



AKADEMIA
SZTUK
PIĘKNYCH
W GDAŃSKU



R E K T O R

Gdańsk, 6.09.2024 r.

prof. ASP dr hab. Adam Świerzewski
Rektor Akademii Sztuk Pięknych
w Gdańsku

Zarządzenie nr 67/2024
Rektora Akademii Sztuk Pięknych w Gdańsku
z dnia 6 września 2024 r.

w sprawie zasad dotyczących wykorzystania środków z dotacji przeznaczonej na zadania związane z zapewnieniem osobom z niepełnosprawnościami warunków do pełnego udziału w procesie rekrutacji na studia i kształcenia oraz prowadzenia działalności naukowej

Na podstawie art. 23 ust. 1 i 2 pkt. 2, art. 371 ust. 2 w związku z art. 365 pkt. 6 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (tj. Dz.U. 2023 poz. 742) zarządza się, co następuje:

§ 1.

Postanowienia ogólne

1. Koszty zadań związanych z zapewnieniem osobom z niepełnosprawnościami dostępu do pełnego udziału w procesie rekrutacji na studia, kształcenia oraz prowadzenia działalności naukowej pokrywane są ze środków pochodzących z dotacji przyznawanej na ten cel na dany rok uczelniom artystycznym przez Ministerstwo Kultury, Dziedzictwa Narodowego i Sportu.
2. Ze środków dotacji mogą być finansowane wydatki bezpośrednio związane z zadaniami dotyczącymi zapewnienia warunków do pełnego udziału w procesie rekrutacji na studia, kształcenia i prowadzenia działalności naukowej. Do tych wydatków zalicza się:
 - 1) wydatki bieżące,
 - 2) koszty nabycia lub wytworzenia we własnym zakresie środków trwałych niezaliczanych do pierwszego wyposażenia, których wartość nie przekracza kwoty 10 000,00 zł,
 - 3) koszty zakupu wartości niematerialnych i prawnych, niezaliczanych do pierwszego wyposażenia, których wartość nie przekracza kwoty 10 000,00 zł.

3. Ze środków dotacji mogą być finansowane zadania w zakresie:
 - 1) wyrównywania szans edukacyjnych osób z niepełnosprawnościami w pełnym dostępie do procesu kształcenia i badań naukowych,
 - 2) transportu i zakwaterowania,
 - 3) zapewnienie rozwiązań w postaci technologii wspierających,
 - 4) dostosowania infrastruktury (likwidowanie barier architektonicznych, cyfrowych, komunikacyjnych itd.),
 - 5) wynagradzania oraz realizacje działań rozwojowych na rzecz osób funkcyjnych, realizujących działania na rzecz szeroko rozumianej dostępności osób z niepełnosprawnościami.
4. Środki finansowane z dotacji na pokrycie kosztów wymienionych w pkt. 1 – 5 muszą zostać ujęte w planie finansowym uczelni na dany rok kalendarzowy.
5. Każdy wydatek finansowany z dotacji musi być poprzedzony wnioskiem z uzasadnieniem złożonym przez studenta/doktoranta i zaopiniowany przez pełnomocnika rektora ds. osób z niepełnosprawnościami oraz zatwierdzony prorektora właściwego ds. studenckich.
6. Po zatwierdzeniu wniosku przez prorektora ds. studenckich wskazana przez prorektora osoba składa wnioski w danej sprawie w uczelnianym systemie zamówień publicznych.
7. Podejmowane w uczelni działania na rzecz osób z niepełnosprawnościami są wspierane przez pełnomocnika rektora ds. osób z niepełnosprawnościami do którego zadań należy w szczególności:
 - 1) przedstawianie prorektorowi właściwemu ds. studenckich propozycji wydatkowania środków z dotacji budżetowej,
 - 2) współpraca z jednostkami uczelni w zakresie zwiększania dostępności kształcenia (w tym dostępności cyfrowej, architektonicznej oraz dostępności informacyjno-komunikacyjnej) na rzecz osób ze szczególnymi potrzebami, w tym informowania dziekana wydziału, prodziekanów oraz dyrektora szkoły doktorskiej o poważniejszych problemach zgłaszanych przez studentów/doktorantów,
 - 3) udzielania wsparcia pracownikom administracyjnym i dydaktycznym, pracującym ze studentami / doktorantami z niepełnosprawnościami,
 - 4) doradztwo w zakresie doboru optymalnych form wsparcia dydaktycznego oraz rozwiązań technologicznych wspierających procesy edukacyjne,
 - 5) gromadzenie informacji o barierach mogących powodować trudności dla osób z niepełnosprawnościami w trakcie studiowania oraz prowadzenia badań,
 - 6) przygotowanie i koordynacja wdrożenia planu działania na rzecz poprawy zapewnienia dostępności studentom i doktorantom z niepełnosprawnościami,
 - 7) podejmowanie działań mających na celu podniesienie jakości uczestniczenia w procesie kształcenia studentów i doktorantów z niepełnosprawnościami,
 - 8) monitorowanie działalności uczelni w zakresie zapewniania dostępności,

- 9) wnioskowanie do dziekana wydziału/dyrektora szkoły doktorskiej o wyznaczenie osoby na danym wydziale, które pomoże studentowi/doktorantowi w procesie adaptacji do prawidłowego funkcjonowania na uczelni, zwłaszcza na początku roku akademickiego, jeśli student/doktorant wrazi taką potrzebę,
 - 10) przekierowanie do właściwego pracownika administracji, którym pomoże studentowi/doktorantowi we wszystkich sprawach związanych z tokiem studiów oraz w złożeniu wniosku o stypendium dla osób niepełnosprawnych i innych stypendiów,
 - 11) współpraca w ramach swoich obowiązków z organami samorządu studenckiego, samorządem doktorantów, starostą roku, organizacjami studenckimi i doktoranckimi, komisjami i władzami wydziału i uczelni.
8. Osobami wspierającymi działania pełnomocnika rektora ds. osób z niepełnosprawnościami na uczelni jest kierownik Działu Kształcenia, wyznaczona osoba z Działu Kształcenia oraz sekretariat Szkoły Doktorskiej realizujące zadania w zakresie:
- 1) monitorowania liczby studentów/doktorantów z niepełnosprawnościami na danym wydziale oraz w szkole doktorskiej,
 - 2) pomocy doraźnej w zakresie rozwiązywania problemów studentów oraz doktorantów z niepełnosprawnościami,
 - 3) sprawozdawczości związanej z studentami oraz doktorantami z niepełnosprawnościami,
 - 4) pomocy materialnej dla studentów z niepełnosprawnościami,
 - 5) stypendium doktoranckiego na podstawie art. 209 ust 7 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (tj. Dz.U. 2023 poz. 742).

§ 2.

Wyrównywanie szans osób z niepełnosprawnościami w pełnym dostępie do procesu kształcenia i badań

1. Studenci oraz doktoranci mogą ubiegać się o dostosowanie kształcenia do indywidualnych potrzeb wynikających z rodzaju niepełnosprawności w zakresie:
 - 1) indywidualnej organizacji studiów,
 - 2) dostosowania zasad uzyskiwania zaliczeń i zdawania egzaminów,
 - 3) otrzymywania w formie pisemnej materiałów dydaktycznych od prowadzącego zajęcia,
 - 4) wyznaczonego miejsca w sali w trakcie trwania zajęć (dotyczy osób z niepełnosprawnością ruchową, niedowidzących lub niewidzących, niedosłyszących lub niesłyszących),

- 5) nagrywania przebiegu zajęć na urządzeniach rejestrujących dźwięk, po złożeniu oświadczenia o wykorzystaniu zarejestrowanego materiału wyłącznie na użytek własny,
 - 6) zmiany grupy, pracowni itp. po wyrażeniu zgody przez prodziekana,
 - 7) uczestnictwa tłumacza języka migowego w uzasadnionych przypadkach podczas zajęć, zaliczeń i egzaminach lub obecności asystenta osób z niepełnosprawnościami w zajęciach, zaliczeniach i egzaminach. (załącznik nr 2 i 3),
2. W przypadku obecności osób wymienionych w ust 1 pkt. 7 wymagana jest zgoda dziekana/dyrektora szkoły doktorskiej. W przypadku prac zaliczeniowych, zaliczeń i egzaminów osoby wymienione w pkt. 7 nie mogą być merytorycznie lub zawodowo związane ze zdawanym przedmiotem.
3. W zakresie dostosowania procesu kształcenia ze środków dotacji mogą zostać sfinansowane następujące koszty:
- 1) diagnozy potrzeb i możliwości studentów oraz doktorantów z niepełnosprawnościami w celu zapewnienia warunków do optymalnego procesu kształcenia,
 - 2) dostosowania stanowiska pracy, harmonogramu oraz formy zajęć dydaktycznych, w tym zajęć indywidualnych,
 - 3) zapewnienia optymalnych warunków oraz pomocy dydaktycznej w procesie weryfikacji efektów uczenia się (egzaminy, zaliczenia),
 - 4) opracowania materiałów dydaktycznych i egzaminacyjnych z uwzględnieniem potrzeb osób z niepełnosprawnościami,
 - 5) zapewnienia odpowiednich materiałów dydaktycznych np. przenoszenie do wersji tekstowej lub do wersji w druku powiększonym, przepisywanie notatek do wersji elektronicznej lub w alfabecie Braille'a,
 - 6) rekrutacji na studia osób z niepełnosprawnościami (dostosowanie materiałów rekrutacyjnych w tym serwisów internetowych),
 - 7) przygotowania grafik wypukłych oraz stanowisk z obsługą multimedialną np. ksero, skaner, tablice interaktywne, dostosowanie biblioteki oraz czytelnicy do potrzeb osób z niepełnosprawnościami,
 - 8) zakupu literatury specjalistycznej i naukowej do uczelnianej biblioteki dla potrzeb osób z niepełnosprawnościami,
 - 9) rozszerzenia zasobów materiałów multimedialnych o tłumaczenia na język migowy, rozszerzenie o napisy dla niesłyszących i o audiodeskrypcję,
 - 10) tłumaczeń na język migowy oraz kursy języka migowego dla studentów, doktorantów i pracowników uczelni,
 - 11) organizacji lektoratów z języka obcego w formie zajęć grupowych i/lub indywidualnych dla niepełnosprawnych studentów, doktorantów,
 - 12) dodatkowych zajęć konsultacyjno-wyrównawczych zajęć dydaktycznych,
 - 13) wynagrodzenia uczelnianych asystentów studentów, doktorantów,

- 14) szkoleń wspomagających proces dydaktyczny osób z niepełnosprawnościami, umożliwiających osobom przyjętym na studia, studentom, doktorantom, oraz osobom prowadzącym działalność naukową właściwą orientację przestrzenną na terenie uczelni oraz zdobywanie umiejętności posługiwania się technologiami asystującymi, poszerzenia wiedzy i kompetencji społecznych,
- 15) szkoleń dla pracowników uczelni podnoszących świadomość związaną z funkcjonowaniem osób z niepełnosprawnością na terenie uczelni oraz w zakresie pracy z tymi osobami,
- 16) zakupu sprzętu, urządzeń oraz oprogramowania specjalistycznego wspomagających proces dydaktyczny,
- 17) finansowanie wkładu własnego uczelni w ramach ubiegania się o dofinansowanie w programach i konkursach np. „PFRON ABSOLWENT”,
- 18) finansowanie i realizacja własnych projektów dedykowanych wyrównywaniu szans osób z niepełnosprawnościami, w tym prowadzenie działalności naukowo-badawczej oraz wdrożeniowej w zakresie zwiększenia efektywności procesów edukacyjnych osób z niepełnosprawnościami,
- 19) koszty audytów w zakresie dostępności architektonicznej, cyfrowej i informacyjno-komunikacyjnej uczelni,
- 20) koszty specjalistycznej konsultacji lekarskiej lub psychologicznej dla osoby ubiegającej się o wsparcie w zakresie oceny wpływu jej aktualnego stanu zdrowia na możliwości realizacji procesu kształcenia,
- 21) inne zadania dotyczące stwarzania studentom i doktorantom znajdującym się w szczególnej sytuacji zdrowotnej warunków do pełnego udziału w procesie kształcenia i badaniach naukowych, tym możliwości wypożyczenia sprzętu specjalistycznego – stanowiącego załącznik nr 1 „Regulamin i warunki wypożyczenia sprzętu specjalistycznego dla studentów i doktorantów z niepełnosprawnościami.

§ 3.

Transport i zakwaterowanie

1. W zakresie transportu i zakwaterowania możliwe jest finansowanie z dotacji następujących kosztów:
 - 1) transportu studentów i doktorantów z niepełnosprawnościami pomiędzy obiektami dydaktycznymi uczelni oraz pomiędzy uczelnią a miejscem zamieszkania,
 - 2) udziału w szkoleniach, konferencjach,
 - 3) związanych z przygotowaniem specjalistycznych lub alternatywnych urządzeń oraz materiałów pozwalających na aktywne uczestnictwo osób z niepełnosprawnościami w spotkaniu.

2. Ze względu na charakter dotacji, która przyznawana jest uczelni, a nie studentowi lub doktorantowi, nie jest możliwe jej przekazywanie np. w formie ryczałtu na przejazdy bądź refundacji poniesionych kosztów bezpośrednio studentom czy doktorantom.

§ 4.

Optymalne rozwiązania technologii wspierających

1. W zakresie zapewnienia optymalnych rozwiązań z wykorzystaniem technologii wspierających z dotacji mogą być pokryte koszty:
 - 1) dostosowania strony internetowej uczelni do potrzeb osób z niepełnosprawnościami,
 - 2) wyposażenia sali w sprzęt multimedialny wspomagający widzenie lub słyszenie,
 - 3) dostępności on-line w ramach pomocy dydaktycznej i naukowej oraz konsultacji z pracownikami dydaktycznymi i naukowymi,
 - 4) kursów internetowych, poprawiających kompetencje cyfrowe,
 - 5) zakupu sprzętu multimedialnego, który może być wypożyczony słuchaczom w procesie kształcenia,
 - 6) dostosowania wydarzeń kulturalnych (wystawy, wernisaże) do potrzeb osób z niepełnosprawnościami,
 - 7) wyposażenia uczelnianych pracowni w sprzęt specjalistyczny wspomagających naukę przez osoby z niepełnosprawnościami.

§ 5.

Dostosowanie infrastruktury

1. W zakresie dostosowania infrastruktury uczelni do potrzeb osób z niepełnosprawnościami (usuwanie barier architektonicznych) ze środków dotacji mogą zostać pokryte koszty:
 - 1) konserwacji i eksploatacji podjazdów, podnośników, miejsc parkingowych, wind,
 - 2) związane z dostosowaniem na terenie uczelni miejsc i ciągów komunikacyjnych oraz sanitariatów,
 - 3) dotyczące przygotowania sal audytoryjnych zgodnie z potrzebami osób z niepełnosprawnościami, wyposażenia w sprzęt specjalistyczny,
 - 4) remontów istniejącej infrastruktury,
 - 5) eksploatacji i konserwacji sprzętu dla osób z niepełnosprawnościami,
 - 6) dzierżawy platform przyschodowych, terenu pod miejsca parkingowe, kart parkingowych.
2. Z uwagi na prawidłowość wykorzystania dotacji wydatki związane z remontami powinny stanowić nakłady mające na celu utrzymanie lub odtworzenie wartości środka

trwałego. Natomiast nie powinny zmieniać cech użytkowania lub podnosić wartości składnika majątkowego.

§ 6.

Wynagradzanie oraz realizacja działań rozwojowych na rzecz osób funkcyjnych, realizujących działania na rzecz szeroko rozumianej dostępności osób z niepełnosprawnościami

1. Z dotacji mogą być pokryte koszty:
 - 1) wynagrodzenia oraz innych świadczeń,
 - 2) szkoleń, kursów specjalistycznych oraz studiów podyplomowych,
 - 3) inne koszty osobowe i bezosobowe, związane z realizacją zadań pełnomocnika rektora ds. osób z niepełnosprawnościami.

§ 8.

Niewłaściwe wykorzystanie środków dotacji

1. Niedozwolone jest wydatkowanie środków z dotacji na pokrycie kosztów związanych z:
 - 1) opłatami za studia, które wnoszą niepełnosprawni studenci i doktoranci,
 - 2) stypendiami lub innymi świadczeniami dla osób z niepełnosprawnością,
 - 3) spotkaniami integracyjnymi,
 - 4) rehabilitacją osób z niepełnosprawnościami, oraz wydatków na zakup sprzętu do rehabilitacji, przedmiotów ortopedycznych i środków pomocniczych oraz wynagrodzeń za prace fizjoterapeuty,
 - 5) promocją uczelni,
 - 6) wydatkami o charakterze inwestycyjnym,
 - 7) wydawaniem czasopism.


§ 9.

1. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.
2. Traci moc Zarządzenie Rektora nr 5/2023 z dnia 18 stycznia 2023 r. w sprawie zasad dotyczących wykorzystania środków z dotacji przeznaczonej na zadania związane z zapewnieniem osobom z niepełnosprawnościami warunków do pełnego udziału w procesie rekrutacji na studia i kształcenia oraz prowadzenia działalności naukowej.

Załączniki:

1. Załącznik nr 1- *Regulamin i warunki wypożyczenia sprzętu specjalistycznego dla studentów i doktorantów z niepełnosprawnościami*
2. Załącznik nr 2 - *Zasady przyznawania usługi tłumacza języka migowego studentom i doktorantom z niepełnosprawnościami*
3. Załącznik nr 3 - *Zasady przydzielania asystenta studentom i doktorantom z niepełnosprawnościami*
4. Załącznik nr 4 –*Wniosek o przyznanie wsparcia dla studentów i doktorantów z niepełnosprawnościami*



 **Rektor ASP w Gdańsku**
prof. ASP dr hab. Adam Świerżewski