

Umowa nr
o przejęciu kosztów przeprowadzenia postępowania o nadanie stopnia doktora oraz
postępowania o nadanie stopnia doktora habilitacyjnego *

zawarta w dniu r. w

pomiędzy :

Akademią Sztuk Pięknych w Gdańsku, ul. Targ Węglowy 6, 80-836
Gdańsk, NIP 583-000-93-46

reprezentowaną przez :

Rektora -,

zwaną w treści umowy „Akademią”

a

.....
.....

(Adres Instytucji)

NIP.....

reprezentowaną przez :

1.

2.

Zwaną w treści umowy „Pokrywający koszty”, o następującej treści :

§1

1. Przedmiotem umowy jest zobowiązanie się przez Pokrywającego koszty do zapłacenia Akademii kosztów postępowania o nadanie stopnia doktora, stopnia doktora habilitacyjnego*, (zwaną w treści umowy „postępowania”),
Pani/Pana
zam.
PESEL prowadzonego przez Radę Naukową ds. stopni w zakresie sztuki Akademii Sztuk Pięknych w Gdańsku.
2. Koszty związane z przeprowadzeniem postępowania na dzień zawarcia umowy obejmują:
 - a)
 - b)
 - c)
 - d)
 - e)
3. Wstępna kalkulacja kosztów przeprowadzenia postępowania stanowi załącznik nr 2 do niniejszej umowy jako jej integralna część.

*niepotrzebne pominąć

§2

1. Pokrywający koszty zobowiązuje się do zapłaty zaliczki w wysokości 50% oszacowanych kosztów bezpośrednich przeprowadzenia postępowania wynikających z kalkulacji kosztów w terminie 21 od dnia podpisania umowy o przejęciu kosztów.

2. Rozliczenie kosztów nastąpi po zakończeniu postępowania na podstawie kalkulacji wynikowej. W przypadku zmiany przepisów prawa mających wpływ na wysokość kosztów przeprowadzenia danego postępowania, rozliczenie kosztów zostanie dokonane z uwzględnieniem tych zmian.
3. Pokrywający koszty postępowania zobowiązuje się do zapłaty Akademii, w terminie 14 dni od dnia otrzymania faktury, kosztów jego przeprowadzenia postępowania faktycznie poniesionych przez Akademię.
4. Należności zostaną zapłacone przez Pokrywającego koszty na rachunek bankowy Akademii

§4

1. Opóźnienie zapłaty faktury skutkuje obowiązkiem zapłaty ustawowych odsetek za opóźnienie w wysokości obowiązującej w terminie zapłaty faktury.
2. Ostateczny wynik postępowania, tzn. nadanie stopnia lub odmowa jego nadania, oraz wcześniejsze odstąpienie, bądź rozwiązanie umowy przez Pokrywającego koszty, jak również wcześniejsze odstąpienie, bądź rozwiązanie umowy przez Akademię z przyczyn leżących po stronie Pokrywającego koszty, nie zwalnia Pokrywającego koszty z obowiązku zapłacenia Akademii kosztów postępowania w wysokości wynikającej z postanowień niniejszej umowy, odpowiadającej kosztom faktycznie poniesionym przez Akademię.
3. Pokrywający koszty jest zobowiązany do uiszczenia należnych Akademii kosztów z tytułu przeprowadzonego postępowania, bez względu na jego wynik.

§5

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie właściwe przepisy prawa powszechnie obowiązujące.
2. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Spawy sporne wynikające z niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy dla Akademii Sztuk Pięknych w Gdańsku.
4. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Akademii prowadzącej postępowanie i jeden dla Pokrywającego koszty postępowania.

§6

Pokrywający koszty wyraża zgodę na wystawienie przez Akademię faktury.

§7

Integralną częścią niniejszej umowy jest oświadczenie o ochronie danych osobowych stanowiące załącznik nr 1.

.....
Akademia

.....
Pokrywający koszty

Oświadczenie

Zostałam/Zostałem poinformowany, że:

1. Administratorem podanych przeze mnie danych osobowych jest Akademia Sztuk Pięknych w Gdańsku; ul. Targ Węglowy 6, 80-836 Gdańsk, NIP 583-000-93-46, REGON 000275820, tel. 58 301 28 01.
2. W Akademii Sztuk Pięknych został powołany Inspektor Ochrony Danych, z którym można się skontaktować poprzez e-mail: iod@asp.gda.pl lub telefonicznie 58 301 28 01 wew. 18.
3. Przekazane dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia czynności związanych z postępowaniem o nadanie stopnia doktora lub stopnia doktora habilitowanego*.
4. Podstawą prawną przetwarzania podanych danych osobowych jest ustawa Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz.U. 2018 poz. 1668) w oparciu o art. 6 ust. 1 lit. c) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze.
5. Odbiorcą danych osobowych będą podmioty, którym Akademia Sztuk Pięknych w Gdańsku zleca wykonanie czynności, z którymi wiąże się konieczność przetwarzania danych (podmioty przetwarzające) oraz podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
6. Podane dane osobowe przechowywane będą przez okres wynikający z obowiązujących przepisów prawa.
7. Mam prawo dostępu do podanych danych osobowych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, a także do przenoszenia danych.
8. Mam prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych - ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
9. Podanie danych osobowych jest konieczne w celu przeprowadzenia czynności związanych z postępowaniem o nadanie stopnia doktora, stopnia doktora habilitowanego lub tytułu profesora*. Ich niepodanie spowoduje brak możliwości realizacji w/w celu.
10. Podane dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu

Oświadczam, iż zostałem(am) poinformowany(a) przez ASP w Gdańsku o konieczności przestrzegania przepisów o ochronie danych osobowych i konsekwencjach niewywiązywania się z powyższego obowiązku. Zapoznałem się z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz ustawą z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2018r., poz. 1000). Jestem świadom(a) konieczności zachowania w tajemnicy danych osobowych, z którymi zapoznałem(am) się w związku z wykonywaniem obowiązków służbowych, oraz sposobów zabezpieczenia tych danych. Mam również świadomość, iż tajemnica ta obowiązuje także po ustaniu zatrudnienia / stosunku cywilno-prawnego*.

.....
Podpis składającego oświadczenie

* niepotrzebne usunąć

Wstępna/Wynikowa* kalkulacja kosztów przeprowadzenia postępowania o nadanie stopnia doktora, stopnia doktora habilitacyjnego*.

dla:
(imię i nazwisko osoby ubiegającej się o nadanie stopnia)

Kalkulacja dotyczy Umowy nr z dnia o przejęciu kosztów przeprowadzania postępowania wg stawek obowiązujących w dniu podpisania umowy/faktycznie poniesionych*.

L.P	Wyszczególnienie kosztów (wpisać tylko koszty dotyczące danego postępowania, inne rubryki należy pominąć)	Kwota
1.	Wynagrodzenie promotora (83%)**	
2.	Wynagrodzenie promotora pomocniczego (50%)**	
3.	Wynagrodzenie za recenzję w postępowaniu o nadanie stopnia doktora (27%)**	
4.	Wynagrodzenie za recenzję w postępowaniu o nadanie stopnia doktora habilitowanego (33%)**	
5.	Wynagrodzenie za recenzje w postępowaniu o nadanie tytułu profesora (40%)**	
6.	Wynagrodzenie członków komisji habilitacyjnej:	
	a) przewodniczącego (33%)**	
	b) sekretarza (33%)**	
	c) członka (17%)**	
	d) recenzenta (jako członka) (17%)**	
7.	Koszty pośrednie (.....%)	
8.	Pochodne od wynagrodzeń określonych w pkt. 1- 6	
Łącznie do zapłaty		

**Zgodnie z RMNiSW z dnia 25 września 2018r. w sprawie wysokości minimalnego miesięcznego wynagrodzenia zasadniczego dla profesora w uczelni publicznej, wysokość minimalnego miesięcznego wynagrodzenia zasadniczego profesora w uczelni publicznej wynosi 6 410,00 zł.

Kalkulację sporządził:
Data, pieczęć i podpis

Kalkulację zatwierdził:
Data i podpis Rektora

*niepotrzebne usunąć