



Załącznik nr 1 do zarządzenia nr 65/2022
Rektora Akademii Sztuk Pięknych
z dnia 5.09.2022 roku

Uczelniane zasady finansowania wyjazdów na studia i staże programu Erasmus+ realizowanych w ramach umowy nr 2021-1-PL01-KA131-HED-000007338, obowiązujące dla wyjazdów realizowanych w roku akademickim 2022/2023

I Wyjazdy studentów – wsparcie indywidualne

1. Stypendium programu Erasmus+ przyznaje się w celu zrealizowania w instytucji partnerskiej (organizacji przyjmującej) części określonego programu studiów licencjackich, magisterskich lub doktoranckich prowadzących do uzyskania dyplomu uczelni macierzystej (wyjazdy typu SMS), lub realizacji wyjazdu na praktykę (wyjazdy typu SMP).
2. Student zakwalifikowany na wyjazd przez Uczelnianą Komisję Kwalifikującą na Wyjazdy w Ramach Programu Erasmus+ otrzymuje stypendium przeznaczone na pokrycie dodatkowych kosztów związanych z wyjazdem i pobytem w instytucji przyjmującej (np. koszty podróży, ubezpieczenia, zwiększone koszty utrzymania za granicą).
3. Wysokość środków przeznaczonych na wyjazdy studentów (SM) w ramach umowy nr 2021-1-PL01-KA131-HED-000007338 wyniesie:
 - a) maksymalnie 64 260,00 euro na wyjazdy w celu studiowania,
 - b) maksymalnie 21 780,00 euro na wyjazdy w celu odbycia praktyki.





Akademia Sztuk Pięknych w Gdańsku dopuszcza możliwość przeniesienia środków pomiędzy powyższymi kategoriami, jak i przeniesienia środków z kategorii budżetu dotyczącej mobilności pracowników i/lub organizacji mobilności, w przypadku zainteresowania studentów wyjazdami, przewyższającego wskazany w pkt. I.3.a oraz I.3.b budżet.

4. Dla wyjazdów realizowanych w ramach umowy nr 2021-1-PL01-KA131-HED-000007338 stosowane są następujące stawki stypendialne w podziale na grupy krajów:

Grupa	Grupa 1	Grupa 2	Grupa 3
Kraje wchodzące w skład grupy	Dania, Finlandia, Irlandia, Islandia, Lichtenstein, Luksemburg, Norwegia, Szwecja oraz kraje regionu 14 ¹	Austria, Belgia, Cypr, Francja, Grecja, Hiszpania, Malta, Niderlandy, Niemcy, Portugalia oraz kraje regionu 5 ²	Bułgaria, Chorwacja, Czechy, Estonia, Republika Macedonii Północnej Litwa, Łotwa, Rumunia, Serbia, Słowacja, Słowenia, Węgry, Turcja
Stawka miesięczna stypendium SMS (wyjazd w celu studiowania)	520,00 Euro	520,00 Euro	450,00 Euro
Stawka miesięczna stypendium SMP (wyjazd w celu realizacji praktyki)	670,00 Euro	670,00 Euro	600,00 Euro

¹ Kraje regionu 14 – Wyspy Owcze, Szwajcaria, Wielka Brytania

² Kraje regionu 5 – Andora, Monako, San Marino, Watykan





5. Dla wyjazdów w celu studiowania, realizowanych w ramach umowy nr 2020-1-PL01-KA107-079144 (wyjazdy do krajów partnerskich - Izrael) stosowana jest następująca stawka stypendialna: 700€ na miesiąc pobytu. Osobom wyjeżdżającym do Izraela przysługuje także dodatkowo dofinansowanie kosztów podróży w wysokości 360,00 Euro na uczestnika.

6. Okres trwania studiów w uczelni partnerskiej: jeden semestr³.

7. Akademia Sztuk Pięknych w Gdańsku zapewni wszystkim zakwalifikowanym na wyjazdy w roku akademickim 2022/2023 studentom dofinansowanie na okres jednego semestru (wyjazdy na studia).

8. Stypendium wypłacane jest studentowi w walucie Euro w dwóch ratach, w wysokości uzależnionej od:

a) kraju pobytu,

b) długości pobytu w instytucji partnerskiej określonej **z dokładnością do jednego dnia** (zgodnie z kalkulatorem Mobility Tool/Beneficiary Module).

9. Ostatecznego potwierdzenia dat rozpoczęcia i zakończenia okresu mobilności studenta dokona organizacja przyjmująca w zaświadczeniu wystawionym po zakończeniu pobytu, wskazującym w/w daty.

10. Datą rozpoczęcia okresu mobilności jest pierwszy dzień, w jakim Uczestnik musi być obecny w organizacji przyjmującej (data pierwszego dnia zajęć

³ W przypadku wyjazdów do krajów programu, realizowanych w ramach umowy nr 2021-1-PL01-KA131-HED-000007338 – minimum 2 miesiące, w przypadku wyjazdów do krajów partnerskich, realizowanych w ramach umowy nr 2020-1-PL01-KA107-079144 – minimum 3 miesiące.





w uczelni zagranicznej, pierwszego dnia kursu językowego, jaki jest przewidziany w LA, pierwszego dnia przygotowania kulturowego uzgodnionego z uczelnią przyjmującą, pierwszego dnia powitania zorganizowanego przez organizację przyjmującą).

Data zakończenia jest ostatni dzień, w jakim Uczestnik musi być obecny w organizacji przyjmującej.

11. Jeśli potwierdzony okres pobytu będzie krótszy **o więcej niż 5 dni**, niż ten wskazany w umowie, student zostanie zobowiązany po powrocie do zwrotu części wypłaconego dofinansowania, w oparciu o skorygowane terminy i odpowiednie stawki dofinansowania.

12. Jeśli student w trakcie pobytu na stypendium zidentyfikuje konieczność pozostania w instytucji przyjmującej dłużej, niż określono to w umowie, z uwzględnieniem pkt. I.6, zobowiązany jest do zgłoszenia tego faktu w Biurze Współpracy i Umiejdzynarodowienia minimum 30 dni przed pierwotnie planowanym zakończeniem pobytu. Pracownik Biura Współpracy i Umiejdzynarodowienia przekaze studentowi informacje co do procedury postępowania w takiej sytuacji.

13. Uczelnia **nie może** podjąć decyzji ani podpisać aneksu do umowy z uczestnikiem powodującego zwiększenie ogólnej kwoty stypendium po zakończeniu mobilności danego uczestnika. W programie Erasmus+ nie wolno zmienić wysokości dofinansowania uczestnikowi, który zakończył pobyt na stypendium, w związku z czym niezgłoszenie dłuższego od zakładanego w umowie pobytu w wyznaczonym w pkt. I.12 terminie będzie wiązało się z nieprzyznaniem dofinansowania na dni wykraczające poza długość pobytu określoną w umowie.





14. Stypendium zostanie wypłacone w formie przelewu na osobisty rachunek bankowy studenta.

15. Różnice w kwotach stypendiów przypadających na 1 miesiąc pobytu za granicą przyznanych studentom wyjeżdżającym do różnych krajów wynikają przede wszystkim ze zróżnicowanych kosztów utrzymania w tych krajach, i różnych kosztów podróży.

16. Stawki miesięcznego stypendium przy wyjazdach objętych w/w umowami nie będą podlegały zmianom w okresie objętym umową finansową.

17. Pierwsza rata wynosić będzie:

Zakładana w umowie finansowej ze studentem długość pobytu (z dokładnością do jednego dnia) x stawka miesięczna na wyjazd do danego kraju – (minus) 200,00 Euro.

Druga rata stypendium w wysokości 200,00 Euro wypłacona zostanie studentowi po powrocie ze stypendium i rozliczeniu się z wyjazdu (dostarczenie wymaganych dokumentów z uczelni partnerskiej oraz wypełnienie on-line indywidualnego raportu uczestnika).

Np. student realizujący w uczelni w Niemczech wyjazd trwający 4 miesiące (120 dni) otrzyma stypendium w następującej wysokości:

1 rata – 1880,00 Euro (4 x 520,00 Euro – 200,00 Euro),

2 rata – 200,00 Euro.

18. Pierwsza rata stypendium wypłacana jest w ciągu 30 dni po podpisaniu ze studentem wyjeżdżającym umowy finansowej.





19. Podstawę rozliczenia wyjazdu stypendialnego stanowią następujące dokumenty: 1) potwierdzenie pobytu wydane przez uczelnię / instytucję przyjmującą, określające czas rozpoczęcia i zakończenia pobytu, 2) wypełniony przez studenta on-line indywidualny raport uczestnika, 3) wykaz zaliczeń / learning agreement – after the mobility part.

20. Student, który opłaca czesne za naukę w uczelni macierzystej, jest zobowiązany do kontynuacji tych opłat w czasie studiów w uczelni partnerskiej.

21. Wypłata stypendiów krajowych (np. socjalne, rektora dla najlepszych studentów, inne), do których student nabył prawo przed wyjazdem, będzie kontynuowana w czasie pobytu studenta w uczelni partnerskiej. Student ma zagwarantowane prawo do ubiegania się o stypendia krajowe również po powrocie do uczelni macierzystej.

22. Wprowadzenie jakichkolwiek zmian do umowy podpisanej ze studentem przed wyjazdem wymaga formy pisemnej.

23. W związku z faktem, iż w roku akademickim 2022/2023 Akademia Sztuk Pięknych w Gdańsku kontynuuje realizację projektu objętego umową nr 2020-1-PL01-KA103-078093, postanawia się, że wszystkie wyjazdy na staże letnie 2022 oraz staże niedawnych absolwentów w roku akademickim 2022/2023 (do 30.04.2023) będą realizowane w ramach projektu objętego umową 2020. Odbędzie się to zgodnie z zasadami finansowania i stawkami obowiązującymi dla powyższej umowy, wskazanymi w *Uczelnianych zasadach finansowania wyjazdów stypendialnych realizowanych w ramach umowy nr 2020-1-PL01-KA103-078093*.





II Dodatkowe dofinansowanie dla osób spełniających warunki tzw. „green travel”

1. „Green Travel” to podróż z wykorzystaniem niskoemisyjnych środków transportu takich jak autobus, pociąg, bus, statek lub wspólne korzystanie z samochodu (pod warunkiem realizowania podróży samochodem z co najmniej jedną osobą towarzyszącą na tej samej trasie, w tym samym celu), i może być dodatkowo wspierane poprzez:

- przyznanie wsparcia indywidualnego na koszty utrzymania dla maksymalnie 4 dodatkowych dni podróży;
- dodatkowe 50 € euro z tytułu spełnienia wymogów związanych z odbyciem tzw. „green travel” dla osób nieotrzymujących standardowego ryczału na podróż.

2. Przyznanie dodatkowego dofinansowania tzw. „green travel” będzie realizowane na podstawie oświadczenia studenta, składanego przed wyjazdem, co do wybranych środków transportu oraz deklaracji przewidywanego dystansu podróży.

Podróż musi być realizowana przynajmniej w 51% ekologicznymi środkami transportu.

3. Deklarowany sposób odbywania podróży potwierdzany jest po powrocie w następujący sposób:

- Osoby, podróżujące publicznym środkiem transportu (np. autobus, pociąg, bus, statek) zobowiązane są do złożenia kopii rachunków/biletów potwierdzających





przejazd;

- Osoby podróżujące na zasadzie wspólnej podróży samochodem osobowym zobowiązane są do złożenia oświadczenia według wzoru.

4. Data na załączanym rachunku/bilecie nie może pokrywać się z terminem realizacji mobilności (daty w umowie finansowej) ani podróż nie może odbywać się w terminie dłuższym niż jeden miesiąc (30 dni) przed rozpoczęciem mobilności i jeden miesiąc (30 dni) po zakończeniu mobilności. Wyjątek stanowi dzień rozpoczęcia/zakończenia podróży, który może być tożsamy z datą rozpoczęcia/zakończenia mobilności przy podróżach do 1500 km.

5. Jeśli podróż nie zostanie potwierdzona w wyżej wymieniony sposób, student zostanie wezwany do zwrotu kwoty wynikającej z uprawnień „green travel”.

6. Na podróż typu „green travel” mogą zostać przyznane dodatkowo maksymalnie dwa dni na podróż przed rozpoczęciem mobilności oraz maksymalnie dwa dni na podróż powrotną po zakończeniu mobilności:

Dla podróży do 1500 km – 1 dodatkowy dzień

Dla podróży od 1501 km – 2 dodatkowe dni

Odległość będzie liczona na podstawie „kalkulatora odległości”:
<https://erasmus-plus.ec.europa.eu/resources-and-tools/distance-calculator>

6. Miejscem rozpoczęcia podróży jest miasto Gdańsk, a miejscem zakończenia podróży – miasto uczelni przyjmującej.





III Zasady finansowania wyjazdów na studia i staże „osób z mniejszymi szansami”

1. Osoby (studenci i absolwenci), które będą spełniać kryteria ujęte w definicji „osób z mniejszymi szansami” (students and graduates with fewer opportunities) będą otrzymywać dodatkowo stawkę ryczałtową w kwocie 250,00 euro na każdy miesiąc pobytu niezależnie od rodzaju wyjazdu.

2. Definicja „osób z mniejszymi szansami”⁴ obejmuje:

Grupa osób	Kryterium, na podstawie którego uczelnia dokona kwalifikacji
Osoby z niepełnosprawnościami	Przedstawienie na etapie rekrutacji na wyjazd orzeczenia o stopniu niepełnosprawności
Osoby ze środowisk uboższych	Przedstawienie na etapie rekrutacji na wyjazd decyzji uczelni o przyznaniu stypendium socjalnego. Dla absolwentów – będą brane pod uwagę decyzje wydane na ostatnim roku studiów.

3. Przynależność do grupy „osób z mniejszymi szansami” zostanie zdefiniowana na etapie składania wniosków o wyjazd w programie Erasmus+. W celu

⁴ Nie dotyczy wyjazdów do Izraela, realizowanych w ramach umowy nr 2020-1-PL01-KA107-079144.





potwierdzenia faktu przynależności do powyższej grupy ASP w Gdańsku wykorzysta deklaracje zawarte we wnioskach studentów oraz dane zawarte w uczelnianej bazie danych Akademus.

4. Otrzymywanie dodatkowych środków przyznanych w związku trudną sytuacją materialną i/lub z niepełnosprawnością studentów wyjeżdżających na studia lub praktykę jest gwarantowane od początku trwania wyjazdu stypendialnego do jego zakończenia, z zastrzeżeniem pkt. II.5 i II.6. Początek i zakończenie okresu finansowanego określone są w umowie podpisanej między uczelnią a studentem.

5. Nabycie przez studenta prawa do otrzymywania stypendium socjalnego lub orzeczenia o niepełnosprawności po terminie, o którym mowa w pkt. II.2 (tj. po terminie składania wniosków o wyjazd w ramach programu Erasmus+) nie nakłada na uczelnię obowiązku wypłaty dodatkowych środków. Uczelnia ma obowiązek zachować zasady równego traktowania wszystkich stypendystów.

6. Jeżeli uczelnia zezwala studentowi na przedłużenie wyjazdu stypendialnego i zdecyduje o wypłacie na przedłużony okres mobilności „wsparcia indywidualnego”, to ma obowiązek wypłacić także dodatkowe dofinansowanie dla „osób z mniejszymi szansami”.

7. Jeżeli student posiadający prawo do stypendium socjalnego decyduje się na przedłużenie wyjazdu z dofinansowaniem zerowym, nie przysługuje mu wypłata dofinansowania dla „osób z mniejszymi szansami”.

IV Zasady odnoszące się do finansowania wyjazdów osób niepełnosprawnych

1. Do otrzymania dofinansowania w formie kosztów rzeczywistych będą uprawnieni studenci z orzeczonym stopniem niepełnosprawności.





2. Wnioski o dodatkowe fundusze będą składane przez uczestników mobilności do Narodowej Agencji Programu Erasmus+, za pośrednictwem Uczelnianego Koordynatora Programu Erasmus+. Kwota przyznana na wydatki bezpośrednio związane z niepełnosprawnością (kwota dodatkowa do stawek ryczałtowych obliczonych zgodnie z okresem pobytu stypendialnego) będzie rozliczana jako koszty rzeczywiste, czyli wymagające udokumentowania w postaci dowodów finansowych.

3. Wzór wniosku składanego do Narodowej Agencji jest dostępny na stronie internetowej programu Erasmus+: <https://erasmusplus.org.pl/> Ww. wniosek musi być przesłany do NA bezzwłocznie po zakwalifikowaniu uczestnika mobilności na wyjazd i nie później niż 5 tygodni przed wyjazdem uczestnika mobilności na stypendium.

4. Koszty powinny być dostosowane do realnych potrzeb związanych z typem niepełnosprawności i realnie oszacowane. W specjalnym wniosku o dofinansowanie dodatkowych kosztów bezpośrednio związanych z niepełnosprawnością uczestnik mobilności musi w szczegółowy sposób określić potrzeby wynikające z niepełnosprawności, inne niż standardowe koszty związane z podróżą i utrzymaniem podczas pobytu.

5. Akademia Sztuk Pięknych w Gdańsku przestrzega zasady równości szans i niedyskryminacji studentów - kandydatów na wyjazdy stypendialne.

6. Przyznanie dodatkowych środków na pokrycie kosztów bezpośrednio związanych z niepełnosprawnością, bez których realizacja wyjazdu nie byłaby możliwa oraz które nie są zapewnione przez uczelnię/institucję przyjmującą lub nie są finansowane z innych źródeł, nastąpi w następujących sytuacjach:
a) Niepełnosprawność wymaga specjalnego transportu dla uczestnika mobilności





do miejsca docelowego (koszty specjalnego transportu).

b) Niepełnosprawność wymaga wsparcia uczestnika mobilności przez osobę towarzyszącą przez część lub cały okres pobytu za granicą (koszty podróży osoby towarzyszącej oraz koszty związane z pobytem osoby towarzyszącej - zakwaterowanie, wyżywienie, transport lokalny, itp.). Pobyt osoby towarzyszącej wyklucza możliwość pokrycia kosztów pracy opiekuna miejscowego w tym samym czasie.

c) Niepełnosprawność wymaga wsparcia uczestnika mobilności przez profesjonalnego opiekuna miejscowego (koszty wynagrodzenia). Praca profesjonalnego opiekuna miejscowego wyklucza możliwość pokrycia kosztów osoby towarzyszącej w tym samym czasie.

d) Niepełnosprawność wymaga korzystania ze specjalnych materiałów dydaktycznych przez uczestnika mobilności w kształceniu/podczas pracy w instytucji przyjmującej (koszty specjalnych materiałów dydaktycznych).

e) Niepełnosprawność wymaga specjalnej opieki medycznej dla uczestnika mobilności na miejscu (koszty opieki lekarskiej, rehabilitacji, leków, bez których pobyt za granicą nie byłby możliwy). Przyznanie dofinansowania w tej kategorii wymaga przedłożenia zaświadczenia lekarskiego, z którego wynika konieczny zakres specjalnej opieki medycznej.

f) Niepełnosprawność wymaga specjalnego ubezpieczenia dla uczestnika mobilności (koszty specjalnego ubezpieczenia).

g) Niepełnosprawność wymaga poniesienia innych kosztów przez uczestnika mobilności, bez których wyjazd stypendialny nie mógłby się odbyć (ta kategoria wymaga udokumentowania w postaci zalecenia organu orzekającego o niepełnosprawności lub lekarza). W przypadku uczestnika





mobilności, który w orzeczeniu o stopniu niepełnosprawności ma przyznane prawo do zamieszkania w oddzielnym pokoju, NA może dofinansować maksymalnie 50% kosztów wynajmu mieszkania lub pokoju. W innym przypadku dodatkowe środki na dofinansowanie wynajmu mieszkania lub pokoju nie będą przyznawane.

7. Każdy wniosek będzie rozpatrywany indywidualnie.

8. Rozliczenie dodatkowych kosztów będzie rozliczeniem kosztów rzeczywistych, co oznacza konieczność ich udokumentowania dowodami finansowymi. Rodzaje dokumentów oraz niezbędne informacje w nich zawarte należy uzgodnić przed wyjazdem z Koordynatorem ds. Programu Erasmus+.

