokonywać zmian łącznie do 30% ogólnej liczby efektów uczenia się określonych w programie studiów.
4. Zmiany w programach studiów są wprowadzane z początkiem nowego cyklu kształcenia. W trakcie cyklu kształcenia w programach studiów mogą być wprowadzane wyłącznie zmiany:
- 1) w doborze treści kształcenia przekazywanych studentom w ramach zajęć, uwzględniających najnowsze osiągnięcia naukowe, artystyczne lub związane z działalnością zawodową;
 - 2) konieczne do:
 - a) usunięcia nieprawidłowości stwierdzonych przez Polską Komisję Akredytacyjną,
 - b) dostosowania programu studiów do zmian w przepisach powszechnie obowiązujących.

§ 10

1. Projekt programu studiów dla nowego kierunku studiów, w tym harmonogramu realizacji programu studiów oraz efekty uczenia się, przygotowuje zespół powołany przez Dziekana spośród pracowników wydziału.
2. Projekt zmian programu studiów dostosowujących do wytycznych wynikających ze zmian przepisów oraz rozwoju dyscypliny, w tym harmonogramu realizacji programu studiów oraz efektów uczenia się dla

- danego kierunku przygotowuje i przedstawia Dziekanowi właściwy Prodziekan ds. kierunku po zasięgnięciu opinii Rady programowej kierunku.
3. Dziekan w dbałości o jakość kształcenia może powierzyć zadanie, o którym mowa w punkcie powyższym Radzie Programowej Kierunku studiów.
 4. Wydział prowadzący studia opracowuje zasady dokumentowania osiągniętych efektów uczenia się i przechowywania ich w dziekanatach poszczególnych jednostek.
 5. Program studiów dla określonego Kierunku, poziomu i profilu kształcenia zaopiniowany przez Dziekana oraz samorząd studentów podlega głosowaniu przez Senat.
 6. Pogramy studiów powinny być udostępnione w BIP na stronie podmiotowej uczelni co najmniej na 5 miesięcy przed rozpoczęciem roku akademickiego.
 7. Zmiany w programie studiów można wprowadzić do końca maja roku akademickiego poprzedzającego rok akademicki, którego zmiany dotyczą.
 8. W przypadku konieczności wynikającej z zaleceń komisji akredytacyjnej lub dostosowania programu studiów do zmian w przepisach powszechnie obowiązujących, zmiany w programach studiów wprowadzane w trakcie cyklu kształcenia powinny być udostępnione w BIP na stronie podmiotowej uczelni co najmniej na miesiąc przed rozpoczęciem semestru, którego dotyczą.

§ 11

Wniosek o pozwolenie na utworzenie studiów powinien być przygotowany w oparciu o wytyczne zawarte w § 9 rozporządzenia w sprawie studiów.

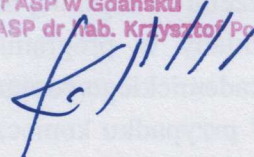
§ 12

Wprowadza się wzory niezbędnej dokumentacji programów studiów na studiach pierwszego stopnia, drugiego stopnia, jednolitych studiach magisterskich.

§ 13

1. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.
2. Traci moc Zarządzenie nr 91/2012 Rektora Akademii Sztuk Pięknych w Gdańsku z dnia 27 lutego 2012 r. w sprawie szczegółowego sposobu projektowania, realizacji i oceny rezultatów planów studiów i programów kształcenia oraz Zarządzenie nr 73/2019 Rektora z dnia 31 października 2019 w sprawie wprowadzenia karty przedmiotu Akademii Sztuk Pięknych w Gdańsku.

Rektor ASP w Gdańsku
prof. ASP dr hab. Krzysztof Potkowski



Załączniki:

1. Załącznik nr 1 - Wzór tabeli odniesienia efektów kierunkowych do efektów uczenia się dla dziedziny sztuki.
2. Załącznik nr 2 - Wzór Karty przedmiotu na studiach pierwszego stopnia, drugiego stopnia, jednolitych studiach magisterskich zawierający ogólną charakterystykę przedmiotu, formę zajęć i wymiar godzinowy w rozbiću na semestry, przedmiotowe efekty uczenia się w odniesieniu do efektów kierunkowych, metody weryfikacji efektów uczenia się, bilans punktów ECTS.
3. Załącznik nr 3 - Wzór matrycy efektów uczenia się dla programu studiów na określonym poziomie i profilu kształcenia.
4. Załącznik nr 4 - Wzór indywidualnego przydziału godzin.
5. Załącznik nr 5 - Wzór harmonogramu realizacji programu studiów dla danego kierunku studiów, poziomu i profilu.