

**Tekst jednolity Uchwały nr 24/2019  
Senatu Akademii Sztuk Pięknych w Gdańsku  
z dnia 26.06.2019 roku**

**w sprawie warunków i trybu rekrutacji na studia  
w Akademii Sztuk Pięknych w Gdańsku w roku akademickim 2020/2021  
uwzględniający zmiany wprowadzone uchwałą Senatu Akademii Sztuk Pięknych  
nr 13/2020 z dnia 27 lutego 2020 r.**

Na podstawie art. 70 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (tekst jednolity: Dz.U.2018.1668 z późn. zm.) Senat określa następujące warunki, tryb oraz terminy rozpoczęcia i zakończenia rekrutacji na studia w Akademii Sztuk Pięknych w Gdańsku w roku akademickim 2020/2021.

**§1**

1. Kandydaci na I rok studiów przyjmowani są na kierunki. Szczegółowe zasady postępowania rekrutacyjnego, w tym terminy rozpoczęcia i zakończenia rekrutacji na poszczególne kierunki i formy studiów, zawierają załączniki od nr 1 do nr 10 do niniejszej uchwały.
2. Szczegółowe zasady przyjmowania cudzoziemców na studia w Akademii Sztuk Pięknych w Gdańsku określa załącznik nr 8 do niniejszej uchwały.
3. Limity przyjęć na I rok studiów określa w drodze odrębnej uchwały Senat Akademii Sztuk Pięknych w Gdańsku, podając liczbę miejsc na poszczególnych kierunkach studiów stacjonarnych oraz niestacjonarnych na dany rok akademicki.
4. Tryb działania komisji rekrutacyjnych w Akademii Sztuk Pięknych w Gdańsku określa Regulamin prac Komisji Rekrutacyjnych w Akademii Sztuk Pięknych w Gdańsku wprowadzony uchwałą nr 11/2020 Senatu Akademii Sztuk Pięknych w Gdańsku z dnia 27 lutego 2020 roku.
5. Zasady przyjmowania na studia w Akademii Sztuk Pięknych w Gdańsku laureatów olimpiad stopnia centralnego określa uchwała nr 12/2020 Senatu Akademii Sztuk Pięknych w Gdańsku z dnia 27 lutego 2020 r. w sprawie szczegółowych zasad przyjmowania na studia w Akademii Sztuk Pięknych w Gdańsku laureatów i finalistów Olimpiady Artystycznej stopnia centralnego - III etapu Ogólnopolskiego Przeglądu Plastycznego (OPP), w latach akademickich: 2020/2021, 2021/2022, 2022/2023, 2023/2024.
6. Zasady przyjmowania na studia w Akademii Sztuk Pięknych w Gdańsku kandydatów w trybie potwierdzenia efektów uczenia się określa Regulamin potwierdzenia efektów uczenia się Akademii Sztuk Pięknych w Gdańsku uchwalony uchwałą nr 54/2019 Senatu Akademii Sztuk Pięknych w Gdańsku z dnia 27.11.2019 r.
7. Szczegółowy terminarz rekrutacji na studia w Akademii Sztuk Pięknych w Gdańsku na rok akademicki 2020/2021 określa załącznik nr 9 do niniejszej uchwały.

**§2**

1. Rejestracja kandydatów na wszystkie kierunki studiów w Akademii Sztuk Pięknych w Gdańsku odbywa się w panelu Internetowej Rejestracji Kandydatów, zwanym dalej „panelem IRK”, dostępnym na stronie internetowej Akademii Sztuk Pięknych w Gdańsku pod adresem: [www.asp.gda.pl](http://www.asp.gda.pl). Zgodnie z procedurą kandydat rejestruje się elektronicznie w panelu IRK, dokonuje opłaty na indywidualne konto wskazane w panelu kandydata a następnie przystępuje do wyznaczonych kolejnych etapów postępowania rekrutacyjnego.
2. W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się rejestrację kandydatów w formie tradycyjnej, przez którą rozumie się przesłanie przez kandydata wymaganych dokumentów pocztą wraz z oryginałem dowodu wpłaty.
3. W przypadku przesłania przez kandydata wymaganych dokumentów pocztą wraz z oryginałem wpłaty - rejestracji elektronicznej dokonuje Biuro Rekrutacji. W tym przypadku o zachowaniu terminu wpływu dokumentów decyduje data wpłynięcia dokumentów do biura rekrutacji.
4. Rekrutacja na studia w Akademii Sztuk Pięknych w Gdańsku cudzoziemców odbywa się w sposób przewidziany w ust. 1-3 powyżej, z zastrzeżeniem postanowień załącznika nr 8 do niniejszej uchwały.
5. Osoby niepełnosprawne podlegają takiemu samemu procesowi rekrutacji jak pozostali kandydaci na studia w Akademii Sztuk Pięknych w Gdańsku. Forma pomocy osobom niepełnosprawnym w czasie całego postępowania rekrutacyjnego ustalana jest z Wydziałową Komisją Rekrutacyjną po osobistym zgłoszeniu się kandydata do pracownika Biura Rekrutacji z aktualnym orzeczeniem o niepełnosprawności /stopniu niepełnosprawności. Zgłoszenie to powinno nastąpić nie później niż na 7 dni przed datą rozpoczęcia postępowania rekrutacyjnego lub rozmowy kwalifikacyjnej. Akademia Sztuk Pięknych w Gdańsku dołoży wszelkich starań, aby uwzględnić szczególne potrzeby kandydatów niepełnosprawnych.
6. W przypadku, gdy liczba zarejestrowanych w panelu IRK kandydatów na dany kierunek jest mniejsza niż określony na kierunek limit przyjęć, postępowanie rekrutacyjne może nie zostać przeprowadzone, a kierunek nieuruchomiony. Decyzję o nieprzeprowadzaniu naboru na dany kierunek studiów podejmuje Uczelniana Komisja Rekrutacyjna. Decyzja ta wymaga zatwierdzenia przez Senat Akademii Sztuk Pięknych w Gdańsku w formie uchwały na najbliższym posiedzeniu Senatu. Informacja w tym przedmiocie zostanie podana do wiadomości publicznej za pośrednictwem strony internetowej Akademii Sztuk Pięknych w Gdańsku.
7. Kandydaci na studia na kierunek, który nie zostanie uruchomiony zgodnie z postanowieniami ust. 6 powyżej, zostaną poinformowani o nieuruchomieniu tego kierunku, za pośrednictwem poczty elektronicznej.
8. Akademia Sztuk Pięknych w Gdańsku nie ponosi odpowiedzialności za błędne wprowadzenie danych przez kandydata do panelu IRK, a w szczególności za wpisane niewłaściwych danych osobowych uniemożliwiających kontakt z kandydatem lub niezgodne z prawdą potwierdzenie posiadania wykształcenia uprawniającego do podjęcia studiów w wybranej formie kształcenia.

### §3

1. Postępowanie rekrutacyjne ma charakter konkursowy. Składa się ono, w zależności od formy kształcenia i formy studiów, z jednego, dwóch lub więcej etapów. Szczegółowe warunki postępowania rekrutacyjnego na dany kierunek studiów określają załączniki do niniejszej uchwały.

2. Komisja rekrutacyjna właściwa dla danego kierunku studiów, w wyznaczonych terminach, na stronie internetowej uczelni [www.asp.gda.pl](http://www.asp.gda.pl) oraz na tablicach informacyjnych w Akademii Sztuk Pięknych w Gdańsku ogłasza listy z poszczególnych etapów postępowania rekrutacyjnego oraz listy osób zakwalifikowanych do dalszych etapów postępowania rekrutacyjnego.
3. Suma punktów uzyskanych z poszczególnych etapów postępowania rekrutacyjnego stanowi podstawę do ustalenia lokaty kandydata na liście rankingowej.
4. W przypadku osiągnięcia przez kandydatów tej samej sumy punktów, decyduje liczba punktów osiągniętych podczas wielozadaniowego egzaminu praktycznego, a w przypadku takiej samej ilości punktów osiągniętych podczas wielozadaniowego egzaminu praktycznego o kolejności kandydata na liście rankingowej decyduje komisja rekrutacyjna właściwa dla danego kierunku studiów, przyznając wyższą pozycję kandydatowi, który otrzymał wyższe oceny z zagadnień kierunkowych.
5. Wyniki postępowania rekrutacyjnego podawane są w skali punktowej.
6. Po zakończeniu postępowania rekrutacyjnego na dany kierunek, komisja rekrutacyjna właściwa dla danego kierunku studiów sporządza dla każdego kierunku studiów:
  - a) listę rankingową kandydatów z punktami,
  - b) listę osób wpisanych na listę studentów (rankingową z punktami)
  - c) listę osób nieprzyjętych (rankingową z punktami),
7. Zgodnie z art. 72 ust. 5 Ustawy wyniki postępowania w sprawie przyjęcia na studia są jawne.
8. O wpisaniu na listę studentów Akademii Sztuk Pięknych w Gdańsku, w ramach limitu miejsc, decyduje liczba punktów uzyskanych w postępowaniu rekrutacyjnym.
9. Komisja rekrutacyjna właściwa dla danego kierunku, w wyznaczonych terminach, na stronie internetowej uczelni [www.asp.gda.pl](http://www.asp.gda.pl) oraz na tablicach informacyjnych w Akademii Sztuk Pięknych w Gdańsku ogłasza listę osób którzy zdali egzaminy i zmieścili się w limicie przyjęć na dany kierunek studiów.

#### §4

1. Kandydat, w celu przyjęcia na dany kierunek studiów, po ogłoszeniu przez właściwą komisję rekrutacyjną listy kandydatów którzy zdali egzaminy i zmieścili się w limicie przyjęć, winien złożyć w Biurze Rekrutacji w ciągu 7 dni kalendarzowych, w przezroczystej koszulce, następujące dokumenty:
  - 1) na studia pierwszego stopnia i jednolite studia magisterskie:
    - a) podania o przyjęcie na studia, własnoręcznie podpisane wygenerowane i wydrukowane z panelu IRK,
    - b) poświadczoną przez uczelnię kopie świadectwa dojrzałości albo świadectwa dojrzałości i zaświadczenia o wynikach egzaminu maturalnego z poszczególnych przedmiotów, o których mowa w przepisach o systemie oświaty,
  - 2) na studia drugiego stopnia:
    - a) podania o przyjęcie na studia, własnoręcznie podpisane wygenerowane i wydrukowane z panelu IRK,
    - b) dyplomu ukończenia studiów wyższych – dotyczy kandydatów na studia II stopnia,

- 3) student ubiegający się o przyjęcie na kolejny kierunek studiów, w zależności od formy kształcenia, jest zobowiązany złożyć kserokopie dokumentów, o których mowa w punkcie 1) lub 2), poświadczane przez uczelnię, której jest już studentem.
2. Dokumenty winny być złożone w przezroczystej koszulce.
3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach decyzję o przedłużeniu terminu złożenia wymaganych dokumentów podejmuje Przewodniczący właściwej Wydziałowej Komisji Rekrutacyjnej.
4. Na kierunkach wykazujących czynniki szkodliwe, uciążliwe lub niebezpieczne dla zdrowia wymagane jest zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań do podjęcia nauki na danym kierunku studiów wydane przez lekarza Medycyny Pracy. Szczegóły dotyczące badań lekarskich zostały opisane na stronie internetowej [www.asp.gda.pl](http://www.asp.gda.pl).

## §5

1. Po upływie terminu składania dokumentów przez kandydatów którzy zdali egzaminy i zmieścili się w limicie przyjęć na studia zostaje ogłoszona, na stronie internetowej uczelni [www.asp.gda.pl](http://www.asp.gda.pl) oraz na tablicy informacyjnej w Akademii Sztuk Pięknych w Gdańsku, lista osób wpisanych na listę studentów na dany kierunek studiów.
2. Na liście osób wpisanych na listę studentów na dany kierunek studiów są umieszczone nazwiska i imiona kandydatów, którzy uzyskali najwyższą liczbę punktów i zakwalifikowali się na kierunek w ramach ustalonego limitu przyjęć oraz w terminie złożyli wymagane dokumenty.
3. Po zakończeniu rekrutacji podstawowej nadanym kierunkowi, na wniosek Przewodniczącego Wydziałowej Komisji Rekrutacyjnej, Przewodniczący Uczelnianej Komisji Rekrutacyjnej może podjąć decyzję o przeprowadzeniu dodatkowego naboru w jednym z dwóch dostępnych trybów:
  - 1) **Rekrutacja dodatkowa** przeprowadzana jest w przypadku zakwalifikowania do przyjęcia na studia na dany kierunek mniejszej liczby kandydatów aniżeli ustalony limit przyjęć. Na wniosek Przewodniczącego Wydziałowej Komisji Rekrutacyjnej, Przewodniczący Uczelnianej Komisji Rekrutacyjnej może podjąć decyzję o ogłoszeniu informacji o rekrutacji dodatkowej w ramach wolnych miejsc na dany kierunek. W rekrutacji dodatkowej, na podstawie wyników uzyskanych w rekrutacji podstawowej mogą brać udział kandydaci, którzy ubiegali się o przyjęcie na określony kierunek i formę studiów, lecz nie zostali przyjęci na studia gdyż znaleźli się poza określonym limitem przyjęć na dany kierunek. Kandydaci o których mowa w niniejszym ust. mogą zwrócić się z podaniem do właściwej Wydziałowej Komisji Rekrutacyjnej o przyjęcie na inny kierunek studiów, na który limit przyjęć nie został wypełniony, z zastrzeżeniem zasad, o których mowa w ust. 5 poniżej. Podanie o przyjęcie na pierwszy rok studiów wraz z wymaganymi w rekrutacji dokumentami kandydat składa w terminie wyznaczonym przez Przewodniczącego Uczelnianej Komisji Rekrutacyjnej, nie krótszym niż 7 dni od ogłoszenia na stronie internetowej Akademii Sztuk Pięknych w Gdańsku [www.asp.gda.pl](http://www.asp.gda.pl) informacji o wolnych miejscach na dany kierunek. Decyzję w sprawie przyjęcia na studia w ramach niniejszej procedury podejmuje Wydziałowa Komisja Rekrutacyjna.
  - 2) **Uzupełniające postępowanie rekrutacyjne** dotyczy kierunków, na których liczba miejsc nie została wypełniona w rekrutacji podstawowej oraz rekrutacji dodatkowej lub wskutek rezygnacji osób wpisanych na listę studentów zwolniły się miejsca. Decyzja

o uruchomieniu uzupełniającego postępowania rekrutacyjnego na dany kierunek, w przypadku złożenia stosownego wniosku przez Przewodniczącego Wydziałowej Komisji Rekrutacyjnej, zostaje podjęta przez Przewodniczący Uczelnianej Komisji Rekrutacyjnej i podana do publicznej wiadomości. Uzupełniające postępowanie rekrutacyjne przeprowadzane jest na zasadach obowiązujących w rekrutacji podstawowej i skierowana jest do wszystkich kandydatów na studia, niezależnie czy brali oni udział w rekrutacji podstawowej. Ogłoszenie o uzupełniającym postępowaniu rekrutacyjnym na dany kierunek studiów zawierające limit wolnych miejsc oraz terminy egzaminów wstępnych publikowane są na stronie internetowej [www.asp.gda.pl](http://www.asp.gda.pl) oraz na tablicy informacyjnej w siedzibie Wydziału. Kandydaci zapisują się na wybrany kierunek w systemie IRK, dokonują opłaty i przechodzą kolejne etapy rekrutacji zgodnie z § 4 niniejszej uchwały.

4. Szczegółowe zasady rekrutacji dodatkowej określa załącznik nr 10 do niniejszej uchwały.

## §6

1. Z przebiegu postępowania rekrutacyjnego sporządza się protokół, który zawiera imię i nazwisko kandydata oraz wykaz uzyskanych punktów z poszczególnych etapów postępowania rekrutacyjnego.
2. Protokół z przebiegu postępowania rekrutacyjnego podpisuje Przewodniczący właściwej komisji rekrutacyjnej.

## §7

1. Od decyzji Wydziałowej Komisji Rekrutacyjnej służy odwołanie do Rektora działającego poprzez organ wskazany w statucie Akademii Sztuk Pięknych w Gdańsku, za pośrednictwem Wydziałowej Komisji Rekrutacyjnej.
2. Od decyzji Rektora służy wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy.
3. Podstawą odwołania może być jedynie wskazanie naruszenia warunków i trybu rekrutacji na studia określonych uchwałą Senatu Akademii Sztuk Pięknych w Gdańsku.

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 do Uchwały Senatu nr 24/2019 z dnia 26.06.2019 r. Zasady postępowania rekrutacyjnego na stacjonarne, jednolite studia magisterskie na kierunek Malarstwo w roku akademickim 2020/2021.
2. Załącznik nr 2 do Uchwały Senatu nr 24/2019 z dnia 26.06.2019 r. Zasady postępowania rekrutacyjnego na stacjonarne, jednolite studia magisterskie na kierunek Rzeźba w roku akademickim 2020/2021.
3. Załącznik nr 3 do Uchwały Senatu nr 24/2019 z dnia 26.06.2019 r. Zasady postępowania rekrutacyjnego na stacjonarne studia I stopnia na kierunek Intermedia, oraz na stacjonarne studia II stopnia na kierunek Intermedia, w roku akademickim 2020/2021.
4. Załącznik nr 4 do Uchwały Senatu nr 24/2019 z dnia 26.06.2019 r. Zasady postępowania rekrutacyjnego na stacjonarne studia I i II stopnia na kierunek Architektura Wnętrz w roku akademickim 2020/2021.
5. Załącznik nr 5 do Uchwały Senatu nr 24/2019 z dnia 26.06.2019 r. Zasady postępowania rekrutacyjnego na stacjonarne studia I i II stopnia na kierunek Wzornictwo w roku akademickim 2020/2021.

6. Załącznik nr 6 do Uchwały Senatu nr 24/2019 z dnia 26.06.2019 r. Zasady postępowania rekrutacyjnego na stacjonarne studia I i II stopnia na kierunek Architektura Przestrzeni Kulturowych w roku akademickim 2020/2021.
7. Załącznik nr 7 do Uchwały Senatu nr 24/2019 z dnia 26.06.2019 r. Zasady postępowania rekrutacyjnego na stacjonarne studia I stopnia na kierunek Grafika, studia stacjonarne II stopnia na kierunek Grafika, studia niestacjonarne I stopnia na kierunek Grafika, studia niestacjonarne II stopnia na kierunek Grafika w roku akademickim 2020/2021.
8. Załącznik nr 8 do Uchwały Senatu nr 24/2019 z dnia 26.06.2019 r. Szczegółowe zasady przyjmowania cudzoziemców na studia w Akademii Sztuk Pięknych w Gdańsku w roku akademickim 2020/2021.
9. Załącznik nr 9 do Uchwały Senatu nr 24/2019 z dnia 26.06.2019 r. Szczegółowy terminarz rekrutacji na rok akademicki 2020/2021.
10. Załącznik nr 10 do Uchwały Senatu nr 24/2019 z dnia 26.06.2019 r. Szczegółowe zasady rekrutacji dodatkowej w Akademii Sztuk Pięknych w Gdańsku w roku akademickim 2020/2021.